

**UCHWAŁA NR 90/X/11
RADY MIEJSKIEJ GMINY ŚLESIN
Z DNIA 19 SIERPNIA 2011 ROKU**

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej, projektem uchwały wieloletniej prognozy finansowej oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących tym projektom

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.), oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 157 poz. 1240 ze zm.) **Rada Miejska Gminy Ślesin uchwala, co następuje :**

§1.

1. Burmistrz Miasta i Gminy Ślesin do 15 września każdego roku ustala założenia do projektu budżetu oraz do projektu wieloletniej prognozy finansowej Gminy Ślesin.
2. Pisemne wnioski do projektu budżetu oraz do projektu wieloletniej prognozy finansowej Gminy Ślesin mogą opracować i przekładać Burmistrzowi radni, kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy Ślesin oraz inne podmioty w terminie do 25 września każdego roku.
3. Burmistrz otrzymane wnioski przekazuje poszczególnym pracownikom merytorycznym Urzędu Miasta i Gminy Ślesin celem oceny możliwości ich realizacji i ujęcia zdań w zbiorczych propozycjach do projektów planów finansowych i rzeczowych w układzie dział, rozdział i paragraf klasyfikacji budżetowej.
4. Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy Ślesin opracowują i przekazują Burmistrzowi w terminie do 30 września, poprzedzającego rok budżetowy propozycje planów rzeczowo-finansowych w układzie :
 - przewidywane wykonanie planowych dochodów i wydatków roku poprzedzającego rok budżetowy,
 - planowanie określonych dochodów i wydatków wraz z informacją opisową uzasadniającą te wielkości,
 - zadaniowym dla wydatków majątkowych z uwzględnieniem ogólnego kosztu zadania, poniesionymi i planowanymi w roku budżetowym, a także przewidywanym terminem rozpoczęcia i zakończenia zadania oraz zakresem rzeczowym do wykonania w roku budżetowym.
5. Pracownicy merytoryczni Urzędu Miasta i Gminy Ślesin opracowują i przedkładają Burmistrzowi w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy propozycję planów rzeczowo-

finansowych w układzie jak w ust. 4 z uwzględnieniem wydatków bieżących i majątkowych realizowanych w ramach ustawy Prawo ochrony środowiska .

§ 2.

Skarbnik Gminy Ślesin na podstawie zebranych materiałów informacyjnych i planistycznych , o których mowa w §1 oraz przedstawionych przez właściwe organy informacjach o wysokości planowanych kwot subwencji , dotacji oraz udziałów w podatkach opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu oraz do projektu wieloletniej prognozy finansowej.

§ 3.

1. Skarbnik Gminy Ślesin analizuje poszczególne pozycje budżetu . W przypadku , gdy prognozowane wydatki przekraczają szacowane dochody ,a w szczególności jeżeli wydatki bieżące przekraczają dochody bieżące , otrzymane materiały zwraca się do jednostek organizacyjnych czy pracowników merytorycznych w celu dokonania stosownych korekt z uwzględnieniem zaleceń Burmistrza Miasta i Gminy Ślesin.

2. Jednostki organizacyjne oraz pracownicy merytoryczni Urzędu Miasta i Gminy Ślesin uwzględniają zalecenia Burmistrza i przekazują skorygowane propozycje planów finansowo-rzeczowych wraz z uzasadnieniem dokonanych zmian do Skarbnika .

§ 4.

1. Burmistrz Miasta i Gminy Ślesin na podstawie materiałów przygotowanych przez Skarbnika opracowuje projekt uchwały budżetowej na rok następny w szczególności dział , rozdział i paragraf klasyfikacji budżetowej do dochodów i wydatków , wydatki majątkowe według zadań rzeczowych, oraz projekt wieloletniej prognozy finansowej

2. Do projektu uchwały budżetowej oraz do projektu wieloletniej prognozy finansowej sporządza się uzasadnienie.

3. Wraz z projektem uchwały budżetowej przekłada się następujące materiały informacyjne :

- informację o wykonaniu dochodów i wydatków budżetu Gminy Ślesin za rok poprzedzający rok budżetowy sporządzoną wg stanu na koniec III kwartału
- projekty planów finansowych instytucji kultury

§ 5.

1. Projekt uchwały budżetowej oraz projekt wieloletniej prognozy finansowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi Burmistrz Miasta i Gminy Ślesin przekłada w formie pisemnej Radzie Miejskiej Gminy Ślesin w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy .

2. W terminie , o którym mowa w ust. 1 Burmistrz Miasta i Gminy Ślesin przedstawia również w formie pisemnej projekt uchwały budżetowej oraz projekt wieloletniej prognozy finansowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi Regionalnej Izby Obrachunkowej .

§ 6.

Projekt uchwały budżetowej oraz projekt wieloletniej prognozy finansowej ogłaszany jest poprzez:

- wyłożenie do wglądu w Biurze Rady Miejskiej Gminy Ślesin ,
- ogłoszenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Ślesin www.slesin.pl.

§ 7.

1. Przewodniczący Rady Miejskiej Gminy Ślesin przesyła niezwłocznie projekt uchwały budżetowej oraz projekt wieloletniej prognozy finansowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi wszystkim radnym .

2. Komisje Rady w terminie do 30 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy odbywają posiedzenia , na których formułują pisemne opinie o projektach

3. W przypadku zgłoszenia poprawki do projektu uchwały budżetowej polegającej na wprowadzeniu nowego wydatku lub zwiększeniu wydatku przewidzianego w projekcie , istnieje obowiązek wskazanie przez Komisję źródła jego sfinansowania .

4. Opinie Komisji Rady Miejskiej Gminy Ślesin przekazywane są do dnia 3 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy Burmistrzowi Miasta i Gminy Ślesin.

5. Burmistrz po zapoznaniu się z opiniami Komisji Rady Miejskiej , przekłada Przewodniczącemu Rady w terminie do 10 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy swoje stanowisko w sprawie zmian do projektu budżetu wnioskowanych przez Komisję. Wnioski Komisji nie zaakceptowane przez Burmistrza wymagają uzasadnienia . Treść wniosków wraz ze stanowiskiem Burmistrza do tych wniosków , Przewodniczący Rady przesyła radnym wraz z zawiadomieniem o sesji.

6. Przebieg obrad sesji , na której rozpatrywany będzie projekt uchwały budżetowej oraz projekt wieloletniej prognozy finansowej, powinien uwzględniać :

- odczytanie opinii Komisji Rozwoju Gospodarczego Prawa i Budżetu ,
- odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej ,
- przedstawienie ewentualnych autopoprawek Burmistrza do projektu uchwały budżetowej ,
- dyskusje nad autopoprawkami Burmistrza i pozostałymi wnioskami oraz ich przegłosowanie,
- głosowanie nad przyjęciem uchwały budżetowej oraz projektem wieloletniej prognozy finansowej.

§ 8.

Traci moc Uchwała Nr 19/II/06 Rady Miejskiej Gminy Ślesin z dnia 06 grudnia roku 2006 w sprawie procedury uchwalania budżetu oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

§ 9.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ślesin .

§ 10.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .