

**UCHWAŁA NR 225/XXIV/12
RADY MIEJSKIEJ GMINY ŚLESIN
Z DNIA 28 WRZEŚNIA 2012 ROKU**

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Ślesin.

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 z póź. zm..) i art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z póź. zm.) Rada Miejska Gminy Ślesin po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Koninie uchwala , co następuje:

§ 1

Ustala się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ślesin określone w regulaminie stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr 82/X/11 Rady Miejskiej Gminy Ślesin z dnia 19 sierpnia 2011 roku, w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Ślesin .

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ślesin.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Ślesinie oraz na stronie internetowej Gminy Ślesin.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY ŚLESIN

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin ustala szczegółowe zasady utrzymania porządku i czystości na terenie nieruchomości znajdujących się w Gminie w zakresie:

1. Selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, sprzątania zanieczyszczeń z części nieruchomości służącej do użytku publicznego, mycia i napraw pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami samochodowymi ,
2. Rodzaju pojemników i innych urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i drogach publicznych, ich rozmieszczenia i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
3. Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych lub nieczystości ciekłych z nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
4. Obowiązków właścicieli i innych osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów użytku publicznego,
5. Wymagań utrzymania zwierząt gospodarskich na terenie wyłączonym z produkcji rolniczej,
5. Wyznaczenia obszarów podlegających obowiązkowi deratyzacji i terminów jej przeprowadzenia.

§ 2

Ileokroć w dalszej części regulaminu jest mowa o:

1. Odpadach wielkogabarytowych - należy przez to rozumieć odpady komunalne w rozumieniu ustawy o odpadach, które nie mają być umieszczone ze względu na swoje rozmiary lub masę w typowych pojemnikach np.: szafy, łóżka , drzwi,
2. Podmiotach uprawnionych - należy przez to rozumieć zakład będący przedsiębiorstwem, w rozumieniu odpowiednich przepisów, posiadający wydane przez Burmistrza zezwolenie na wykonanie usług związanych z postępowaniem z odpadami komunalnymi lub nieczystościami ciekłymi,
3. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Ślesin.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na nieruchomości oraz terenach użytku publicznego.

§ 3

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania porządku, czystości oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego nieruchomości na długości swojej posesji.
2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek segregować odpady, z rozdziałem na surowce wtórne, odpady niebezpieczne, wielkogabarytowe, elektryczne i elektroniczne oraz biodegradowalne.
3. Wyselekcjonowane odpady należy przekazywać do odzysku lub unieszkodliwiania, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie.
4. Obowiązek oczyszczania ze śniegu i lodu powinien być realizowany przez odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów. Piasek użyty do tych celów należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania.
5. Zakazuje się wrzucania śniegu, lodu, błota lub innych zanieczyszczeń z chodnika do pojemników na odpady komunalne.

§ 4

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na terenie nieruchomości pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub do bezodpływowego zbiornika.
2. Zabrania się wprowadzania ścieków z mycia pojazdów bezpośrednio do ziemi, wód powierzchniowych lub kanalizacji deszczowej.
3. Zabrania się mycia pojazdów oraz napraw samochodów w pasie drogowym (chodnik, jezdnia i pobocze) wszystkich kategorii dróg.
4. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi mogą odbywać się na terenie nieruchomości pod warunkiem, że nie są uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady będą gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i ustawy o odpadach. Poza warsztatami naprawczymi zakazuje się prowadzenia wszelkich prac blacharsko-lakierniczych.

ROZDZIAŁ III

Zasady gromadzenia odpadów i nieczystości płynnych

§ 5

Na terenie Gminy Ślesin realizowany jest Plan Gospodarki Odpadami - uchwała Rady Miejskiej Gminy Ślesin nr 338/XXXV06 z dnia 27 czerwca 2006 r.

§ 6

Szczegółowe wymagania i zasady gromadzenia odpadów i nieczystości płynnych:

1. Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości powinny być gromadzone w urządzeniach odpowiadających warunkom określonym w niniejszym regulaminie, natomiast nieczystości ciekłe w szczelnych, bezodpływowych zbiornikach.
2. Szczegółowe wymagania i zasady gromadzenia odpadów komunalnych w zabudowie jednorodzinnej polegają na selektywnym zbieraniu odpadów surowcowych wg poniższych kryteriów:
 - a/ odpady roślinne - składowane są indywidualnie na kompostowniku lub gromadzone w workach białych o pojemności 110 litrów,
 - b/ odpady surowcowe:
 - odpady opakowaniowe szklane – gromadzone do worków zielonych o pojemności 110 litrów,
 - odpady papierowe- gromadzone do worków niebieskich o pojemności 110 litrów,
 - odpady z tworzyw sztucznych – gromadzone do worków żółtych o pojemności 110 l.
 - c/ odpady wielkogabarytowe np. meble – zbierane są okresowo zgodnie z określonym harmonogramem zbiórki ,
 - d/ niektóre odpady niebezpieczne ze strumienia odpadów komunalnych np. baterie, akumulatory, świetlówki , przeterminowane leki, opony – odbierane są według ustalonego harmonogramu lub oddawane są do wyznaczonych punktów odbioru mieszczących się według wykazu w sklepach , aptekach lub centrum recyklingu,
 - e/ gruz budowlany – zbierany jest do specjalnych pojemników kontenerowych i odbierany w uzgodnieniu z przedsiębiorstwem wywozowym,
 - f/ odpady elektryczne i elektroniczne zbierane są okresowo zgodnie z określonym harmonogramem zbiórki lub oddawane są indywidualnie do centrum recyklingu.
 - g/ pozostałe zmieszane odpady komunalne – gromadzone są w pojemnikach lub kontenerach o pojemności wystarczającej do gromadzenia w nich odpadów przez okres nie dłuższy niż 2 tygodnie . Odpady komunalne odbierane są przez przedsiębiorstwa posiadające zezwolenie Burmistrza na odbieranie odpadów komunalnych,
 - h/ nie dopuszcza się gromadzenia odpadów surowcowych w pojemnikach tak jak w

zabudowie wielorodzinnej;

3. Szczegółowe wymagania i zasady gromadzenia odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej polegają na selektywnym zbieraniu odpadów surowcowych wg poniższych kryteriów:

a/ odpady surowcowe:

- odpady opakowaniowe szklane dzielone kolorystycznie białe/kolorowe- gromadzone są w pojemnikach białych na szkło białe, pojemnikach zielonych na szkło kolorowe,
- odpady papierowe – gromadzone w pojemnikach niebieskich,
- odpady z tworzyw sztucznych – gromadzone w pojemnikach żółtych .

b/ odpady wielkogabarytowe np. sprzęt gospodarstwa domowego, meble zbierane są okresowo zgodnie z określonym harmonogramem zbiórki lub oddawane są indywidualnie do centrum recyklingu.

c/ niektóre odpady niebezpieczne ze strumienia odpadów komunalnych tj. baterie, akumulatory, świetlówki, przeterminowane leki, opony-odbierane są do wyznaczonych punktów odbioru mieszczących się według wykazu w sklepach, aptekach lub innych miejscach,

d/ gruz budowlany-zbierany jest do specjalnych pojemników kontenerowych i odbierany w uzgodnieniu z przedsiębiorstwem wywozowym,

e/ odpady elektryczne i elektroniczne odbierane są okresowo zgodnie z określonym harmonogramem zbiórki lub oddawane są indywidualnie do centrum recyklingu,

f/ pozostałe zmieszane odpady komunalne – gromadzone są w pojemnikach lub kontenerach o pojemności wystarczającej do gromadzenia w nich odpadów przez okres nie dłuższy niż 2 tygodnie w zabudowie jednorodzinnej i jednego tygodnia w zabudowie wielorodzinnej.

4. Szczegółowe wymagania i zasady gromadzenia nieczystości płynnych:

a/ zbiorniki bezodpływowe w zakresie częstotliwości ich opróżniania oraz planu rozwoju sieci kanalizacyjnej podlegają kontroli i ewidencji gminnej,

b/ gmina prowadzi ewidencję umów zawartych na odbieranie odpadów komunalnych i nieczystości płynnych od właścicieli nieruchomości w celu kontroli wykonywania przez właścicieli nieruchomości i przedsiębiorców obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

c/ przydomowe oczyszczalnie ścieków w zakresie częstotliwości i sposobu pozbywania się komunalnych osadów ściekowych oraz plan rozwoju sieci kanalizacyjnej podlegają kontroli i ewidencji gminnej,

d/ właściciele nieruchomości, którzy nie mają możliwości podłączenia się do sieci kanalizacji sanitarnej są zobowiązani wyposażyć tę nieruchomość w szczelny, bezodpływowy zbiornik lub przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w odrębnych przepisach,

- e/ właściciel nieruchomości zobowiązany jest do przyłączenia się do sieci kanalizacji sanitarnej w ciągu 6 miesięcy od dnia przekazania jej do eksploatacji. Przyłączenie nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków,
- f/ właściciel nieruchomości zobowiązany jest do regularnego opróżniania zbiornika bezodpływowego przez przedsiębiorców posiadających zezwolenia Burmistrza na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości z częstotliwością gwarantującą, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych.
- g/ w przypadku stwierdzenia przez gminę nieszczelności zbiornika bezodpływowego (braki w dnie, pęknięcia w ścianach w ścianach bocznych, nielegalne odprowadzenia), właściciel nieruchomości zobowiązany jest niezwłocznie do uszczelnienia tego zbiornika. Dotyczy to również sanitariatów przenośnych i szaletów,
- h/ zabrania się odprowadzania odsiaków z obornika i ścieków płynnych powstałych w wyniku produkcji hodowlanej bydła, trzody chlewnej i innych zwierząt do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe.

