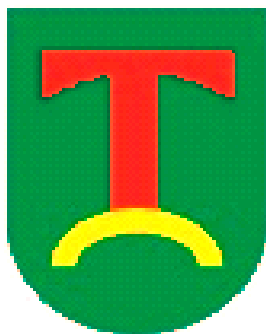


GMINA ŚLESIN



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Znak sprawy: **BZP.271.1. PN.2018**

Remont budynku socjalno-technicznego na Stadionie Miejskim w Ślesinie

Zatwierdził:

**Burmistrz Miasta i Gminy Ślesin
/-/ Mariusz Zaborowski**

Ślesin luty 2018 r.

- I. *Informacje ogólne*
- II *Tryb udzielenia zamówienia.*
- III *Opis przedmiotu zamówienia*
- IV. *Termin wykonania*
- V. *Warunki udziału w postępowaniu*
- VI. *Podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.5 ustawy PZP*
- VII. *Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia*
- VIII.. *Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywaniu oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami*
- IX. *Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ*
- X. *Wymagania dotyczące wadium*
- XI. *Termin związania ofertą*
- XII. *Opis sposobu przygotowania ofert*
- XIII. *Zasady udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego*
- XIV. *Podwykonawcy*
- XV. *Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert*
- XVI. *Opis sposobu obliczania ceny*
- XVII. *Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert*
- XVIII. *Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego*
- XIX. *Wymagania dotyczące zabezpieczenia wykonania umowy*
- XX. *Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy*
- XXI. *Pouczenie o środkach ochrony prawnej*
- XXII. *Dodatkowe postanowienia SIWZ*
- XXIII. *Wykaz załączników*

Rozdział I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiający

**Gmina Ślesin
ul. Kleczewska 15
62-561 Ślesin**

NIP: 665-27-16-489

tel. 063/ 2704 011, fax. 063/ 2704 198

http:// www.umig.slesin.pl

e-mail: sekretariat@slesin.pl lub przetargi@slesin.pl

Godziny urzędowania: 7:30 ÷ 15:30 (poniedziałek, środa, czwartek); 7:30 ÷ 17:00 – wtorek;
7:30 ÷ 14:00 – piątek.

Informacje dotyczące zamówień publicznych zamieszczono w BIP, Gmina/Przetargi/ /Zamówienia publiczne 2018/

Miejsce i termin ogłoszenia o zamówieniu:

- ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych
- strona internetowa Zamawiającego www.umig.slesin.pl
- w siedzibie Zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym /tablica ogłoszeń/.

Rozdział II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości przekraczającej równowartość 30.000 euro, a nie przekraczającej wartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz.1579 z późn. zm.) z zachowaniem zasad określonych ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy. Ilekroć w specyfikacji zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono wymienionej ustawy.

Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia.

Remont budynku socjalno-technicznego na Stadionie Miejskim w Ślesinie

2. Rodzaj zamówienia publicznego: roboty budowlane

3. Przedmiotem inwestycji jest remont budynku socjalno-technicznego na Stadionie Miejskim w Ślesinie polegający na:

- dokonaniu wyburzeń i wykonaniu nowych ścian działowych,
- wykonaniu nowej instalacji elektrycznej,
- wykonaniu nowej instalacji centralnego ogrzewania wraz z nowym kotłem,
- wykonanie w pom. kotłowni nowych kominów: spalinowy i wentylacyjny,
- wykonaniu instalacji wod-kan. w tym c.w.u.
- wykonaniu nowych warstw podłóg wraz z termoizolacją,
- wymianie drzwi zewnętrznych, wewnętrznych oraz części stolarki okiennej,
- naprawie tynków wewnętrznych, szpachlowaniu i malowaniu ścian i sufitów
- wykonanie nowego pokrycia dachu z papy termozgrzewalnej,
- wykonaniu prac płytkarskich,
- montażu nowych przegród kabin natryskowych,
- wykonaniu dodatkowej wentylacji pomieszczeń oraz montażu nawiewników okiennych

4. Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45000000-7	roboty budowlane
45330000-9	roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45310000-3	roboty instalacyjne elektryczne

2) Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

Warunki dotyczące przedmiotu zamówienia

Przy realizacji przedmiotu zamówienia należy bezwzględnie przestrzegać wytycznych zawartych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, dokumentacji projektowej oraz niniejszej SIWZ. Natomiast wyposażenie winno spełniać normy i parametry techniczne określone w dokumentacji (wszystkie propozycje inne niż w projekcie wymagają uzgodnienia z Zamawiającym w drodze pisemnych pytań i odpowiedzi).

