

ZARZĄDZENIE Nr 39/2015
BURMISTRZA MIASTA I GMINY ŚLESIN
z dnia 30 listopada 2015 roku

w sprawie:

Powołania Komisji Likwidacyjnej.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515), art. 3 ust. 1 pkt 15, art. 4 ust. 3 pkt 6 i ust. 5 oraz art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.), Burmistrz Miasta i Gminy Ślesin zarządza, co następuje:

§1.

1. Powołuje się Komisję Likwidacyjną w składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji - Ilona Banaszak
- 2) Z-ca Przewodniczącego Komisji –Małgorzata Wójtowicz
- 3) Członek Komisji - Małgorzata Ficner
- 4) Członek Komisji - Henryk Guzik

2. Komisja pracuje w składzie 4-osobowym. Członkiem Komisji nie może być osoba odpowiedzialna materialnie za składniki podlegające weryfikacji.

§2.

Do zakresu działania Komisji Likwidacyjnej należy prowadzenie postępowania zgodnie z niniejszym zarządzeniem.

§3.

Ustala się następującą procedurę postępowania:

- 1) Osoba zarządzająca składnikiem majątku nieruchomego zgłasza Przewodniczącemu Komisji Likwidacyjnej potrzebę przeprowadzenia weryfikacji środków trwałych - składników majątku nieruchomego zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia. Kierując wniosek do Komisji Likwidacyjnej, należy wziąć pod uwagę, że likwidacja składników majątkowych nieruchomości - jest sytuacją zarezerwowaną wyłącznie dla składników majątkowych, które ze względu na fizyczne zużycie,

zniszczenie będące wynikiem różnych zdarzeń losowych - nie nadają się już dłużej do użytkowania, a ich naprawa lub modernizacja jest nieopłacalna.

- 2) Przewodniczący Komisji ustala termin i organizuje miejsce przeprowadzenia weryfikacji składników majątku informując o ustaleniach członków Komisji i Wnioskodawcę.
- 3) Komisja dokonuje oceny składników majątku objętych wnioskiem o wyłączenie z użytkowania i przeprowadzenie likwidacji oraz stopnia zużycia składnika tego majątku.
- 4) W razie trudności w dokonaniu kwalifikacji składnika majątku Komisja Likwidacyjna sygnalizuje Burmistrzowi Miasta i Gminy Ślesin konieczność zasięgnięcia opinii biegłego w odpowiednim zakresie.
- 5) Komisja kieruje do Burmistrza Miasta i Gminy Ślesin wnioski o likwidację bądź zakwalifikowanie do dalszego użytku składnika majątku zgodnie z Załącznikiem Nr 2 niniejszego zarządzenia.
- 6) Po zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta i Gminy Ślesin stanowiska Komisji Likwidacyjnej składniki majątkowe:
 - a) uznane za nadal zdadne do użytku - nie dokonuje się ich likwidacji, ale podejmuje się decyzję o innym ich zagospodarowaniu, w tym przypadku w grę może wchodzić sprzedaż w drodze przetargu lub rokowań, nieodpłatne przekazanie jednostkom budżetowym lub darowizna na rzecz organizacji pożytku publicznego spoza sektora finansów publicznych,
 - b) uznane za niezdatne do użytku - następuje ich likwidacja, która jest przeprowadzana poprzez: rozbiórkę zlecaną wyspecjalizowanym firmom lub przeprowadzaną we własnym zakresie (dot. m.in. budynków, budowli), oddanie do skupu surowców wtórnych (żłom), fizyczne zniszczenie
- 7) Z przeprowadzonych czynności Komisja Likwidacyjna sporządza cztery komplety dokumentów obejmujących: protokół zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do niniejszego zarządzenia oraz w przypadku likwidacji odpowiednio dokument LT „Likwidacja środka trwałego” stanowiący Załącznik Nr 4 do niniejszego Zarządzenia.
- 8) Przewodniczący Komisji Likwidacyjnej przekazuje jeden komplet dokumentów do Referatu Gospodarki Nieruchomościami, drugi do Referatu Finansowo-Budżetowego, trzeci do Wnioskodawcy, a czwarty pozostaje w dokumentacji Komisji.

§4.

