

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### *„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i domków letniskowych, z terenu miasta i gminy Ślesin”*

#### **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia są:

Usługi – Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku z terenu miasta i gminy Ślesin.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług komunalnych na terenie miasta i gminy Ślesin, polegających na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych wymienionych w pkt 4.2 od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe obejmujących 26 sołectw i miasto Ślesin (wykaz sołectw załącznik nr 8 do SIWZ).

*Zaleca się, aby każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej, celem sprawdzenia warunków terenowych związanych z wykonaniem usług będących przedmiotem zamówienia oraz celem uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny wykonania usług.*

2. Gmina Ślesin na dzień 31.12.2019 r. liczyła 14 185 mieszkańców, którzy znajdują się na terenie 26 sołectw i miasta Ślesin. W mieście Ślesin zameldowanych jest 3 188 na terenie pozostałych sołectw 10 997 osób. Na terenie gminy i miasta znajduje się około 4 320 gospodarstw domowych łącznie z zabudową letniskową. (Zamawiający przewiduje możliwość zmian ilości nieruchomości zamieszkałych „+” „-” 5 %).

3. Zamawiający w czasie trwania umowy będzie przekazywał Wykonawcy informacje o nieruchomościach nowo zgłoszonych, na których zamieszkują mieszkańcy oraz o nieruchomościach, dla których zmienił się status użytkowania (z nieruchomości zamieszkałej na nieruchomość niezamieszkałą, ponieważ przedmiot zamówienia nie obejmuje odbioru odpadów od nieruchomości niezamieszkałych).

#### **4. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór transport i zagospodarowanie odpadów:**

4.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu wskazanych w pkt 4.2 odpadów komunalnych gromadzonych na terenie wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, położonych w granicach administracyjnych miasta i gminy Ślesin zgodnie z aktualnymi zapisami:

- Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego,
- Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ślesin.

W okresie obowiązywania umowy odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych szacuje się maksymalne ilości, które mogą ulec zmniejszeniu w zależności rzeczywistych potrzeb Zamawiającego:

Nazwa i kod odpadu	Ilość w tonach obszar gminy
Szkło 150107	291,667
Zużyte opony 160103	25,000
Zmieszane odpady z budowy i remontów 170904	115,000
Papier i tektura 200101	91,667
Zużyte urządzenia elektryczne 200135, 200136	25,000
Tworzywa sztuczne 200139	300,000
Odpady ulegające biodegradacji 200201	416,667
Odpady wielkogabarytowe 200307	154,167
Nieselegrowane odpady komunalne 200301	2000,000
Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach 200399	583,333
Przeterminowane leki	0,083
Chemikalia	4,167
Zużyte Baterie i akumulatory	0,417
<b>RAZEM</b>	<b>4007,167</b>

**4.2.** Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w całym okresie realizacji zamówienia odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku:

1) zmieszanych nieselegrowanych odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach lub workach, (**pojemniki na odpady zmieszane zapewnia właściciel nieruchomości, Wykonawca zapewnia worki do odbioru odpadów zmieszanych**)

2) odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny w workach lub pojemnikach, obejmujących:

- 1) papier i tektura,
- 2) szkło,
- 3) opakowania wielomateriałowe,
- 4) tworzywa sztuczne,
- 5) odpady ulegające biodegradacji,
- 6) metale,
- 7) popiół i żużel z palenisk domowych

(**worki do selektywnej zbiórki odpadów zapewnia Wykonawca, pojemnik na popiół i żużel z palenisk domowych zapewnia właściciel nieruchomości**),

a także wydzielenia w punktach PSZOK następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) przeterminowanych leków;
- 2) chemikaliów;
- 3) zużytych baterii i akumulatorów;
- 4) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 5) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 6) zużytych opon;

7) odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

**4.3.** Poszczególne rodzaje odpadów należy zbierać w sposób selektywny, aby nie dopuścić do ich mieszania.

**5. Odpady odbierane z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy gminy będą gromadzone w następujących urządzeniach:**

