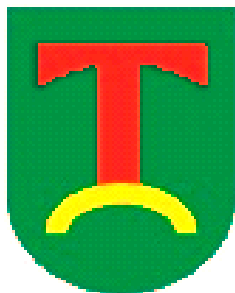


## **GMINA ŚLESIN**



**Numer sprawy: BZP.271.6 PN.2016**

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego  
pod nazwą:

**Termomodernizacja budynku Urzędu Miasta i Gminy w Ślesinie wraz z rozbudową.**

Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości  
**poniżej 5 225 000 euro**

**Burmistrz Miasta i Gminy Ślesin  
/-/ Mariusz Zaborowski**

**Ślesin, czerwiec 2016 r.**

## **SPIS TREŚCI:**

- I. *Informacje ogólne*
- II *Tryb udzielenia zamówienia.*
- III *Opis przedmiotu zamówienia*
- IV. *Termin wykonania*
- V. *Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków*
- VI. *Oświadczenia i dokumenty wymagane od Wykonawców w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego*
- VII. *Zasady udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego*
- VIII.. *Podwykonawcy*
- IX. *Wymagania dotyczące wadium*
- X. *Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywaniu oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami*
- XI. *Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ*
- XII. *Termin związania z ofertą*
- XIII. *Opis sposobu przygotowania ofert*
- XIV. *Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert*
- XV. *Opis sposobu obliczenia ceny*
- XVI. *Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert*
- XVII. *Udzielenie zamówienia*
- XVIII. *Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego*
- XIX. *Wymagania dotyczące zabezpieczenia wykonania umowy*
- XX. *Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy*
- XXI. *Pouczenie o środkach ochrony prawnej*
- XXII. *Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych*
- XXIII. *Informacja o zawarciu umowy ramowej*
- XXIV. *Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień*
- XXV. *Opis przedstawienia ofert wariantowych*
- XXVI. *Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej*
- XXVII. *Wykaz załączników*

## I. INFORMACJE OGÓLNE

### 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

**Zamawiający:**

**Gmina Ślesin**

ul. Kleczewska 15

62-561 Ślesin

**NIP: 665-27-16-489**

**tel. 063/ 2704 011, fax. 063/ 204 198**

**e-mail: [sekretariat@slesin.pl](mailto:sekretariat@slesin.pl) lub [przetargi@slesin.pl](mailto:przetargi@slesin.pl)**

**[http:// www.umig.slesin.pl](http://www.umig.slesin.pl) .**

**Godziny urzędowania:** 7:30 ÷ 15:30 (poniedziałek, środa, czwartek); 7:30 ÷ 17:00 – wtorek;  
7:30 ÷ 14:00 – piątek.

Informacje dotyczące zamówień publicznych zamieszczono w BIP, zakładka „Przetargi” /Zamówienia publiczne 2016/

Miejsce i termin ogłoszenia o zamówieniu:

- ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych
- strona internetowa Zamawiającego [www.umig.slesin.pl](http://www.umig.slesin.pl)
- w siedzibie Zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym /tablica ogłoszeń/.

**Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:**

**Urząd Miasta i Gminy w Ślesinie  
ul. Kleczewska 15, 62-561 Ślesin  
znak postępowania: BZP.271.6PN.2016**

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej równowartość 30.000 euro, a nie przekraczającej wartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( tekst jedn. Dz.U. z 2015 r., poz.2164) z zachowaniem zasad określonych ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy. Ilekroć w specyfikacji zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono wymienionej ustawy.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1.1 Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest termomodernizacja\* budynku Urzędu Miasta i Gminy w Ślesinie wraz z rozbudową. Istniejący budynek w kształcie prostopadłościanu zostanie rozbudowany o segment wejściowy, nadbudowany o jedną kondygnację i całościowo poddany termomodernizacji. Projektowany obiekt jest w formie dwóch, w przybliżeniu, prostopadłościennych segmentów z podcieniem w strefie wejściowej. Wejście główne wykonane jako fasada szklana za układem zewnętrznych słupów stalowych, tworzących ażurowy element elewacji od strony zachodniej. Dach płaski, kryty papą termozgrzewalną. Na dachu zostaną umieszczone centrale wentylacyjne i panele fotowoltaiczne. Źródłem ciepła dla potrzeb centralnego ogrzewania będzie układ grzewczy na bazie pomp ciepła, zlokalizowany w wydzielonym pomieszczeniu technicznym w piwnicy, przy czym pompa ciepła opisana została w dalszej części niniejszego opracowania. Projektuje się instalację centralnego ogrzewania w układzie zamkniętym, dwururową, w układzie rozdzielaczowym w piwnicy i na piętrach oraz w układzie trójnikowym na parterze.

