

**UCHWAŁA NR 108/XII/11  
RADY MIEJSKIEJ GMINY ŚLESIN  
Z DNIA 20 PAŹDZIERNIKA 2011 ROKU**

**w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej , kryteriów wyboru inwestycji do dofinansowania i sposobu jej rozliczania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 403 ust. 2-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 ze zm.) Rada Miejska Gminy Ślesin uchwala co następuje :

**I. Zasady ogólne i kryteria udzielania dotacji celowej.**

**§ 1.**

1. Z budżetu Gminy Ślesin mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, realizowanych na terenie Gminy Ślesin polegające na budowie przydomowych oczyszczalni ścieków.
2. Dotacje będą udzielane na inwestycje, które mają na celu osiągnięcie poprawy stanu środowiska i zmniejszenie uciążliwości dla mieszkańców wynikających z zanieczyszczenia środowiska poprzez ograniczenie emisji zanieczyszczeń do atmosfery i do ziemi.
3. Dotacja celowa będzie udzielana podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych oraz jednostkom sektora finansów publicznych będących gminnymi osobami prawnymi.
4. Przy wyborze inwestycji uwzględnione zostaną następujące kryteria:
  - a) rzeczywiste ograniczenie ilości zanieczyszczeń wprowadzanych do środowiska poprzez budowę przydomowych oczyszczalni ścieków na obszarach, gdzie nie istnieje możliwość techniczna bądź jest to ekonomicznie nieuzasadnione przyłączenia posesji do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej,
  - b) termin realizacji przedsięwzięcia,
  - c) koszt realizacji przedsięwzięcia.

**§ 2.**

1. Łączną kwotę dotacji w danym roku budżetowym określa każdorazowo uchwała budżetowa.
2. Wnioskodawca może uzyskać dofinansowanie w wysokości do 50 % udokumentowanych fakturą poniesionych kosztów, lecz nie więcej niż 5.000,00zł na inwestycje polegające na budowie przydomowych oczyszczalni ścieków .

**II. Zasady szczegółowe i tryb udzielania dotacji.**

**§ 3.**

1. Podmioty ubiegające się o uzyskanie dotacji na zadania określone w § 1 ust. 2 składają pisemne wnioski.
2. Wnioski rozpatrywane będą według kolejności ich wpływu do Urzędu Miasta i Gminy , i realizowane będą do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy.

3. Wnioski podlegać będą wstępnej weryfikacji m.in. poprzez sprawdzenie stanu faktycznego opisanego we wniosku oraz sprawdzenie poprawności wypełnienia wniosku.

4. W razie wątpliwości dopuszcza się możliwość przeprowadzenia kontroli wstępnej przed podpisaniem umowy o udzieleniu dotacji.

5. Wnioski o dotację składa się w Urzędzie Miasta i Gminy w Ślesinie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok, w którym będzie udzielona dotacja. Wnioski o udzielenie dotacji na rok 2012 składać należy w terminie do 30 kwietnia 2012 r..

6. Warunki i termin realizacji zadania oraz tryb odbioru wykonanych prac zostaną określone w Umowie pomiędzy Gminą Ślesin a wnioskodawcą.

### **III. Zawarcie umowy w sprawie udzielenia dotacji. Sposób rozliczenia dotacji i kontrola wykonania zleconego zadania.**

#### **§ 4.**

1. Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie umowy zawierającej w szczególności:

- 1) szczegółowy opis zadania, w tym cel na jaki dotacja została przyznana i termin jego wykonania;
- 2) wysokość dotacji celowej udzielanej podmiotowi wykonującemu zadanie i tryb płatności;
- 3) termin wykorzystania dotacji celowej, nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego;
- 4) tryb kontroli wykonania zadania;
- 5) termin i sposób rozliczenia dotacji.

#### **§ 5.**

1. O zakończeniu prac będących przedmiotem umowy wnioskodawca zawiadamia pisemnie Urząd Miasta i Gminy.

2. Podstawą rozliczenia dotacji będą udokumentowane koszty inwestycji (faktury, rachunki) wystawione po uprzednim dokonaniu odbioru prac protokołem podpisanym przez przedstawiciela Gminy, przedstawiciela wykonawcy oraz wnioskodawcę.

3. W celu rozliczenia inwestycji Dotujący zastrzega sobie prawo kontroli wykorzystania dotacji w okresie 5 lat od przyznania dotacji.

#### **§ 6.**

Wzory wniosków i protokołów odbioru, które obowiązywać będą podmioty ubiegające się o dotację celową stanowią załączniki nr 1 i 2 do niniejszej uchwały.

#### **§ 7.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ślesin.

#### **§ 8.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Imię i Nazwisko/ Nazwa.....  
Adres zameldowania/siedziby.....  
Nr telefonu.....  
Nr dowodu osobistego.....  
(dotyczy osób fizycznych)  
PESEL.....  
NIP.....  
REGON.....  
(dla podmiotów nie będących osobami fizycznymi)  
KRS.....  
(dla podmiotów nie będących osobami fizycznymi)

**Burmistrz Miasta i Gminy Ślesin**  
**Ul. Kleczewska 15**  
**62-561 Ślesin**

**WNIOSEK**  
**dotyczący udzielenia dotacji z budżetu gminy na realizację inwestycji**  
**z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej**

1. Wnioskodawca.....  
2. Szczegółowy opis inwestycji:  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
3. Inwestycja realizowana na nieruchomości położonej w.....  
oznaczonej jako działka Nr.....  
4. Planowany termin realizacji inwestycji .....  
Oświadczam, uprzedzony o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych wyjaśnień, że:

1. Posiadam tytuł prawny do ww. nieruchomości.  
2. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli zainstalowanych urządzeń na mojej nieruchomości.  
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb Urzędu Miasta i Gminy Ślesin.

Załączniki:

I. Pozwolenie na budowę lub zgłoszenie do Wydziału Architektury i Budownictwa w Starostwie Powiatowym w Koninie. (zgodnie z Prawem budowlanym)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

**PROTOKÓŁ  
stwierdzenia zakończenia inwestycji**

na nieruchomości położonej w..... , przy ul.....  
będącej własnością.....  
Wnioskodawca..... zgłosił/a do  
Urzędu Miasta i Gminy w Ślesinie zakończenie realizacji inwestycji  
.....  
.....

W trakcie wizji przeprowadzonej w dniu..... oraz na  
podstawie złożonych dokumentów ustala się co następuje:  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Powyższy protokół jest podstawą refundacji kosztów przez Gminę Ślesin na warunkach  
określonych w Umowie Nr.....

Protokół spisano w obecności:

| Imię i nazwisko/ Nazwa | Instytucja               | Podpis |
|------------------------|--------------------------|--------|
| 1.....                 | wnioskodawca             | .....  |
| 2.....                 | przedstawiciel wykonawcy | .....  |
| 3.....                 | przedstawiciel Gminy     | .....  |
| 4.....                 | .....                    | .....  |