

Zarządzenie Nr 20/2012
Burmistrza Miasta i Gminy Ślesin
z dnia 27 września 2012r.

w sprawie: udostępniania informacji publicznej przez Urząd Miasta i Gminy w Ślesinie oraz udostępniania kopii lub wydruków aktów normatywnych i innych aktów prawnych

Na podstawie art. 33 ust.1 i ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn.zm.) art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz.1198 z późn. zm.); art. 28a ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 147, poz. 1172 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

INFORMACJA PUBLICZNA

1. Dostęp do informacji publicznej w Urzędzie Miasta i Gminy Ślesin jest bezpłatny (wgląd do dokumentów na poszczególnych stanowiskach pracy, strona BIP, tablica informacyjna). Natomiast udostępnienie informacji publicznej poprzez sporządzenie kserokopii lub wydruków wymaga złożenia pisemnego wniosku przez zainteresowanego oraz uiszczenia opłaty według cennika ujętego w §2.

2. Udostępnioną informację publiczną oznacza się danymi pracownika odpowiedzialnego za udostępnienie informacji wraz z datą dokonania czynności oraz pismem przewodnim wskazującym zakres udostępnionej informacji publicznej, podpisanym przez kierownika jednostki.

§ 2

Za udostępnienie informacji publicznej przetwarzanej w Urzędzie Miasta i Gminy w Ślesinie na wniosek pobierana jest opłata w wysokości:

1) za sporządzenie jednej strony czarno- białej kserokopii lub wydruku komputerowego formatu A-4 - 0,15 zł brutto (słownie: piętnaście groszy);

2) za sporządzenie jednej strony czarno- białej kserokopii lub wydruku komputerowego formatu A-3 - 0,25 zł brutto (słownie: dwadzieścia pięć groszy);

3) za sporządzenie jednej strony kserokopii lub wydruku komputerowego „kolorowego” formatu A-4 – 0,50 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt groszy);

4) zapis na elektronicznym nośniku:

- skanowanie materiałów do rozmiaru A-4 – 0,50 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt groszy) za sztukę plus koszt nośnika.

§ 3

AKTY NORMATYWNE I INNE AKTY PRAWNE

1. Akty normatywne i inne akty prawne, w tym orzeczenia zawarte w prowadzonych przez Burmistrza Miasta i Gminy Ślesin zbiorach: Dziennika Ustaw, Monitora Polskiego, Monitora Polskiego B oraz przepisów gminnych udostępniane są na wniosek odpłatnie przez Biuro Rady Miejskiej Gminy Ślesin według cennika zawartego w §2.

§ 4

1. Wpłaty należności dokonuje się z góry na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Ślesinie lub w kasie Urzędu.

2. Dowód wpłaty zawierający tytuł wpłaty: „udostępnienie informacji publicznej”, „udostępnienie aktu prawnego” należy przedłożyć przed udostępnieniem ww. dokumentów.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Organizacyjnego.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

mgr inż. Mariusz Zaborowski