*\* W myśl ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów przez przedsięwzięcie termomodernizacyjne – należy rozumieć przedsięwzięcia, których przedmiotem jest:*

*a) ulepszenie w wyniku, którego następuje zmniejszenie zapotrzebowania na energię dostarczaną na potrzeby ogrzewania i podgrzewania wody użytkowej oraz ogrzewania do budynków mieszkalnych, budynków zbiorowego zamieszkania oraz budynków stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego służących do wykonywania przez nie zadań publicznych,*

b) ulepszenie, w wyniku, którego następuje zmniejszenie strat energii pierwotnej w lokalnych sieciach ciepłowniczych oraz zasilających je lokalnych źródłach ciepła, jeżeli budynki wymienione w lit. a, do których dostarczana jest z tych sieci energia, spełniają wymagania w zakresie oszczędności energii, określone w przepisach prawa budowlanego, lub zostały podjęte działania, mające na celu zmniejszenie zużycia energii dostarczanej do tych budynków,

c) wykonanie przyłącza technicznego do scentralizowanego źródła ciepła, w związku z likwidacją lokalnego źródła ciepła, w wyniku czego następuje zmniejszenie kosztów pozyskania ciepła dostarczanego do budynków wymienionych w lit. a,

d) całkowita lub częściowa zamiana źródeł energii na źródła odnawialne lub zastosowanie wysokosprawnej kogeneracji.

### **1.2. Prace budowlane zostaną poprzedzone robotami rozbiórkowymi obejmującymi:**

- demontaż elementów instalacji sanitarnych i elektrycznych
- demontaż schodów zewnętrznych i likwidacja wewnętrznej klatki schodowej
- rozbiórka dachu do poziomu stropu nad piętrem
- demontaż okien i drzwi
- wyburzenie ścianek działowych
- usunięcie warstw podłogowych we wszystkich pomieszczeniach
- skucie tynków na ścianach
- wykonanie (wykucie) przejść w istniejących ścianach
- zamurowanie zbędnych otworów okiennych i drzwiowych
- rozebranie komina dymowego
- udrożnienie istniejących kanałów wentylacyjnych
- rozebranie nawierzchni utwardzonych o obrębie prowadzonych prac
- z przygotowaniem do ułożenia nowej nawierzchni wg projektu.

### **1.3. Zakres prac budowlanych obejmuje:**

- wykonanie narożnika po północno-wschodniej stronie budynku,
- wykonanie trzeciej kondygnacji nadziemnej w technologii murowanej z słupami żelbetowymi, okna na tej kondygnacji w postaci fasad szklanych i wykuszem,
- wykonanie segmentu komunikacyjnego z windą, o konstrukcji słupowej obudowanego fasadą z profili aluminiowych z wypełnieniem szklanym,
- wykonanie dachu budynku - płyta żelbetowa ocieplona granulowaną wełną mineralną; pokrycie, papa termozgrzewalna na konstrukcji drewnianej,
- wymurowanie ścianek wewnętrznych murowanych i o konstrukcji w profilach pcv,
- zamontowanie stolarki okiennej,
- wykonanie robót wykończeniowych wewnętrznych ( tynki, posadzki, stropy podwieszane, malowanie),
- zamontowanie stolarki drzwiowej,
- wykonanie ocieplenia budynku,
- wykonanie warstw fakturowych ścian zewnętrznych tynku i paneli kompozytowych na konstrukcji wsporczej,
- zamontowanie żaluzji zewnętrznych, rolet zacinających i pozostałych elementów zewnętrznych,
- wykonanie murków oporowych z wypełnieniem ziemią i kamieniem oraz odsadzeniem zimozielonymi roślinami płożącymi,
- centralne ogrzewanie i ciepło technologiczne – demontaż istniejącej instalacji c.o. grzejnikowej i montaż nowej instalacji c.o. i c.t. w obrębie całego budynku,
- wodociągowa i p.poż. – demontaż istniejącej instalacji i montaż nowej w obrębie całego budynku,
- kanalizacja sanitarna – demontaż instalacji istniejącej i montaż nowej w obrębie całego budynku,
- wentylacja mechaniczna – montaż nowej instalacji w obrębie całego budynku
- klimatyzacja – montaż nowej instalacji w obrębie całego budynku
- źródło ciepła – demontaż istniejącej kotłowni olejowej i montaż nowego układu grzewczo-chłodzącego na bazie pomp ciepła

- kanalizacja sanitarna i deszczowa zewnętrzna – w zakresie przykanalików i ominięcia kolizji z projektowaną klatką schodową,
- zasilanie budynku,
- zasilanie windy osobowej,
- tablice rozdzielcze,
- instalacja elektryczna gniazd wtykowych,
- instalacja elektryczna oświetleniowa,
- instalacja elektryczna żaluzji okiennych i otwierania okien fasad,
- instalacja elektryczna grzałek wpustów dachowych,
- instalacja połączeń wyrównawczych,
- instalacja odgromowa,
- roboty demontażowe,
- panele fotowoltaiczne,
- falownik DC/AC,
- rozdzielnica TPV,
- instalacja elektryczna DC,
- instalacja elektryczna AC,
- konstrukcje montażowe do paneli,
- tablica rozdzielcza TRK,
- instalacja komputerowa,
- instalacja telefoniczna,
- instalacja RTV pom. Burmistrza pom. 3.06,
- instalacja nagłośnieniowa – sala zebrań,
- instalacje multimedialna – sala zebrań,
- instalacja monitoringu,
- instalacja antywłamaniowa,
- instalacje elektryczne wentylacji,
- instalacje elektryczne klimatyzacji,
- instalacje elektryczne pompy ciepła.

