



GMINA ŚLESIN

ul. Kleczewska 15, 62-561 Ślesin tel. 63/2704011, fax 63/2704198
e-mail: umslesin@pro.onet.pl www.slesin.pl

BZP.271.1.2 Zof.2015

Ślesin, 2015.05.15

ZAPYTANIE OFERTOWE

realizowane w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
– Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

Gmina Ślesin zaprasza Wykonawców do złożenia oferty na:

**zakup i dostawę stołów na wyposażenie świetlicy w Kijowcu
w ramach operacji pn. „Modernizacja pomieszczeń w świetlicy wiejskiej w Kijowcu”**

1. INFORMACJE PODSTAWOWE

Zamówienie związane jest z realizacją umowy nr 00243-6922-UM1500344/12 w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi” objętego PROW na lata 2007-2013.

2. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Ślesin

ul. Kleczewska 15, 62-561 Ślesin, NIP: 665-27-16-489

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa stołów składanych w ilości – szt. 22, i wózków do przewozu stołów poziomo w ilości szt. 2.

Rama stołu

Konstrukcja metalowa, wykonana z profilu stalowego, zabezpieczona antykorozyjnie, malowana proszkowo na kolor czarny. Rama powinna zapewnić stabilność i wytrzymałość stołu w warunkach ciężkiego użytkowania. Nogi stołu powinny być proste, maksymalnie przesunięte do środka i odpowiednio wzmocnione. Wysokość stołu standardowa. System składania powinien być prosty, bez konieczności użycia siły.

Blat stołu

Blat stoły powinien być solidny i trwały o wymiarze - 160x100 cm i grubości min.18mm płyty meblowej laminowanej lub melaminowanej w kolorze - dąb, wykończony odpornym na uszkodzenia mechaniczne obrzeżem PCV o grubości 2 mm w kolorze blatu.

Blat stołu z nogami ma stanowić jedną całość bez odłączanych elementów; stół ma być rozkładany i składany bez dodatkowych narzędzi, odpowiednio zabezpieczony przed niepożądanym złożeniem.

Miejsce dostawy: Kijowiec – świetlica wiejska.

4. Wymagania stawiane Wykonawcy

- a) Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był fabrycznie nowym,
- b) Zamawiający wymaga udzielenie min. 24 miesięcznej gwarancji na dostarczony towar,
- c) Wykonawca przedmiot zamówienia dostarczy własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko do świetlicy wiejskiej w Kijowcu,
- d) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z parametrami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia,
- e) przedstawione parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego,
- f) przedmiot zamówienia musi posiadać wymagane prawem polskim certyfikaty/atesty potwierdzające jego dopuszczenie do użytkowania na terenie UE. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć te dokumenty wraz z zamówionymi produktami.

5. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje między innymi:

- dostawę przedmiotu zamówienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego tj. świetlica wiejska w Kijowcu wraz ze spisaniem protokołem zdawczo - odbiorczym,
- montaż w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w celu sprawdzenia kompletności dostarczonego przedmiotu zamówienia,
- przeszkolenie przedstawiciela Zamawiającego z zakresu montażu i demontażu przedmiotu,
- przekazanie kart gwarancyjnych, atestów, certyfikatów.

Uwaga!

1. Zamawiający nie odbiera zamówionego sprzętu od firm kurierskich i poczty, a także od innych firm pośredniczących.
2. Zamawiający wymaga, aby przy dostawie był obecny Wykonawca lub jego przedstawiciel, który posiada prawo do podejmowania decyzji i podpisywania dokumentów w imieniu Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego z 3 dniowym wyprzedzeniem o terminie i godzinie dostawy sprzętu.
4. Zamówienie będzie odbierane protokolarnie w obecności przedstawiciela Zamawiającego i upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Dostawy są przyjmowane w dni robocze w następujących godzinach:
 - poniedziałek, środa, czwartek - między godziną 8 00 a godziną 15 00,
 - wtorek - między godziną 8 00 a godziną 16 00,
 - piątek - między godziną 8 00 a godziną 13 00.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Pożądany termin realizacji zamówienia w ciągu **14 dni kalendarzowych** od dnia zawarcia umowy.

6. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Ofertę można przesłać w następującej formie:

- pocztą na adres – Urząd Miasta i Gminy w Ślesinie, ul. Kleczewska 15, 62-561 Ślesin;
- złożyć w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Ślesinie w terminie **do dnia 22.05.2015 r. do godz. 15.30** (decyduje data złożenia dokumentu w siedzibie Zamawiającego), z dopiskiem na kopercie: **OFERTA na zamówienie pn.: „Zakup i dostawa stołów do świetlicy w Kijowcu”**.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Złożenie oferty spełniającej wymagania określone w zapytaniu ofertowym.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy lub przez pełnomocnika (należy załączyć pełnomocnictwo - oryginał).
3. Dołączenie zdjęć lub rysunków oferowanych mebli.

8. KRYTERIA OCENY OFERT:

Kryterium oceny ofert – **cena - 100%** (wartość brutto).

1. Wykonawca określa cenę jednostkową ryczałtową za dostawę stołów i wózków poprzez wypełnienie formularza oferty.
2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

9. OGŁOSZENIE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

1. Wybrany w postępowaniu Wykonawca zostanie powiadomiony za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub drogą elektroniczną (e-mail) lub telefonicznie. Ponadto informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Ślesinie oraz na stronie Zamawiającego - www.umg.slesin/bip.
2. Zamawiający zleci wybranemu w postępowaniu Wykonawcy wykonanie przedmiotu zamówienia.

10. INFORMACJE DODATKOWE:

- 1) cena oferty winna obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca przy realizacji zamówienia,
- 2) wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej wartości brutto zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich,
- 3) rozliczenie nastąpi po realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie wystawionej faktury/rachunku,
- 4) w przypadku, gdy zostaną złożone dwie lub więcej ofert z jednakową ceną, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z tymi wykonawcami,
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu zamówienia z uwagi na wielkość środków zarezerwowanych w budżecie na zadanie objęte zamówieniem,
- 6) Zamawiającemu przysługuje prawo do odrzucenia ofert zawierających rażąco niską cenę,
- 7) w przypadku uchylania się przez wykonawcę od realizacji zamówienia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert,
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany warunków niniejszego zapytania ofertowego, odwołania postępowania lub unieważnienia bez podania przyczyny.

11. OSOBA DO KONTAKTU:

Alicja Owczarska – tel. (63) 2704 011 w. 34, e-mail: sekretariat@slesin.pl

BURMISTRZ
Mauryn
mgr inż. Mariusz Zaborowski

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie- przynależność do grupy kapitałowej.
3. Przykładowy wzór stołu