§ 7

1. Podmioty mają obowiązek:

- a/ wyposażyć nieruchomość w pojemniki, o których mowa w § 6, poprzez zakup lub wdzierżawienie od uprawnionego podmiotu, lub w inny sposób ustalony w drodze umowy z firmą wywozową lub innym podmiotem. Powyższe dotyczy również właścicieli lub użytkowników punktów handlowych lub usługowych,
- b/ utrzymywać pojemniki w takim stanie sanitarnym i technicznym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i powodowania zagrożeń dla zdrowia użytkowników,
- c/ zawrzeć pisemną umowę z przedsiębiorcą dysponującym odpowiednim zezwoleniem na świadczenie usług, dotyczącą pozbywania się powstałych na nieruchomości odpadów komunalnych,
- d/ udokumentować wywóz odpadów komunalnych za pośrednictwem firm wywozowych poprzez okazanie umowy oraz dowodów opłat za te usługi. Dowody wywozu odpadów komunalnych właściciele nieruchomości zobowiązani są przechowywać przez okres 2 lat.

2. Zabrania się stosowania środków chemicznych, szkodliwych dla środowiska, podczas usuwania śniegu i lodu.

§ 8

- 1. Pojemniki należy ustawiać przy uwzględnieniu wymagań, określonych przepisami odrębnymi, w szczególności:
 - a/ w granicach nieruchomości w miejscu:

- trwale wyznaczonym,
- posiadającym równą i twardą powierzchnię, zabezpieczoną przed zbieraniem wody i błota,
- łatwo dostępnym dla użytkownika i dla pracownika firmy wywozowej,

b/ w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich,

c/ pojemniki powinny być tak zabezpieczone lub usytuowane, by uniemożliwiały dostęp zwierząt do zawartości pojemnika,

2. Podmioty mają obowiązek utrzymywać miejsce ustawienia pojemników w czystości i porządku,

3. Koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawienia pojemników ponoszą zainteresowane podmioty.

§ 9

Oznakowanie pojemników, o których mowa w §6 powinno być zgodne z określoną kolorystyką oraz zawierać informację umieszczone w sposób trwały: -nazwę odpadów dopuszczonych do zbierania w pojemniku, nazwę, adres i numer telefonu firmy wywozowej.

§ 10

1. Podmioty zainteresowane mają obowiązek zapewnić pracownikom firmy wywozowej dostęp do pojemników w czasie ustalonym w umowie o odbiór, w sposób umożliwiający opróżnienie pojemników bez narażenia na szkodę ludzi, budynków bądź pojazdów.

2. Obowiązki określone w ust. 1 dotyczą także dostępu do urządzeń służących do gromadzenia nieczystości ciekłych.

§ 11

1. Ustala się minimalną częstotliwość zbiórki zmieszanych odpadów komunalnych oraz wyselekcjonowanych odpadów z terenu zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej.

2. Na terenach zabudowy jednorodzinnej:

a/ surowce wtórne i odpady biodegradowalne zbierane w systemie workowym, odbierane są co najmniej raz na miesiąc,

b/ odpady wielkogabarytowe, elektryczne i elektroniczne oraz niebezpieczne odbierane są według ustalonego i ogłoszonego przez Urząd Miasta i Gminy harmonogramu zbiórki, jednak co najmniej raz na 6 miesięcy,

c/ zmieszane odpady komunalne odbierane są co najmniej raz na dwa tygodnie.

3. Na terenie zabudowy wielorodzinnej:

a/ surowce wtórne i biodegradowalne o odbierane są:

-co najmniej raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do września,

- co najmniej raz na trzy tygodnie od października do marca,
- b/ odpady wielkogabarytowe, elektryczne i elektroniczne oraz niebezpieczne odbierane są według ustalonego i ogłoszonego przez Urząd Miasta i Gminy harmonogramu zbiórki, jednak co najmniej na 6 miesięcy,
- c/ zmieszane odpady komunalne odbierane są co najmniej raz na tydzień.
4. Częstotliwość wywozu nieczystości płynnych odbywa się według potrzeb, jednak musi ona wynikać z ilości pobranej wody, odczytywanej z rachunku za zużyty wodę oraz pojemność zbiornika na ścieki.
5. W przypadku trudności w określeniu ilości pobieranej wody, stosuje się normy w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 roku, w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody.