**1.4.** Szczegółowy przedmiot zamówienia określony został w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

**1.5.** W celu przygotowania oferty należy posiłkować się przedmiarami, które stanowią materiał pomocniczy i opisują wymagany zakres zamówienia.

**1.6.** Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

1. CPV-45000000-7 - Wymagania ogólne
2. CPV-45111300-1 - Roboty rozbiórkowe
3. CPV-45111200-0 - Roboty ziemne
4. CPV-45262300-4 - Roboty betonowe i żelbetowe
5. CPV-45262310-7 - Zbrojenie konstrukcji żelbetowych
6. CPV-45262500-6 - Roboty murowe
7. CPV-45422000-1 - Roboty ciesielskie
8. CPV-45320000-6 - Roboty izolacyjne
9. CPV-45321000-3 - Docieplenie stropodachu
10. CPV-45421100-5 - Montaż drzwi i okien
11. CPV-45410000-4 - Tynki i okładziny ścian
12. CPV-45432100-5 - Podłogi i posadzki
13. CPV-45421153-1 - Elementy ślusarsko- kowalskie
14. CPV-45442100-8 - Roboty malarskie
15. CPV-45443000-4 - Roboty elewacyjne
16. CPV-45111291-4 - Zagospodarowanie terenu
17. CPV 45315700-5, 45311100-1 – tablice rozdzielcze i wzl- ty
18. CPV 45311000-0 - instalacja oświetleniowa
19. CPV 45317000-2 - Instalacja gniazd wtykowych 1 fazowych
20. CPV 45315100-9 - Instalacja technologiczna
21. CPV 45311100-1 - Przewody i kable
22. CPV 45317000-2 - Instalacja odgromowa, połączenia wyrównawcze

- 23. CPV 45331100-7 - Instalowanie centralnego ogrzewania
- 24. CPV 45330000-9 - Hydraulika i roboty sanitarne
- 25. CPV 45321000-3 - Izolacja cieplna
- 26. CPV 45332200-5 - Hydraulika
- 27. CPV 45231110-9 - Kładzenie rurociągów
- 28. CPV 45331210-1 - Instalowanie wentylacji
- 29. CPV 45331230-7 - Instalowanie sprzętu chłodzącego

## **2. Wykonawca zobowiązany będzie:**

**2.1.** przy realizacji przedmiotu zamówienia bezwzględnie przestrzegać wytycznych zawartych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, dokumentacji projektowej oraz niniejszej SIWZ;

**2.2** używać materiały i urządzenia do wbudowania:

**a)** oznakowane CE, co oznacza, że dokonano oceny ich zgodności z normą zharmonizowaną albo europejską aprobatą techniczną bądź krajową specyfikacją techniczną państwa członkowskiego UE lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymogami podstawowymi, albo

**b)** umieszczone w określonym przez Komisję Europejską wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, dla których producent wydał deklarację zgodności z uznanymi regułami wiedzy technicznej, albo

**c)** oznakowane znakiem budowlanym,

**d)** wszelkie nazwy własne materiałów, urządzeń i produktów użyte w przedmiarach robót, projektach, specyfikacjach technicznych, mają na celu jedynie określenie ich parametrów technicznych, estetycznych, jakościowych.

**e)** wszelkie użyte w projektach, specyfikacjach technicznych odniesienia do norm mają na celu jedynie określenie ich parametrów technicznych, estetycznych, jakościowych.

**f)** Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów, urządzeń i produktów równoważnych (innych producentów) pod warunkiem:

1) że spełniać one będą, co najmniej takie same parametry techniczne, estetyczne, jakościowe,

2) wykonawca na własny koszt wykona i uzgodni niezbędne dokumentacje zamienne,

3) koszty serwisowania i eksploatacji nie będą większe niż materiałów, urządzeń i produktów założonych w projekcie.

W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały, produkty, wraz z opinią niezależnego podmiotu posiadającego niezbędne uprawnienia.

Dokumenty te stanowić będą podstawę do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o akceptacji.

**g)** na wszystkie materiały przeznaczone do wbudowania należy w trakcie realizacji dostarczyć dokumenty (świadectwa) stwierdzające dopuszczenie do obrotu zgodnie z Ustawą o wyrobach budowlanych z dnia 16.04.2004 r. ( Dz. U. 2014 poz.883), deklaracje zgodności oraz atesty.

**2.3** miejsca wykonywanych prac utrzymywać w stanie wolnym od przeszkód, usuwać na bieżąco zbędne materiały, odpady, śmieci, urządzenia, które nie są już potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia;

**2.4** zorganizować oraz należyście zabezpieczyć miejsce wykonywanych prac budowlanych wraz z zapleczem w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających na terenie obiektu i w jego obrębie oraz przed dostępem osób trzecich. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wypadkową, a także za zniszczenia własności osób trzecich spowodowane swoim udziałem lub niedopatrzeniem związanym z realizacją niniejszego zamówienia;

**2.5** postępować z odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Wykonawca jako wytwórca odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 32 ustawy o odpadach ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji zadania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013, poz. 21 ze zm.) i ustawą z dnia 27.04.2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2016 r poz. 672);

**2.6** przeprowadzać roboty budowlane i rozbiórkowe zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r. Nr 47, poz. 401);

**2.7** usuwać natychmiastowo i skutecznie wszelkie szkody spowodowane przez Wykonawcę,

**2.8** przed zgłoszeniem do odbioru Wykonawca winien wykonać z wynikiem pozytywnym wszelkie przewidziane przepisami prawa próby, odbiory i badania;

**2.9** zgłaszać na piśmie gotowość do odbioru wykonanych prac i uczestniczyć w ich odbiorze;

**2.10** zobowiązany jest przed rozpoczęciem robót sporządzić plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120 z 2003 r., poz. 1126),

**3. Wykonawca winien dysponować** jednostkami sprzętu i środkami transportu, zapewniającymi realizację zamówienia zgodnie z SIWZ i dokumentacją projektową w terminie umownym.

*Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie realizacji inwestycji w celu dokonania weryfikacji dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego*

**4. Szczegółowy zakres robót ujęty** jest w projektach budowlanych i wykonawczych, STWiORB oraz w przedmiarze robót stanowiących część pomocniczą określenia ilości robót.

*Przedmiary robót mają charakter pomocniczy. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia ilości robót z dokumentacją projektową. Z uwagi na to, że umowa na roboty będzie umową ryczałtową w przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia robót większej ilości robót w jakiegokolwiek pozycji nie będzie to mogło być uznane za roboty dodatkowe z żądaniem dodatkowego wynagrodzenia. Ewentualny brak w przedmiarze pewnych robót koniecznych do wykonania na podstawie dokumentacji projektowej (w tym w projekcie wykonawczym) nie zwalnia wykonawcy od obowiązku ich wykonania na podstawie projektu, w cenie umownej. Ilości robót w przedmiarach wykonawca ma prawo skorygować do wielkości według własnych obliczeń na podstawie projektów budowlanych i wykonawczych oraz STWiOR*

**5. Wykonawca sporządzi i dostarczy** harmonogram rzeczowo - finansowy nie później niż do dnia podpisania umowy. W przypadku nie dostarczenia w/w harmonogramu, traktowane to będzie jako uchylenie się od zawarcia umowy, co spowoduje wybór najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert zgodnie z art.94 ust.3 ustawy Pzp.

#### **6. Gwarancja i rękojmia:**

Zaoferowany okres gwarancji minimum **36 miesięcy** od dnia odbioru końcowego. Gwarancja będzie brana pod uwagę jako kryterium oceny ofert.

#### **7. Warunki płatności:**

- 1) płatność częściowa w 2016 r – 20% wartości umowy, po zrealizowaniu i odbiorze 30% wartości robót wg. harmonogramu
- 2) płatność końcowa w 2017 r. - 80 % wartości umowy (po dokonaniu odbioru końcowego robót).

### **IV. TERMIN WYKONANIA**

Termin realizacji zamówienia – **31 sierpnia 2017 r.**

### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:**

**a) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia - **załącznik nr 3 do SIWZ**

**b) posiadania wiedzy i doświadczenia;**

Zamawiający określa minimalne wymagania oceny spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia:

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał\* w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej **trzy** roboty budowlane dotyczące termomodernizacji, budowy lub rozbudowy budynków użyteczności\*\* publicznej na kwotę łączną min. 6 000 000,00 zł. ( sześć milionów zł.) brutto, **w tym:**

1) **jedna** robota dotycząca budowy bądź rozbudowy budynku użyteczności publicznej za kwotę min. 3 000 000,00 zł. (słownie: trzy miliony zł) brutto,

2) **jedna** robota dotycząca termomodernizacji budynków użyteczności publicznej za kwotę min. 1 000 000,00 zł. brutto (słownie: jeden milion zł) brutto

3) **jedna** robota dotycząca wykonania pomp ciepła za kwotę min. 350 000,00 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy zł) brutto.

*Zamawiający dopuszcza możliwość, aby jedno zadanie obejmowało roboty wymienione w pkt.1-3*

\* Za wykonaną robotę budowlaną zamawiający rozumie taką robotę, która została zrealizowana w ramach danej umowy i odebrana przez Zamawiającego/Odbiorcę, jako wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnego sprawdzenia prawidłowości przedstawianych danych, które będą wyszczególnione w ofercie.