1) mieszane niesegregowane odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach typu:

- a) pojemniki na odpady o pojemności 110-120 l;
- b) pojemniki na odpady o pojemności 240 l;
- c) pojemniki na odpady o pojemności 1100 l;
- d) pojemniki (KP 4, KP 7 i KP 10) o pojemności od 4 do 10 m<sup>3</sup>;

lub w workach koloru czerwonego

2) odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny w workach o rozmiarach 60, 120 i 1500 l; obejmują:

- a) papier i tektura w pojemnikach lub workach koloru niebieskiego oznaczonych napisem "Papier";
- b) metale i tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe w pojemnikach lub workach koloru żółtego oznaczonych napisem "Metale i tworzywa sztuczne";
- c) szkło bezbarwne i kolorowe w pojemnikach lub workach koloru zielonego oznaczonych napisem "Szkło";
- d) odpady ulegające biodegradacji, kuchenne i ogrodowe w pojemnikach lub workach koloru brązowego oznaczonych napisem "Bio";

oraz w pojemnikach popiół i żużel z palenisk domowych

**6. Wymagania dot. worków do gromadzenia odpadów selektywnie zebranych oraz odpadów zmieszanych.**

**Worki muszą posiadać następujące kolory:**

- a) niebieski na papier i tekturę oraz oznaczone napisem "Papier",
- b) żółty na metale i tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz oznaczone napisem "Metale i tworzywa sztuczne",
- c) zielony na szkło bezbarwne i kolorowe oraz oznaczone napisem "Szkło";
- d) brązowy na odpady ulegające biodegradacji, kuchenne i ogrodowe oraz oznaczone napisem "Bio",
- e) czerwony na odpady zmieszane.

Worki muszą być wykonane z folii LDPE lub HDPE o grubości co najmniej 0,06 cm.

Worki powinny posiadać taśmę oraz specjalne otwory umożliwiające zawiązanie worków.

**7. Dostarczanie do nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy worków do selektywnej zbiórki odpadów oraz na odpady zmieszane:**

- a) na papier i tekturę,
- b) na metale i tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe
- c) na szkło bezbarwne i kolorowe,
- d) na odpady ulegające biodegradacji, kuchenne i ogrodowe,
- e) na odpady zmieszane

1) Maksymalna ilość worków jednego rodzaju to 3 szt. na nieruchomość zamieszkałą lub letniskową wydawanych jednorazowo przy zgodnej z harmonogramem zbiórce odpadów segregowanych i 3 szt. na nieruchomość zamieszkałą lub letniskową dla odpadów zmieszanych.

- 2) Do każdej nieruchomości do 1 marca 2021 należy dostarczyć komplet worków, według zapotrzebowania i na zgłoszenie mieszkańca z każdej frakcji odpadów w ilości podanej przez Zamawiającego w ramach wynagrodzenia za przedmiot umowy.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać właścicielom nieruchomości nowe worki do selektywnego zbierania oraz na odpady zmieszane przy wejściu na nieruchomość według zapotrzebowania, w ramach wynagrodzenia za przedmiot umowy.  
Szczegółowy wykaz zawierający dane nieruchomości, którym należy przekazać worki, Zamawiający przekazuje Wykonawcy po podpisaniu umowy.

### **8. Przedmiot zamówienia obejmuje ponadto:**

1) Zorganizowanie i prowadzenie Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych PSZOK, których lokalizację należy uzgodnić wcześniej z Zamawiającym

Na terenie Miasta i Gminy Ślesin będą prowadzone dwa Punkty Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Jeden w mieście Ślesin drugi w Licheniu Starym lub ich okolicy.

2) Wykonawca ma obowiązek zorganizować na swój koszt punkty i pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów według następujących frakcji:

- a) odpady wielkogabarytowe ( np.: meble ) – co najmniej w kontenerach KP – 5 m<sup>3</sup> z możliwością zamknięcia w ilości 2 szt. po jednej na PSZOK,
- b) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny ( np.: AGD, RTV) - co najmniej w kontenerach KP – 5 m<sup>3</sup> z możliwością zamknięcia w ilości 2 szt. po jednej na PSZOK,
- c) zużyte baterie i akumulatory – w pojemnikach 120 l, w ilości 2 szt. po jednej na PSZOK,
- d) zużyte opony, guma i inne odpady gumowe - co najmniej w kontenerach KP – 5 m<sup>3</sup> z możliwością zamknięcia w ilości 2 szt. po jednej na PSZOK,
- e) opakowania po chemikaliach ( np.: opakowania po zużytych farbach, olejach, itp.:) - co najmniej w pojemnikach 1100 l z możliwością zamknięcia w ilości 2 szt. po jednej na PSZOK,
- f) odpady budowlane i rozbiórkowe ( np.: gruz czysty) - co najmniej w kontenerach KP – 5 m<sup>3</sup> z możliwością zamknięcia w ilości 2 szt. po jednej na PSZOK,
- g) przeterminowane leki – co najmniej w pojemnikach 120 l, w ilości 2 szt. po jednej na PSZOK,

3) Punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych będą świadczyły usługi w każdy wtorek w godz. od 9<sup>00</sup> do 17<sup>00</sup> oraz w każdą sobotę: w godzinach od 10<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>.

4) Zamawiający wymaga zorganizowania w maju i październiku 2021 r. na terenie całej gminy po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą na podstawie harmonogramu dot. terminu i miejsca Mobilnego Punktu Odbioru Odpadów Komunalnych.

5) Utrzymywanie czystości i porządku wokół pojemników.

- a) Wykonawca jest zobowiązany do uprzątnięcia odpadów komunalnych, jeżeli nastąpiło ich wysypanie w trakcie odbierania z nieruchomości lub transportu.
- b) jeżeli podczas wykonywania usługi opróżniania pojemników nastąpi ich uszkodzenie, koszt wymiany pojemnika ponosi Wykonawca.
- c) Wyposażenie PSZOK w odpowiednie pojemniki zostaną zapewnione przez Wykonawcę.

### **9. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych.**

- 1) Zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne - 1 raz na tydzień.
- 2) Segregowane odpady komunalne:
  - a) papier i tektura, szkło, opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, metale:

- w okresie od listopada do grudnia – jeden raz w miesiącu,
- w okresie od marca do października – dwa razy w miesiącu,
- b) popiół i żużel z palenisk domowych:
  - w okresie od marca do kwietnia i od października do grudnia – dwa razy w miesiącu,
  - w okresie od maja do września – jeden raz w miesiącu,
- c) odpady ulegające biodegradacji:
  - w okresie od stycznia do marca i od listopada do grudnia – dwa razy w miesiącu,
  - w okresie od kwietnia do października – raz na dwa tygodnie z wyłączeniem budynków wielolokalowych gdzie odbiór będzie się odbywał jeden raz na tydzień.
- d) przeterminowane leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe:
  - w sposób ciągły w PSZOK-u
- e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe:
  - w sposób ciągły w PSZOK-u oraz w maju i październiku 2021 r. sprzed posesji

## **10. Harmonogram.**

1) Wykonawca jest zobowiązany do opracowania harmonogramu odbierania odpadów komunalnych, uwzględniając poszczególne rodzaje odpadów. Harmonogram obejmujący okres od 1 marca 2021 r. do 31 grudnia 2021 r. Wykonawca opracowuje w wersji elektronicznej i uzyska akceptację Zamawiającego do dnia 1 marca 2021 r. W harmonogramie należy wziąć pod uwagę:

- a) odbiór odpadów komunalnych nie może odbywać się w niedziele i święta (dni ustawowo wolne od pracy),
- b) odbiór odpadów komunalnych powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia, aby mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania, a jeśli jest to niemożliwe musi być czytelna informacja kiedy to nastąpi,
- c) zatwierdzony harmonogram Wykonawca oraz Zamawiający umieszczą na swoich stronach internetowych.

2) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania na piśmie zatwierzonego szczegółowego harmonogramu właścicielom nieruchomości z podaniem godziny, od której może nastąpić odbiór odpadów.

3) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z uwzględnieniem terminów podanych w harmonogramie z tym, że odbiór musi odbywać się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 6.00 do 22.00 i w soboty od 7:00 do 15:00.

## **11. Inne obowiązki Wykonawcy.**

1) W celu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest posiadać bazę magazynowo - transportową oraz dysponować specjalistycznymi środkami technicznymi umożliwiającymi odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta i gminy Ślesin zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).

2) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia pojazdów w system GPS oraz do przedstawienia Zamawiającemu danych z systemu GPS na jego pisemny wniosek z uwzględnieniem przede wszystkim trasy przejazdu, miejsca postoju oraz dojazdu do instalacji.

3) Wykonawca musi dysponować pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów.

4) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za szkody na zdrowiu i mieniu, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

5) Wykonawca jest zobowiązany do ważenia wszystkich odebranych i zebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy na legalizowanej wadze. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz udostępnienia Zamawiającemu na jego żądanie możliwości wglądu do ww. dokumentacji.

6) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem tj. sporządzanie oraz przekazanie Zamawiającemu miesięcznych raportów w formie papierowej i elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym zawierających informacje o:

- a) masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy (rodzaj, kod odebranych odpadów komunalnych).
- b) wykaz właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne;
- c) sposobach zagospodarowania ww. odpadów ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane w tym kopie dokumentów stwierdzających zagospodarowania niesegregowanych odpadów komunalnych (karty przekazania odpadów) oraz kopie dokumentów stwierdzających zagospodarowania selektywnie odebranych odpadów komunalnych (karty przekazania odpadów).
- d) ilości i rodzaju wydzielonych odpadów surowcowych (papier, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, szkło) ze strumienia odpadów zmieszanych [Mg];
- e) osiągniętym poziomie recyklingu, przygotowania do ponownego użycia odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła,
- f) wskazanie adresu nieruchomości na których odpady komunalne zbierane są w sposób niezgodny z regulaminem i deklaracją,
- g) ilości dostarczonych worków, z wyszczególnieniem na poszczególne rodzaje odpadów – frakcje.

7) Wykonawca ma obowiązek bez względu na warunki atmosferyczne oraz utrudniony dostęp do posesji odebrać odpady z każdej nieruchomości. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów komunalnych, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych przy blokach lub domach wielorodzinnych oraz posesjach indywidualnych będzie znacznie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, warunków atmosferycznych itp.; w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,

8) Wykonawca wspólnie z Zamawiającym w ramach usługi będzie uczestniczył w kampanii informacyjnej (rozpropagowanie ulotek/plakatów, udział w spotkaniach z mieszkańcami Gminy, udział w naradach, tj. posiedzeniach komisji Rady Miejskiej itp.) na temat funkcjonowania systemu gospodarki odpadami na terenie Gminy.

## **12. Zagospodarowanie odpadów komunalnych.**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zagospodarowania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania zebranych z terenu Miasta i Gminy Ślesin w Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego.

2. Wykonawca przekaze selektywnie zebrane odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości do instalacji odzysku i unieszkodliwienia odpadów, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.).

3. Koszty zagospodarowania odpadów komunalnych przez instalację uwzględnioną w WPGO pokrywa Wykonawca.
4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno-prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.
5. Wykonawca ma dążyć do zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych w taki sposób, aby osiągnąć poziomy recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów zbieranych w sposób selektywny (papier i tektura, szkło, opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, metale), obliczonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167), poprzez terminowe dostarczanie worków do selektywnej zbiórki odpadów i terminowe ich odbieranie.
6. Wykonawca ma dążyć do zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych w taki sposób, aby osiągnąć poziomy ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, obliczonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412), poprzez terminowy odbiór odpadów biodegradowalnych oraz odpadów zielonych.