§ 12

1. Oczyszczanie jezdni, placów, parkingów i przystanków komunikacyjnych oraz terenów wokół nich ze śniegu, lodu błota i innych zanieczyszczeń oraz usuwanie odpadów komunalnych należy do obowiązku Gminy.
2. Czynności w miejscach wymienionych w ust. 1 Gmina będzie wykonywała poprzez wyposażenie przystanków i ciągów komunikacyjnych w kosze uliczne, trwałe związane z podłożem oraz systematyczne usuwanie z nich odpadów.
3. Gmina zobowiązana jest do wykaszania pobocza drogi dwa razy w roku kalendarzowym.

§ 13

1. Transport odpadów powinien być prowadzony w sposób nie powodujący zanieczyszczenia i zaśmiecania terenu.
2. Zanieczyszczenia powstające w wyniku transportu odpadów winny być niezwłocznie usunięte przez wywożącego.
3. Dostarczane indywidualnie surowce wtórne, odpady wielkogabarytowe, elektryczne i elektroniczne oraz opony podlegają ewidencji.

§ 14

1. Odpady niebezpieczne (w tym przemysłowe, medyczne i weterynaryjne) podlegają obowiązkowemu oddzielnemu gromadzeniu, odbiorowi i unieszkodliwianiu wg zasad i wymogów określonych odrębnymi przepisami.
2. Przedsiębiorstwa prowadzące działalność gospodarczą na terenie Gminy, mają obowiązek indywidualnego rozwiązania problemu gospodarki odpadami, zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 15

1. Burmistrz Miasta i Gminy Ślesin wydaje zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie:

- odbierania odpadów komunalnych,
- opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
- ochrony przed bezdomnymi zwierzętami,
- prowadzenia schroniska dla bezdomnych zwierząt , a także grzebowisk i spalarni -zwłok zwierzęcych i ich części.

2. Burmistrz podaje do publicznej wiadomości wymagania , jakie powinny spełniać przedsiębiorstwa ubiegające się o uzyskanie zezwolenia na działalność wymienioną w ust.1.

Rozdział IV

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 16

1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt domowych są zobowiązane do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi, przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie swoich zwierząt.

2. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy w szczególności:

- a) w miejscach publicznych lub ogólnodostępnych prowadzenie ich na uwięzi oraz stosowanie metod lub zabezpieczenia , które uniemożliwią drapanie lub pogryzienie,
- b) stały i skuteczny nadzór nad zwierzętami,
- c) nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej i obsługi ludności, z wyłączeniem psów przewodników osób niewidomych,
- d) nie wprowadzanie zwierząt na tereny placów gier i zabaw , piaskownic dla dzieci oraz wydzielonych kąpielisk,
- e) umieszczenie na nieruchomości, w widocznym miejscu informacji o znajdującym się psie.

3. W razie świadomego znęcania się nad zwierzęciem Burmistrz może odebrać zwierzę na koszt właściciela lub opiekuna i przekazać je odpowiednim jednostkom pod opiekę.

Rozdział V

Zasady utrzymania zwierząt gospodarskich

§ 17

Zabrania się chowu zwierząt gospodarskich w mieście na terenie zabudowy wielorodzinnej . Na pozostałych terenach miasta może być prowadzony chów zwierząt pod warunkiem, że zwierzęta nie będą powodować uciążliwości dla ludzi i otoczenia , a powstające odpady będą systematycznie usuwane i nie będą powodowały zanieczyszczenia nieruchomości i wód oraz będą przestrzegane przepisy sanitarno-epidemiologiczne.

Rozdział VI

Zasady wyznaczania obszarów powszechnej deratyzacji oraz terminy ich przeprowadzenia.

§ 18

W terminach uzgodnionych z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Koninie zarządzać się będzie w miarę potrzeby , jednak co najmniej raz w roku deratyzację obszaru Miasta i Gminy lub jego części, podając w obwieszczeniu : obszar deratyzacji, termin jej przeprowadzenia oraz obowiązki właścicieli nieruchomości i mieszkańców.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 19

1. Gmina Ślesin tworzy odpowiednie warunki do utrzymania czystości i porządku poprzez:

- propagowanie działań mieszkańców Gminy na rzecz ekologii,
- wydanie podmiotom gospodarczym zezwoleń na działalność usługową w zakresie odbierania od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych , opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości płynnych, ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz prowadzenia schroniska dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części,
- bieżącą kontrolę realizacji przepisów ustawy o utrzymaniu porządku i czystości.

2. Nadzór nad realizacją przez właścicieli nieruchomości , obowiązków wymienionych w Regulaminie , sprawuje Burmistrz poprzez uprawnionych pracowników .