\*\* Przez „budynek o charakterze użyteczności publicznej”, Zamawiający rozumie budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

*W przypadku składania oferty wspólnej warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie;*

**c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym**

Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia - **załącznik nr 3 do SIWZ**

**d) osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

Za spełniającego warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna Wykonawcę, który wykaże, iż dysponuje następującymi osobami (specjalistami):

- a) **kierownik budowy** – osobą pełniącą funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane - **bez ograniczeń** - do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- b) osobą pełniącą funkcję kierownika robót sanitarnych, posiadającą uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

Ilekcroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane ((Dz. U. z 2016 r. poz. 290), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r.



o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394).

Wszystkie ww. osoby muszą posługiwać się językiem polskim lub w przypadku braku znajomości języka polskiego, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do zapewnienia tłumacza języka polskiego w celu stałego tłumaczenia w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a personelem Wykonawcy.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował ww. potencjałem kadrowym przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

*W przypadku składania oferty wspólnej warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie;*

#### **e) sytuacji ekonomicznej i finansowej;**

Za spełniającego warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający uzna Wykonawcę:

1) posiadającego środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż **3 000 000,00 zł.** (słownie: trzy miliony zł.)

2) posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę, co najmniej **2 000 000,00 zł** (słownie: dwa miliony złotych)

*W przypadku składania oferty wspólnej warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.*

**2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności zawartych w art.24 ust.1 ustawy.**

**3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których jest mowa w art.24 ust. 2 pkt 5 ustawy.**

4. Wykluczeniu z niniejszego postępowania podlega Wykonawca, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe czym mówi **art. 24 ust.2a** ustawy.

5. Wykonawca może polegać osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie innego podmiotu, powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę oddania do dyspozycji Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu, czyli wskazać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu.

Z treści dokumentu musi jasno wynikać:

- jaki jest zakres zasobów innego podmiotu, dostępnych Wykonawcy,
- w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- jakiego charakteru stosunki będą łączyły Wykonawcę z innym podmiotem,
- jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział w wykonywaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, o których mowa powyżej, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostaną dokonana wg formuły „spełnia –nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymaganych przez Zamawiającego, dołączonych do oferty Wykonawcy. Z treści załączonych dokumentów lub oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnia, nie później niż na dzień składania ofert, określone wyżej warunki.

7. Nie wykazanie spełnienia któregokolwiek z ww. warunków, po wyczerpaniu odpowiednio trybu wyjaśnień i uzupełnień dokumentów lub oświadczeń, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, o czym Zamawiający zawiadomi Wykonawców niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą

## **VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW W CELU SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których jest mowa w art. 22 ust.1 ustawy Zamawiający żąda załączenia w ofercie następujących dokumentów i oświadczeń:**

1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy – zgodnie z załącznikiem nr 3.

2) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5.

Za najważniejsze roboty budowlane, których dotyczy obowiązek wskazania w wykazie i złożenia poświadczeń uznaje się roboty niezbędne do wykazania spełnienia warunku określonego w dziale V pkt 1, ppkt 1).

**Dowodami, o których mowa powyżej są:**

1) poświadczenie;  
2) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej (uzasadnienie należy dołączyć do oferty). W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego roboty wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

*Ponadto, jeżeli załączony wykaz wykonanych robót budowlanych będzie potwierdzać wysokość tych robót w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien dokonać przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP z dnia, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy w przedstawionym wykazie wskazane zostaną przez Wykonawcę wartości w walucie innej, niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.*

Zamawiający informuje, iż w razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz lub dowody, o których powyżej, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane w sposób należyty lub nie zostało wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz, którego zamówienie było lub miało zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

**3) Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 6.

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają wspólny ww. wykaz

**4) Oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności wskazane w wykazie osób, mają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – **załącznik nr 6a**.

**5) Informacji banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**6) opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

*Z uwagi na fakt, że opłacenie składki jest warunkiem koniecznym do objęcia ochroną ubezpieczeniową, z przedłożonego dokumentu (np. polisy) musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca objęty jest na dzień składania oferty ochroną ubezpieczeniową. Jeżeli z dokumentu jednoznacznie nie wynika, że składka została opłacona Wykonawca winien dołączyć na potwierdzenie takiej okoliczności dowód opłacenia składki.*

## **2. W celu wskazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy należy złożyć następujące dokumenty:**

**1)** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia, na podstawie art. 24 ustawy Pzp - **wzór załącznik nr 4;**

**2) Aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1, pkt. 2 *ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.*

**3) Aktualne zaświadczenie** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

**4) Aktualne zaświadczenie** właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

**3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Wykonawca wraz z ofertą składa: listę podmiotów** należącej do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331, z późn. zm.) **albo informację** o tym, że nie należy do grupy kapitałowej wg wzoru stanowiącego - **załącznik nr 7.**

**4.** W przypadku, gdy podmiot przedstawiający pisemne zobowiązanie, o którym jest mowa w punkcie V pkt.5, będzie uczestniczył w wykonaniu części zamówienia, **Zamawiający żąda** od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których jest mowa w art. 24 ust. 1 ustawy - **wzór załącznik nr 4**

**5. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej polskiej, zamiast dokumentów , o których jest mowa w dziale VI pkt.2 ppkt.2,3,4, składa dokument lub

dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie VI.2 ppkt.2, 3, 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tego dokumentu.