Na podstawie dokumentacji wskazanej w § 3 ust. 7 Referat Finansowo-Budżetowy dokonuje odpowiednich czynności w ewidencji księgowej.

§5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Likwidacyjnej.

§6.

Traci moc zarządzenie Nr 42/2010 Burmistrza Miasta i Gminy Ślesin z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie powołania Komisji Likwidacyjnej

§7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

Mariusz
mgr inż. Mariusz Zaborowski

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 39/.2015
Burmistrza Miasta i Gminy Ślesin
z dnia 30 listopada 2015 r.

WNIOSEK
o weryfikację środków trwałych - składników majątku nieruchomości
Miasta i Gminy Ślesin
z dnia

Lp.	Nazwa składnika majątku	Numer inwentarzowy	Lokalizacja składnika majątku	Uzasadnienie

.....
(Podpis wnioskodawcy)

BURMISTRZ

mgr inż. Mariusz Zaborowski

**Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 39.2015
Burmistrza Miasta i Gminy Ślesin
z dnia 30 listopada 2015 r.**

Komisja Likwidacyjna
przy Urzędzie Miasta i Gminy Ślesin

**Burmistrz
Miasta i Gminy Ślesin**

**W N I O S E K
z prac Komisji Likwidacyjnej**

W dniu w Ślesinie odbyło się posiedzenie Komisji Likwidacyjnej w składzie:

1.
2.
3.

I. Przedmiotem posiedzenia jest rozpatrzenie wniosku o weryfikację składników majątku z dnia

.....

II. Wobec stwierdzenia trudności w dokonaniu kwalifikacji składnika majątku Komisja Likwidacyjna zwraca się do Burmistrza Miasta i Gminy Ślesin o podjęcie stosownych kroków w tym zakresie, a w szczególności rozważenie konieczności zasięgnięcia opinii biegłego w odpowiednim zakresie.

Na tym wniosek zakończono i po odczytaniu
podpisano:

1.
2.
3.
4.
5.

III. Proponowany sposób postępowania z składnikami objętymi wnioskiem.

.....

IV. Uzasadnienie (z podaniem stopnia zużycia, sposobu likwidacji lub zagospodarowania składników majątku objętych wnioskiem):

.....

.....

.....

Na tym wniosek zakończono i po odczytaniu podpisano:

1.

2.

3.

Akceptuję/ Nie akceptuję

.....

~~BURMISTRZ~~

Mariusz
mgr inż. Mariusz Zaborowicz

**Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr 39.2015
Burmistrza Miasta i Gminy Ślesin
z dnia 30 listopada 2015 r.**

Komisja Likwidacyjna
przy Urzędzie Miasta i Gminy Ślesin

**Burmistrz
Miasta i Gminy Ślesin**

**Protokół
z likwidacji / przekazania do dalszego użytku
składników majątku**

W dniu Komisja Likwidacyjna w składzie:

1.
2.
3.

Stwierdza fizyczną likwidację / przekazanie do dalszego użytku niżej wymienionych składników majątku:

1. poprzez (wskazać sposób likwidacji
poszczególnych składników majątku)

.....

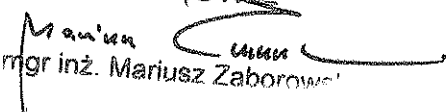
2. poprzez (wskazać sposób likwidacji
poszczególnych składników majątku)

.....

Protokół sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach.

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano:

1.
2.
3.

BURMISTRZ

mgr inż. Mariusz Zaborowski

**Załącznik Nr 4
do Zarządzenia Nr 39.2015
Burmistrza Miasta i Gminy Ślesin
z dnia 30 listopada 2015 r.**

		LIKWIDACJA ŚRODKA TRWAŁEGO		LT
		Numer	Data	
pieczęć				
Nazwa			Nr inwentarzowy	
Orzeczenie Komisji Likwidacyjnej				
Data rozpoczęcia likwidacji				
Data	Komisja likwidacyjna - podpisy	Decyzję Komisji Likwidacyjnej zatwierdzam		
		data	Dyrektor	
Polecenie księgowania				
Numer	Data	Konto Wn	Konto Ma	Kwota
Uwagi				
		Zaksięgowano		
Główny Księgowy		Data	Podpis	

BURMISTRZ
mgr inż. Mariusz Zaborowski