



GMINA ŚLESIN

ul. Kleczewska 15, 62-561 Ślesin tel. 63/2704011, fax 63/2704198
e-mail: umslesin@pro.onet.pl www.slesin.pl

Wzór

Umowa 2015

zawarta w dniu r. pomiędzy **Gminą Ślesin**, z siedzibą przy ul. Kleczewskiej 15, 62-561 Ślesin NIP: 665-27-16-489 reprezentowaną przez:

Mariusza Zaborowskiego - Burmistrza Miasta i Gminy Ślesin

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....
.....;
NIP:,

reprezentowany przez:

1.

2.

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w oparciu o rozeznanie rynkowe w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) o następującej treści:

***zakup i dostawa stołów na wyposażenie świetlicy w Kijowcu
w ramach operacji pn. „Modernizacja pomieszczeń w świetlicywiejskiej w Kijowcu”***

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zgodnie ze złożoną ofertą do sprzedaży i dostarczenia fabrycznie nowych stołów składanych w ilości 22 szt i wózków do przewozu (poziomo) stołów w ilości 2 szt., w związku z realizacją umowy nr 00243-6922-UM1500344/12 w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, realizowanego w ramach PROW na lata 2007-2013
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy jest zawarty w zapytaniu ofertowym BZP.2Zof.2015 i ofercie Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nie nosi śladów uszkodzenia i użytkowania, jest wolny od wad.
4. Prawo własności przedmiotu umowy przejdzie na Zamawiającego z chwilą ostatecznego odbioru.

§ 2.

Termin wykonania umowy nastąpi w terminie **do** r.

§ 3 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie dostawy najpóźniej na 3 dni przed tym terminem.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego, tj. do świetlicy wiejskiej w Kijowcu.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy własnym transportem i na własny koszt i wraz z kartami gwarancyjnymi.
3. Dokumentem potwierdzającym odbiór towaru będzie protokół odbioru, podpisany przez przedstawicieli obu stron, potwierdzający prawidłowo zrealizowany zakres zamówienia.
4. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony towar jest:
 - 1) niezgodny z opisem zawierającym specyfikację oferowanego przedmiotu lub nie kompletny,
 - 2) posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia,Zamawiający odmówi części lub całości przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy następnie termin dostarczenia przedmiotu umowy fabrycznie nowego, wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
5. W przypadku innych uwag (zastrzeżeń) Zamawiającego, dotyczących dostarczonego przedmiotu umowy Zamawiający wskaże w protokole odbioru przyczyny odmowy odbioru dostarczonego przedmiotu umowy wraz z określeniem terminu dostarczenia przedmiotu umowy nowego wolnego od wad.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za braki i wady przedmiotu umowy powstałe w czasie transportu.

§ 4. Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości **zł brutto** (słownie:), zgodnie z warunkami przedstawionymi w ofercie.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalone zostało w formie ryczałtowej i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem kompletnego przedmiotu umowy.
3. Powyższa kwota obejmuje wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania przedmiotu umowy, jest stała i obowiązuje do końca jej realizacji.
4. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za dostarczony i odebrany protokołem odbioru bez uwag (zastrzeżeń).
5. Płatność za wystawioną fakturę nastąpi w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na konto Wykonawcy.
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności przysługującej z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 5. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca dostarczy wraz z towarem dokument gwarancji jakości towaru wystawiony przez siebie lub producenta urządzenia, zobowiązujący wystawcę dokumentu (gwaranta) do usunięcia wady fizycznej towaru lub do dostarczenia towaru wolnego od wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w gwarancji.

2. Warunki gwarancji będą w szczególności przewidywały:
 - 1) Okres gwarancji nie mniejszy niż miesięcy.
3. Bieg okresu gwarancyjnego wyszczególnionego w §5 ust. 2 rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru bez uwag (zastrzeżeń).
4. Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
5. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji przedmiotu umowy usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego zgodnego z instrukcją użytkowania.

§ 6.

Postanowienia szczegółowe

1. Strony zobowiązują się do współpracy w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego są:
.....
3. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest:
.....
4. Strony oświadczają, że będą współdziałać ze sobą i dołożą wszelkiej staranności w celu prawidłowej i sprawnej realizacji umowy.

§ 7.

Kary umowne

Strony ustalają obowiązek zapłaty kar umownych:

1. Wykonawca oświadcza, że zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy objętą umową w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający oświadcza, iż w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po jego stronie, nie mających charakteru siły wyższej, zobowiązany jest do uiszczenia na rzecz Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po jego stronie, nie mających charakteru siły wyższej, zobowiązany jest do uiszczenia na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% kwoty brutto określonej w §4 ust. 1.

§ 8.

Postanowienia końcowe

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11.

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA