

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### *„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, z terenu miasta i gminy Ślesin”*

#### **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia są:

Usługi – Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Ślesin.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług komunalnych na terenie miasta i gminy Ślesin, polegających na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych wymienionych w pkt 6 od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, obejmujących 26 sołectw i miasto Ślesin ( wykaz sołectw załącznik nr 9 do SIWZ).

*Zaleca się, aby każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej, celem sprawdzenia warunków terenowych związanych z wykonaniem usług będących przedmiotem zamówienia oraz celem uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny wykonania usług.*

2. Gmina Ślesin na dzień 21.09.2015r. liczyła 14 189 mieszkańców, którzy znajdują się na terenie 26 sołectw i miasta Ślesin. W mieście Ślesin zameldowanych jest 3175 na terenie pozostałych sołectw 11 014 osób. Na terenie gminy i miasta znajduje się około 3686 gospodarstw domowych łącznie z zabudową letniskową. (Zamawiający przewiduje możliwość zmian ilości nieruchomości zamieszkałych „+” „-” 5 %).

3. Zamawiający w czasie trwania umowy będzie przekazywał Wykonawcy informacje o nieruchomościach nowo zgłoszonych, na których zamieszkują mieszkańcy oraz o nieruchomościach, dla których zmienił się status użytkowania (z nieruchomości zamieszkałej na nieruchomość niezamieszkałą, ponieważ przedmiot zamówienia nie obejmuje odbioru odpadów od nieruchomości niezamieszkałych).

#### **4. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie odpadów:**

4.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na odbiorze i zagospodarowaniu wskazanych w pkt 5 odpadów komunalnych gromadzonych na terenie wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w tym również nieruchomości zamieszkałych zabudowanych zabudową letniskową, położonych w granicach administracyjnych miasta i gminy Ślesin zgodnie z zapisami:

- Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2012-2017,
- Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ślesin.

W Gminie Ślesin w roku 2014 r. na podstawie sprawozdań zebrano następujące ilości i rodzaje odpadów komunalnych:

- 1) zmieszane niesegregowane odpady komunalne – 1901,80 Mg,
- 2) odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny:
  - makulatura – 130,2 Mg
  - tworzywa sztuczne – 171,8Mg,

- opakowania szklane – 207,9 Mg,

3) odpady komunalne ulegające biodegradacji – 323,4 Mg

Dane powyższe nie oddają wiernie ilości odpadów wytworzonych na terenie gminy Ślesin. Podane dane dotyczą odpadów zebranych z terenu całej gminy, również z nieruchomości niezamieszkałych. Zamawiający nie jest w stanie oszacować, jaka ilość spośród podanej masy odpadów pochodzi z nieruchomości niezamieszkałych.

**4.2.** Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w całym okresie realizacji zamówienia odbiór z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i ich zagospodarowanie:

1) zmieszanych niesegregowanych odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach lub workach, **(pojemniki na odpady zmieszane zapewnia właściciel nieruchomości,**

**Wykonawca zapewnia worki do odbioru odpadów zmieszanych)**

2) odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny w workach lub pojemnikach, obejmujących:

- 1) papier,
- 2) szkło,
- 3) opakowania wielomateriałowe,
- 4) opakowania z tworzyw sztucznych,
- 5) odpady ulegające biodegradacji,
- 6) opakowań z metali,
- 7) popiołu i żużlu z palenisk domowych

**(worki do selektywnej zbiórki odpadów zapewnia Wykonawca, pojemnik na popiół i żużel z palenisk domowych zapewnia właściciel nieruchomości),**

3) odpadów wielkogabarytowych

4) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

Podana ilość odpadów w 2014r. stanowi element pomocniczy ile odpadów można spodziewać się w roku 2016 odpadów komunalnych.

**4.3.** Poszczególne rodzaje odpadów należy zbierać w sposób selektywny, aby nie dopuścić do ich mieszania.

**5. Odpady odbierane z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy gminy będą gromadzone w następujących urządzeniach:**

1) zmieszane niesegregowane odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach typu:

- a) pojemniki na odpady o pojemności L 110-120;
- b) pojemniki na odpady o pojemności L 240;
- c) pojemniki na odpady o pojemności L 1100;
- d) pojemniki (KP 4, KP 7 i KP 10) o pojemności od 4 do 10 m<sup>3</sup>;

lub w workach koloru czerwonego

2) odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny w workach o rozmiarach 60, 120 i 1500 L obejmują:

- a) papier i odpady opakowaniowe z papieru w workach koloru niebieskiego,
- b) odpady opakowaniowe z metali i tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe w workach koloru żółtego,
- c) szkło bezbarwne i kolorowe w workach koloru białego,
- d) odpadów ulegających biodegradacji, kuchenne i ogrodowe w workach koloru brązowego.