Wszystkie przedkładane dokumenty muszą być aktualne, tzn. powinny odzwierciedlać rzeczywisty, nadal utrzymujący się stan faktyczny i prawny.

## **VII. ZASADY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;

2. Wykonawcy, o których mowa w pkt 1 składają wspólnie ofertę, przy czym:

- a) oświadczenia lub dokumenty wskazane w pkt. VI. 1., potwierdzające spełnienie każdego z warunków, o których jest mowa w art. 22 ust.1 ustawy składa **co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie;**
- b) oświadczenia lub dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, określone w pkt. VI. 2 i VI. 3 składa **każdy z tych Wykonawców oddzielnie;**

3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem;

4. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

## **VIII. PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom – **załącznik nr 8** do niniejszej SIWZ.

2. W przypadku udziału podwykonawców Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożenia w trakcie realizacji zamówienia publicznego:

- projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmian,
- poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane oraz jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,
- poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego,

3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu w terminie 7 dni:

- termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie

podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;

- w umowie o podwykonawstwo musi być dokładnie określony odpowiednio zakres robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

## **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **120 000,00 zł. ( słownie: sto dwadzieścia tysięcy zł.)**

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu, (**wadium nie należy wpłacać w kasie Urzędu** – art. 45 ust. 7 ustawy Pzp),
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2016 poz. 359)

3. Wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

Bank Spółdzielczy w Ślesinie - **Nr 46 8534 0006 0000 0101 0009 3463**  
z adnotacją

**Termomodernizacja budynku Urzędu Miasta i Gminy w Ślesinie wraz z rozbudową.**

4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, przy czym wadium wniesione w formie pieniężnej, za termin wniesienia przyjmie się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.

6. Wadium wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi a umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniądz powinno być wystawione na Gminę Ślesin ul. Kleczewska 15, 62-561 Ślesin, oraz **złożyć w formie oryginału, razem z ofertą w osobnej kopercie lub w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Ślesinie (pok. Nr 5).**

**UWAGA:** Zamawiający zaleca, aby oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia nie był w sposób trwały spięty z ofertą.

8. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami SIWZ następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.

9. Oferta niezabezpieczona wadium w jednej lub kilku z podanych wyżej form zostanie wykluczona bez rozpatrywania.

10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim Wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt.13.

11. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.

12. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, oraz nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w art. 45 i 46 ustawy.

## **X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **faxem na nr 63 270-41-98 lub drogą elektroniczną ( e-mail: [przetargi@slesin.pl](mailto:przetargi@slesin.pl)), z zastrzeżeniem pkt.3.**
3. Forma **pisemna** zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictw i uzupełnień złożonych na wezwanie Zamawiającego.
4. Korespondencję przekazaną za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do adresata w taki sposób, że mógł się z nią zapoznać.
5. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentów i informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
6. W przypadku gdy przesłane dokumenty i informacje będą nieczytelne Zamawiający może zwrócić się o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w niniejszej SIWZ sposobów.
7. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować na:

**Urząd Miasta i Gminy w Ślesinie  
ul. Kleczewska 15, 62-561 Ślesin**

lub składać osobiście do Zamawiającego:

**Godziny urzędowania:** 7:30 ÷ 15:30 (poniedziałek, środa, czwartek);

7:30 ÷ 17:00 – wtorek;

7:30 ÷ 14:00 – piątek.

8. Osobami ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Jacek Sobiegraj	- ds. merytorycznych	- tel. 63/270 40 11 w.40
Paweł Jaskulski	- ds. merytorycznych	- tel. 63/270 40 11 w.34
Małgorzata Ficner	- ds. proceduralnych	- tel. 63/270 40 11 w.34

## **XI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

1. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert na piśmie, na zadane pytanie, przesyłając treść i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na stronie internetowej [www.umig.slesin.pl](http://www.umig.slesin.pl) ( BIP zakładka przetargi/zamówienia publiczne 2016).
3. Warunkiem udzielenia przez Zamawiającego wyjaśnień treści SIWZ jest to, żeby Wykonawca złożył wniosek o wyjaśnienie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Po tym terminie Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Informacja o zmianie zostanie zamieszczona a stronie internetowej Zamawiającego [www.umig.slesin.pl](http://www.umig.slesin.pl) ( BIP zakładka przetargi/zamówienia publiczne 2016) oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy wnioskowali o SIWZ i jest dla nich wiążąca.
5. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach o czym poinformuje Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na stronie internetowej.

6. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. Niezwłocznie po zamieszczeniu w BZP „ogłoszenie o zmianie” Zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

## **XII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

1. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany z ofertą przez **okres 30 dni**.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia orzeczenia przez KIO (art. 182 ust. 6 Pzp).
5. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.

## **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej zapewniającej pełną jej czytelność.
4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
7. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
8. Wskazane jest, by oferta zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie /opakowaniu – brak takiego spisu nie skutkuje odrzuceniem oferty.
9. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane, spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
10. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte **tajemnicą jego przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn.zm.), co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą **NIE UDOSTĘPNIAC –TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (oddzielnie spięte).
11. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
12. Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań, wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub w kopii poświadczonej notarialnie.
13. **Oferta winna zawierać następujące dokumenty, informacje i materiały:**
  - a) wypełniony formularz oferty – **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ
  - b) Zestawienie elementów rozliczeniowych- **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ
  - c) oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców, o których mowa w pkt. V – wg. podanych tam załączników,
  - d) pełnomocnictwo ( o ile ofertę składa pełnomocnik) do reprezentowania Wykonawcy, określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

#### **XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 1. Oferty należy składać / przesłać do dnia 18.07.2016 r. do godz. 10:00**, na adres Zamawiającego - Urząd Miasta i Gminy w Ślesinie, ul. Kleczewska 15 / pok. nr 107 – sekretariat, I piętro/.
- Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Urząd Miasta i Gminy w Ślesinie  
ul. Kleczewska 15, 62-561 Ślesin**

**OFERTA:**

**Termomodernizacja budynku Urzędu Miasta i Gminy w Ślesinie wraz  
z rozbudową**

**Znak sprawy BZP.271.6 PN.2016**

**Nie otwierać przed 18.07.2016 r, godz. 10:15**

- Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
- Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- Otwarcie złożonych ofert jest jawne i nastąpi 18.07.2016 r., o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego – sala konferencyjna (I piętro).
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwarcia ofert podane nazwy (firmy), adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

#### **XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- Cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia należy wskazać w **załączniku 1** do SIWZ.
- Cenę oferty należy obliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej SIWZ, załączonych przedmiarów robót, wzorów tabeli elementów rozliczeniowych, projektów architektoniczno-budowlanych i wykonawczych oraz szczegółowych specyfikacji technicznych stanowiących materiał do sporządzenia oferty.
- Przedmiary dołączone do SIWZ mają charakter pomocniczy w celu ułatwienia wykonawcy obliczenia ceny oferty. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia ilości robót z dokumentacją projektową.
- Cena może być jedna. Nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
- Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT do dwóch miejsc po przecinku.
- Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w walutach obcych.
- Zamawiający udostępnia miejsce w celu dokonania wizji lokalnej przedmiotu zamówienia, celem sprawdzenia warunków placu budowy, stanu istniejących obiektów, warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu oraz celem uzyskania jakichkolwiek dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszeń



Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

**8.** W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).

**9.** Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

**10.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.”.

**Z uwagi na to, że umowa na roboty będzie umową ryczałtową, w przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia robót większej ilości robót w jakiegokolwiek pozycji, nie będzie to mogło być uznane za roboty dodatkowe z żądaniem dodatkowego wynagrodzenia. Ilości robót w przedmiarach i Tabeli elementów rozliczeniowych Wykonawca ma prawo skorygować do wielkości według własnych obliczeń na postawie projektów architektoniczno – budowlanych, wykonawczych i STWiOR.**

**Uwaga!! Cena wynikająca z „tabeli elementów rozliczeniowych” winna być zgodna z ceną zawartą w formularzu „Oferta” (załącznik - nr 1) i obejmować wszystkie niezbędne czynności do wykonania przedmiotu umowy.**

## **XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

W mniejszym postępowaniu oferty złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia ( art. 24 ust. 1,2, 2a ustawy) oraz zgodnie z treścią SIWZ, będą oceniane **wg. następujących kryteriów:**

### **1) cena oferty – waga kryterium 90%**

Oferta z najniższą ceną otrzyma najwyższą ilość punktów, tj. **90**, a pozostałe oferty proporcjonalnie wg wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena oferowana najniższa brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

Tak otrzymaną liczbę mnożymy przez wagę kryterium, która wynosi 90% .  
Cena do porównań jest ogólna cena brutto wskazana w formularzu oferty

### **2) okres gwarancji – 10%**

Okres gwarancji zaproponowany przez Wykonawcę liczony będzie w miesiącach. Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium zostanie obliczona w następujący sposób:

Oferta z najdłuższym okresem gwarancji otrzyma najwyższą ilość punktów, tj. **10**, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej wg wzoru:

$$G = \frac{\text{okres gwarancji badanej oferty}}{\text{najdłuższy okres gwarancji}} \times 100 \text{ pkt}$$

Tak otrzymaną liczbę mnożymy przez wagę kryterium, która wynosi 10%.