### **13. Wymagania formalne.**

1) Wykonawca zobowiązany jest posiadać:

a) Wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439), prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

b) Zezwolenia na zbieranie lub przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

c) Wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami

2) Wykonawca ma obowiązek przestrzegać w trakcie trwania umowy przepisów prawa a w szczególności:

a) ustawę z dnia 14. grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.)

b) ustawę z dnia 13. września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439),

c) uchwałę Rady Miejskiej Gminy Ślesin w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ślesin, zamieszczoną na stronie <http://www.slesin.pl> .

d) uchwałę Rady Miejskiej Gminy Ślesin w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości i ich zagospodarowania, zamieszczoną na stronie <http://www.slesin.pl> .

3) Wykonawca przedstawi dokumenty poświadczające spełnienie wymagań opisanych powyżej przed podpisaniem umowy. Brak przedłożenia dokumentów będzie stanowić podstawę do uznania, iż Wykonawca uchyla się od podpisania umowy oraz do zatrzymania wadium.

### **14. Sprawozdawczość.**

1) Wykonawca przekaze Zamawiającemu sprawozdania półroczne zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439)

w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy. Sprawozdanie musi spełniać wymogi przewidziane przepisami prawa.

2) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu karty przekazania odpadów do recyklingu i na składowisko odpadów na pisemny wniosek Zamawiającego.

3) Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu raporty miesięczne, zawierające informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów, z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w szczególności: odpady zmieszane, odpady biodegradowalne, selektywnie zebrane odpady z podziałem na papier, folię, tekstylia, tworzywa sztuczne, metale, odpady wielomateriałowe, szkło, popiół i żużel z palenisk domowych, odpady wielkogabarytowe, odpady po chemikaliach, zużyty sprzęt elektryczny elektroniczny, tworzywa sztuczne typu plastik przemysłowo-gospodarczy, baterie i akumulatory oraz zestawienia ilościowe dostarczonych worków, z wyszczególnieniem poszczególnych rodzajów odpadów na pisemny wniosek Zamawiającego.

4) Wykonawca ma obowiązek informować Zamawiającego o każdym stwierdzonym przypadku niezgodnego z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ślesin zbierania odpadów, jak również w przypadku stwierdzenia nieselektywnego gromadzenia odpadów. Stwierdzone nieprawidłowości należy udokumentować wykonując dokumentację fotograficzną, z której jednoznacznie będą wynikać nieprawidłowości oraz będzie jednoznacznie identyfikować nieruchomość, na której odpady są zbierane niezgodnie z regulaminem.

5) Wykonawca będzie prowadził i przedkładał Zamawiającemu dokumentację z realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ, tj.:

- potwierdzoną kartę przekazania odpadów komunalnych,
- kwity wagowe z pojazdów wyposażonych w wagę, w razie ich braku kwity wagowe z bazy magazynowo – transportowej, jeżeli odpady komunalne nie będą bezpośrednio przekazane do zagospodarowania do instalacji,
- informacje wynikające z obowiązujących przepisów prawa.

## **15. Informacja o drogach w Mieście i Gminie Ślesin.**

1. Na terenie miasta i gminy Ślesin sieć dróg tworzą drogi:

- wojewódzkie, o łącznej długości 14,00 km
  - powiatowe, o łącznej długości 47,729 km
  - gminne, o długości 236,785 km
- co łącznie daje długość 298,514 km.

2. Na terenie miasta:

- nawierzchnią bitumiczną pokryte jest 22,850 km,
- betonową 0,00 km,
- kostką 0,780 km,
- tłuczniową 3,200 km,
- gruntową 5,460 km.

3. Na terenie gminy:

- nawierzchnią bitumiczną pokryte jest 151,38 km,
- tłuczniową 19,600 km,
- betonową 0,00km,
- kostką 2,815 km,
- gruntową 30,700 km, w większości utwardzone.

Niezależnie od rodzaju nawierzchni, odpady mają być odbierane z granicy nieruchomości.