- w pojemnikach popiołu i żużel z palenisk domowych

**6. Wymagania dot. worków do gromadzenia odpadów selektywnie zebranych oraz odpadów zmieszanych.**

**Worki muszą posiadać następujące kolory:**

- a) niebieski na papier i odpady opakowaniowe z papieru,
- b) żółty na odpady opakowaniowe z metali i tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- c) biały na szkło bezbarwne i kolorowe,
- d) brązowy na ulegających biodegradacji, kuchenne i ogrodowe,
- e) czerwony na odpady zmieszane

Worki muszą być wykonane z folii LDPE lub HDPE o grubości co najmniej 0,06 cm.

Ponadto worki należy oznakować w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych frakcji odpadów poprzez odpowiednie kolory. Worki powinny posiadać taśmę oraz specjalne otwory umożliwiające zawiązanie worków.

**7. Dostarczanie do nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy worków do selektywnej zbiórki odpadów oraz na odpady zmieszane:**

- a) na papier i odpady opakowaniowe z papieru,
- b) na odpady opakowaniowe z metali i tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- c) na szkło bezbarwne i kolorowe,
- d) na odpady ulegających biodegradacji, kuchenne i ogrodowe,
- e) na odpady zmieszane

1) Do każdej nieruchomości do 1 marca 2016r. należy dostarczyć komplet worków, według zapotrzebowania i na zgłoszenie mieszkańca w każdej frakcji odpadów w ilości podanej przez Zamawiającego w ramach wynagrodzenia za przedmiot umowy.

2) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać właścicielom nieruchomości nowe worki do selektywnego zbierania oraz na odpady zmieszane przy wejściu na nieruchomość według zapotrzebowania, w ramach wynagrodzenia za przedmiot umowy.

Szczegółowy wykaz zawierający dane nieruchomości (w tym mieszkań), którym należy przekazać worki, Zamawiający przekaże Wykonawcy po podpisaniu umowy.

**8. Przedmiot zamówienia obejmuje ponadto:**

1) Zorganizowanie i prowadzenie Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych PSZOK, których lokalizację należy uzgodnić wcześniej z Zamawiającym

Na terenie Miasta i Gminy Ślesin będą prowadzone dwa Punkty Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Jeden w mieście Ślesin drugi w Licheniu Starym lub ich okolicy.

2) Wykonawca ma obowiązek zorganizować na swój koszt punkty i pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów według następujących frakcji:

- a) odpady wielkogabarytowe ( np.: meble ) – co najmniej w kontenerach KP – 5 m<sup>3</sup> z możliwością zamknięcia w ilości 2 szt. po jednej na PSZOK,
- b) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny ( np.: AGD, RTV) - co najmniej w kontenerach KP – 5 m<sup>3</sup> z możliwością zamknięcia w ilości 2 szt. po jednej na PSZOK,
- c) zużyte baterie i akumulatory – w pojemnikach 120 l, w ilości 2 szt. po jednej na PSZOK,
- d) zużyte opony, guma i inne odpady gumowe - co najmniej w kontenerach KP – 5 m<sup>3</sup> z możliwością zamknięcia w ilości 2 szt. po jednej na PSZOK,
- e) opakowania po chemikaliach ( np.: opakowania po zużytych farbach, olejach , itp.:) - co najmniej w pojemnikach 1100 l z możliwością zamknięcia w ilości 2 szt. po jednej na PSZOK,
- f) odpady budowlane i rozbiórkowe ( np.: gruz czysty) - co najmniej w kontenerach KP – 5 m<sup>3</sup> z możliwością zamknięcia w ilości 2 szt. po jednej na PSZOK,
- g) przeterminowane leki – co najmniej w pojemnikach 120 l, w ilości 2 szt. po jednej na PSZOK,

h) odpady zielone - co najmniej w kontenerach KP – 5 m<sup>3</sup> z możliwością zamknięcia w ilości 2 szt. po jednej na PSZOK,

3) Punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych będą świadczyły usługi od poniedziałku do piątku: w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>, w tym w jeden wyznaczony dzień od 10<sup>00</sup> do 18<sup>00</sup>

4) Zamawiający wymaga zorganizowania dwa razy do roku na terenie całej gminy po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą na podstawie harmonogramu dot. terminu i miejsca **Mobilnego Punktu Odbioru Odpadów Komunalnych**.

5) Utrzymywanie czystości i porządku wokół pojemników.

- a) Wykonawca jest zobowiązany do uprzątnięcia odpadów komunalnych, jeżeli nastąpiło ich wysypanie w trakcie odbierania z nieruchomości lub transportu.
- b) jeżeli podczas wykonywania usługi opróżniania pojemników nastąpi ich uszkodzenie, koszt wymiany pojemnika ponosi Wykonawca.
- c) Wyposażenie PSZOK w odpowiednie pojemniki zostaną zapewnione przez Wykonawcę.