**WAŻNE:** minimalny okres gwarancji podlegający punktacji, wynosi 37 a maksymalny 60 miesięcy. Zaproponowany okres gwarancji nie mieszczący się w wyżej podanych granicach nie będzie punktowany.

3. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą.
4. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
5. W celu porównania ofert, Wykonawcy krajowi do ceny ofertowej netto mają doliczyć podatek VAT w wysokości wg. stawki obowiązującej w dniu składania ofert.

Wykonawcy spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którzy na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązani do uiszczania VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, winni w Formularzu Oferty podać cenę z zerową stawką VAT. W takim przypadku Zamawiający – dla potrzeb oceny i porównania ofert – doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług [VAT] w wysokości stawki obowiązującej w dniu składania ofert na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Podatek VAT płacony będzie w kwotach należnych, zgodnie z przepisami prawa polskiego dotyczącymi stawek VAT na dzień wystawienia faktury.

## **XVII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie, SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryterium ceny ofertowej.
2. O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę (firmę) lub imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) lub imię i nazwisko, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom na podstawie kryterium oceny ofert.
3. Powyższe informacje Zamawiający umieszcza na stronie internetowej ([www.umig.slesin.pl](http://www.umig.slesin.pl)) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia również jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o Wykonawcach wykluczonych z niniejszego postępowania, a także o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie wykonania niniejszego zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem pkt 3 niniejszego rozdziału.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 2, w przypadkach określonych w art. 94 ust.2 ustawy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art.93 ust.1 ustawy.
4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającej, co najmniej oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidzianych przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń.
5. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający ma prawo żądać od wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, których oferta została wybrana, umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.

#### **7. Wymagania dodatkowe:**

Wyłoniony Wykonawca w drodze niniejszego postępowania przetargowego zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu przed **podpisaniem umowy** kalkulację zaoferowanej ceny przedstawionej w formularzu ofertowym w formie kosztorysu ofertowego, sporządzonego metodą uproszczoną lub szczegółową, zawierającego wszystkie roboty wymienione w załączonych do niniejszej SIWZ przedmiarach robót.

Przedstawiona kalkulacja winna określać ilość, cenę jednostkową i wartość wszystkich pozycji.

## **XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w następujących formach:
  - pieniądzu
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
  - gwarancjach bankowych
  - gwarancjach ubezpieczeniowych
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
3. Na pozostałe formy określone w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający nie wyraża zgody.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **nr 46 8534 0006 0000 0101 0009 3463** (za datę wniesienia będzie się uważać dzień, w którym kwota wpłynęła na konto Zamawiającego).
5. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu musi być przed podpisaniem umowy zaakceptowane przez Zamawiającego. Wymaga się, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy było bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 2. niniejszego rozdziału.
7. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zamawiający dokona zwrotu wniesionego zabezpieczenia w terminie **30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwota stanowiąca **30%** wysokości zabezpieczenia służyć będzie na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi.
10. Warunki i termin zwrotu należytego zabezpieczenia umowy określa projekt umowy stanowiący **załącznik nr 12**.

## **XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

1. Istotne dla Stron postanowienia zawiera projekt umowy, który stanowi integralną część niniejszej SIWZ – załącznik nr 12 do SIWZ.
2. Zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewidział w SIWZ możliwość dokonania zmiany umowy, które zostały określone w projekcie umowy – załącznik nr 12 do SIWZ.

## **XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawa i obowiązki Wykonawców w toku wnoszenia środków ochrony prawnej określone są w Dziale VI ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej zgodnie z rozdz. 2 Działu VI ustawy.

### *Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia*

## **XXII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **XXIII. INFORMACJA O ZAWARCIU UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **XXIV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ**

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających stosownie do art. 67, ust. 1, pkt 6 ustawy Pzp na kwotę nie większą niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

## **XXV. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **XXVI. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **XXVII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Zestawienie elementów rozliczeniowych

- Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie o wykluczeniu wykonawcy z postępowania -art. 24 ust 1
- Załącznik nr 5 - Doświadczenie Wykonawcy
- Załącznik nr 6 - Wykaz osób
- Załącznik nr 6a - Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia
- Załącznik nr 7 - Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 8 - Wykaz prac powierzonych podwykonawcy
- Załącznik nr 9 - Oświadczenie o zastosowanych materiałach
- Załącznik nr 10 - Informacja o wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- Załącznik nr 11 - Zobowiązanie
- Załącznik nr 12 - Projekt umowy
- Załącznik nr 13 - Przedmiar robót
- Załącznik nr 14 - STWiORB
- Załącznik nr 15 - Dokumentacja projektowa