



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | | | | |
|--|--|------------|------------------|------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Burmistrz Miasta i Gminy Ślesin | | | |
| 2. Tryb, w którym złożono ofertę | Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie | | | |
| 3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾ | Prowadzenie działalności pożytku publicznego - przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych i ich rodzin. | | | |
| 4. Tytuł zadania publicznego | „Radość” na koncercie | | | |
| 5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾ | Data rozpoczęcia | 13.07.2018 | Data zakończenia | 13.07.2018 |

II. Dane oferenta (-ów)

| | |
|--|---|
| 1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby) | |
| Stowarzyszenie na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Radość” Nr KRS 0000035085 Głębockie 26 A 62-561 Ślesin | |
| 2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej) | Halina Wesołowska-kierownik Tel. 510 295 389 radość@eslesin.net |

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| |
|---|
| 1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego |
| Stowarzyszenie Radość organizuje wyjazd osób niepełnosprawnych, z grupy osób zagrożonych wykluczeniem społecznym (uczestnicy Środowiskowego Domu Samopomocy w Głębockiem) do Ciechocinka na Międzynarodowy Festiwal Piosenki i Kultury Romów. Wyjazd nastąpi w dniu 13 lipca o godzinie 13.00. Pierwszym punktem programu będzie zwiedzanie tężni, później obiad, czas wolny na rynku i wejście do sektorów na stadionie. Koncert rozpoczyna się o godzinie 20.00-22.00. |

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Powrót do domu ok. godziny 24.00.

W wyjeździe będzie brało udział 40 osób w tym uczestnicy, rodzice i opiekunowie.

Koszty związane z zakupem posiłku i wstępem do tężni zabezpieczone są ze środków publicznych, koszt transportu z dotacji celowej. Pozostaje koszt zakupu biletów na koncert (decyzja negatywna z wniosku o dofinansowanie Wojewody Wielkopolskiego).

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Udział w prawdziwym koncercie będzie dla naszych podopiecznych niezapomnianym przeżyciem artystycznym, stymulacja wielopoziomowa, wielorako sensoryczna wpłynie korzystnie na ogólny stan psychofizyczny osób niepełnosprawnych. Pozwoli im na pełny udział w życiu społecznym. Nasi uczestnicy;

- rozbudzą swoją wyobraźnię,
- wyjdą z izolacji, nawiążą nowe kontakty i uzyskają akceptację społeczną,
- odreagują napięcia i przezwyciężą własne ograniczenia,
- rozładują nagromadzoną energię,
- poprawią komunikację międzyludzką,
- wzrosnie ich pozytywne nastawienie do życia,
- poprawią swoją samoocenę.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

| Lp. | Rodzaj kosztu | Koszt całkowity (zł) | do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł) | do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł) |
|-----|--------------------------|----------------------|--|--|
| 1. | Wynajęcie autokaru | 1200 | - | 1200 |
| 2. | Posiłek | 800 | - | 800 |
| 3. | Bilety wstępu na koncert | 1500 | 1500 | - |
| | | | | |
| | | | | |
| | Koszty ogółem: | 3500 | 1500 | 2000 |

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega ~~(-ja)*/zalega (-ja)*~~ z opłaceniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega ~~(-ja)*/zalega (-ja)*~~ z opłaceniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

V-CE PREZES

Halina Wesołowska.....

Skarbnik

Anna Łazik

.....
.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data 14.06.2018r.....

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.