## 9. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych.

- 1) Zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne - 1 raz na tydzień.
- 2) Segregowane odpady komunalne – 1 raz w miesiącu, w tym:
  - a) w okresie od kwietnia do października 2 razy w miesiącu odpady:
    - szkło,
    - opakowania wielomateriałowe,
    - opakowania z tworzyw sztucznych,
    - opakowania z metali,
    - papier,
    - odpady ulegające biodegradacji,
  - b) w okresie od kwietnia do października na terenie Miasta Ślesin odpady ulegające biodegradacji - 1 raz na tydzień.
  - c) w okresie od marca do końca września popiół i żużel z palenisk domowych jeden raz w miesiącu z kolei od października do końca grudnia dwa razy w miesiącu.

## 10. Harmonogram.

1) Wykonawca jest zobowiązany do opracowania harmonogramu odbierania odpadów komunalnych, uwzględniając poszczególne rodzaje odpadów. Harmonogram obejmujący okres od 1 marca 2016r. do 31 grudnia 2016r. Wykonawca opracowuje w wersji elektronicznej i uzyska akceptację Zamawiającego do dnia 1 marca 2016r. W harmonogramie należy wziąć pod uwagę:

- a) odbiór odpadów komunalnych nie może odbywać się w niedziele i święta (dni ustawowo wolne od pracy),
- b) odbiór odpadów komunalnych powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia, aby mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania, a jeśli jest to niemożliwe musi być czytelna informacja kiedy to nastąpi,
- c) zatwierdzony harmonogram Wykonawca oraz Zamawiający umieszczą na swoich stronach internetowych.

2) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania na piśmie zatwierdzonego szczegółowego harmonogramu właścicielom nieruchomości z podaniem godziny, od której może nastąpić odbiór odpadów.

3) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z uwzględnieniem terminów podanych w harmonogramie z tym, że odbiór musi odbywać się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 6.00 do 22.00 i w soboty od 7:00 do 15:00.

## **11. Inne obowiązki Wykonawcy.**

1) W celu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest posiadać bazę magazynowo - transportową oraz dysponować specjalistycznymi środkami technicznymi umożliwiającymi odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta i gminy Ślesin zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).

2) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia pojazdów w system GPS oraz do przedstawienia Zamawiającemu danych z systemu GPS na jego pisemny wniosek z uwzględnieniem przede wszystkim trasy przejazdu, miejsca postoju oraz dojazdu do instalacji.

3) Wykonawca musi dysponować pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów.

4) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za szkody na zdrowiu i mieniu, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

5) Wykonawca jest zobowiązany do ważenia wszystkich odebranych i zebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy na legalizowanej wadze. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz udostępnienia Zamawiającemu na jego żądanie możliwości wglądu do ww. dokumentacji.

6) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem tj. sporządzanie oraz przekazanie Zamawiającemu miesięcznych raportów w formie papierowej i elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym zawierających informacje o:

- a) masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy (rodzaj, kod odebranych odpadów komunalnych).
- b) wykaz właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne;
- c) sposobach zagospodarowania ww. odpadów ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane w tym kopie dokumentów stwierdzających zagospodarowania niesegregowanych odpadów komunalnych (karty przekazania odpadów) oraz kopie dokumentów stwierdzających zagospodarowania selektywnie odebranych odpadów komunalnych (karty przekazania odpadów).
- d) ilości i rodzaju wydzielonych odpadów surowcowych (papier, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, szkło) ze strumienia odpadów zmieszanych [Mg];
- e) osiągniętym poziomie recyklingu, przygotowania do ponownego użycia odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła,
- f) wskazanie adresu nieruchomości na których odpady komunalne zbierane są w sposób niezgodny z regulaminem i deklaracją,
- g) ilości dostarczonych worków, z wyszczególnieniem na poszczególne rodzaje odpadów – frakcje.

7) Wykonawca ma obowiązek bez względu na warunki atmosferyczne oraz utrudniony dostęp do posesji odebrać odpady z każdej nieruchomości. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów komunalnych, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów

komunalnych przy blokach lub domach wielorodzinnych oraz posesjach indywidualnych będzie znacznie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, warunków atmosferycznych itp.; w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,

8) Wykonawca wspólnie z Zamawiającym w ramach usługi będzie uczestniczył w kampanii informacyjnej (rozpropagowanie ulotek/plakatów, udział w spotkaniach z mieszkańcami Gminy, udział w naradach, tj. posiedzeniach komisji Rady Miejskiej itp.) na temat funkcjonowania systemu gospodarki odpadami na terenie Gminy.

## **12. Zagospodarowanie odpadów komunalnych.**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zagospodarowania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania zebranych z terenu Miasta i Gminy Ślesin w Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych lub w najbliższej instalacji zastępczej przetwarzającej odpady komunalne, właściwej dla Regionu VIII, zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2012-2017.

2. Wykonawca przekaże selektywnie zebrane odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości do instalacji odzysku i unieszkodliwienia odpadów, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21).

3. Koszty zagospodarowania odpadów komunalnych przez regionalną instalację lub instalację zastępczą uwzględnioną w WPGO pokrywa Wykonawca.

4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno-prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

5. Wykonawca ma dążyć do zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych w taki sposób, aby osiągnąć poziomy recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów zbieranych w sposób selektywny (papier, folia, tekstylia, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe), obliczonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 645), poprzez terminowe dostarczanie worków do selektywnej zbiórki odpadów i terminowe ich odbieranie.

6. Wykonawca ma dążyć do zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych w taki sposób, aby osiągnąć poziomy ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, obliczonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz. 676), poprzez terminowy odbiór odpadów biodegradowalnych oraz odpadów zielonych.

## **13. Wymagania formalne.**

1) Wykonawca zobowiązany jest posiadać:

a) Wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.), prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

b) Zezwolenia na odbieranie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, (Dz. U. z 2013 r., poz. 21), w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

- 2) Wykonawca ma obowiązek przestrzegać w trakcie trwania umowy przepisów prawa a w szczególności:
- a) ustawę z dnia 14. grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 poz. 21)
  - b) ustawę z dnia 13. września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 poz. 1399 z późn. zm.)
  - c) uchwałę Rady Miejskiej Gminy Ślesin w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ślesin, zamieszczoną na stronie <http://www.slesin.pl>.
- 3) Wykonawca przedstawi dokumenty poświadczające spełnienie wymagań opisanych powyżej przed podpisaniem umowy. Brak przedłożenia dokumentów będzie stanowić podstawę do uznania, iż Wykonawca uchylił się od podpisania umowy oraz do zatrzymania wadium.

#### **14. Sprawozdawczość.**

- 1) Wykonawca przekaze Zamawiającemu sprawozdania półroczne zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.) w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy. Sprawozdanie musi spełniać wymogi rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r., w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012r., poz.630)
- 2) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu karty przekazania odpadów do recyklingu i na składowisko odpadów na pisemny wniosek Zamawiającego.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu raporty miesięczne, zawierające informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów, z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w szczególności: odpady zmieszane, odpady biodegradowalne, odpady zielone, selektywnie zebrane odpady z podziałem na papier, folię, tekstylia, tworzywa sztuczne, metale, odpady wielomateriałowe, szkło, popiół i żużel z palenisk domowych, odpady wielkogabarytowe, odpady po chemikaliach, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, tworzywa sztuczne typu plastik przemysłowo-gospodarczy, baterie i akumulatory oraz zestawienia ilościowe dostarczonych worków, z wyszczególnieniem poszczególnych rodzajów odpadów na pisemny wniosek Zamawiającego.
- 4) Wykonawca ma obowiązek informować Zamawiającego o każdym stwierdzonym przypadku niezgodnego z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ślesin zbierania odpadów, jak również w przypadku stwierdzenia nieselektywnego gromadzenia odpadów. Stwierdzone nieprawidłowości należy udokumentować wykonując dokumentację fotograficzną, z której jednoznacznie będą wynikać nieprawidłowości oraz będzie jednoznacznie identyfikować nieruchomość, na której odpady są zbierane niezgodnie z regulaminem.
- 5) Wykonawca będzie prowadził i przedkładał Zamawiającemu dokumentację z realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ, tj.:
- potwierdzoną kartę przekazania odpadów komunalnych,
  - kwity wagowe z pojazdów wyposażonych w wagę, w razie ich braku kwity wagowe z bazy magazynowo – transportowej, jeżeli odpady komunalne nie będą bezpośrednio przekazane do zagospodarowania do instalacji,
  - informacje wynikające z obowiązujących przepisów prawa.

#### **15. Informacja o drogach w Mieście i Gminie Ślesin.**

1. Na terenie miasta i gminy Ślesin sieć dróg tworzą drogi:
- wojewódzkie, o łącznej długości 14,00 km
  - powiatowe, o łącznej długości 47,729 km
  - gminne, o długości 229,080 km
- co łącznie daje długość 290,809 km.

2. Na terenie miasta:

- nawierzchnią bitumiczną pokryte jest 22,850 km,
- betonową 0,00 km,
- kostką 0,00 km,
- tłuczniową 3,200 km,
- gruntową 4,950 km.

3. Na terenie gminy:

- nawierzchnią bitumiczną pokryte jest 150,38 km,
- tłuczniową 17,600 km,
- betonową 0,00km,
- kostką 0,00 km,
- gruntową 30,100 km, w większości utwardzone.

Niezależnie od rodzaju nawierzchni, odpady mają być odbierane z granicy nieruchomości.