Przy doborze materiałów należy kierować się wymaganiami sprecyzowanymi w przedmiarach robót, dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

Zamawiający dopuszcza oferowanie **materiałów równoważnych** oraz ujęcie ich w ofercie, a następnie zastosowanie tych materiałów i urządzeń w realizacji przedmiotu zamówienia. Zaproponowane materiały przez wykonawcę nie mogą być gorszej jakości oraz zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji projektowej. Zamawiający wymagać będzie złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających parametry tych materiałów i urządzeń.

W przypadku, gdy zastosowanie tych materiałów i urządzeń wymagać będzie zmiany dokumentacji projektowej, koszty przeprojektowania poniesie Wykonawca.

Wykonawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem robót sporządzić plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120 z 2003 r., poz. 1126).

4. Szczegółowe warunki dotyczące realizacji zamówienia:

a) Wykonawca na własną odpowiedzialność i na swój koszt podejmie wszelkie środki zapobiegawcze wymagane przez rzetelną praktykę budowlaną oraz aktualne okoliczności, aby zabezpieczyć prawem właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z terenem budowy i uniknąć powodowania tam jakichkolwiek zakłóceń czy szkód.

b) Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego przed roszczeniami osób trzecich przejmując odpowiedzialność materialną za wszelkie skutki finansowe z tytułu jakichkolwiek roszczeń wniesionych przez właścicieli posesji czy budynków sąsiadujących z terenem budowy w zakresie, w jakim Wykonawca odpowiada za takie zakłócenia czy szkody.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wypadkową, a także za zniszczenia własności osób trzecich spowodowane swoim udziałem lub niedopatrzaniem związanym z realizacją niniejszego zamówienia.

c) z uwagi na to, że umowa na roboty będzie umową ryczałtową, w przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia robót większej ilości robót w jakiegokolwiek pozycji, nie będzie to mogło być uznane za roboty dodatkowe z żądaniem dodatkowego wynagrodzenia. Ilości robót w przedmiarach i Tabeli elementów rozliczeniowych Wykonawca ma prawo skorygować do wielkości według własnych obliczeń na podstawie projektu remontu i STWiOR.

5. Wymagany minimalny okres gwarancji w odniesieniu do przedmiotu zamówienia **wynosi 24 miesiące** od dnia odebrania przez Zamawiającego i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego. **Zaoferowany dłuższy okres gwarancji będzie punktowany w ramach kryterium oceny ofert.**

6. Warunki płatności: Faktura końcowa

7. Wykonawca sporządzi i dostarczy harmonogram rzeczowo - finansowy nie później niż do dnia podpisania umowy. W przypadku nie dostarczenia w/w harmonogramu, traktowane to będzie jako uchylenie się od zawarcia umowy, co spowoduje wybór najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert zgodnie z art.94 ust.3 ustawy Pzp.

8. Zamawiający wymaga, zgodnie z postanowieniami art.29 ust. 3a ustawy, zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia: prace fizyczne objęte przedmiotem robót-związane z realizacją remontu , których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

9. Wykonawca, odpowiednio podwykonawca jest zobowiązany złożyć imienny wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – minimum 3 osoby i wykonujących czynności określone w powyższym punkcie, w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

W przypadku opóźnienia w złożeniu wykazu Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia.

10. Każdorazowa zmiana wykazu osób nie wymaga aneksu do umowy, natomiast Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu zaktualizowaną listę pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wykonujących czynności wskazane w pkt III 8.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu realizacji robót w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji przedmiotu umowy są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w wykazie, o którym mowa w pkt III. 9. Powyższe osoby zobowiązane są podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego.

12. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w pkt III. 9- jeżeli Zamawiający o to wystąpi.

13. Wykonawca, po zakończeniu robót, musi złożyć oświadczenie o zatrudnieniu wszystkich osób, wskazanych we wykazie, na podstawie umowy o pracę, w okresie wykonywania remontu.

Rozdział IV. TERMIN WYKONANIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie:

90 dni od daty przekazania placu budowy jednak nie później niż do 30.09.2018 r.

Rozdział V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i ust. 5 pkt 1 ustawy
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów- Zamawiający nie określa wymagań w zakresie spełniania tego warunku;

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej- Zamawiający nie określa wymagań w zakresie spełniania tego warunku

c) zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- wykonał należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył, w okresie

ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, **co najmniej trzy roboty budowlane** polegające na remoncie, przebudowie bądź budowie budynku o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł **(brutto) każda.**

Za wykonaną robotę budowlaną zamawiający rozumie taką robotę, która została zrealizowana w ramach danej umowy i odebrana przez Zamawiającego/Odbiorcę, jako wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnego sprawdzenia prawidłowości przedstawianych danych, które będą wyszczególnione w ofercie.

- **dysponuje osobą/osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:**
 - a) **kierownikiem robót**, który posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
 - b) **kierownikiem robót** posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie instalacji i sieci sanitarnych,
 - c) **kierownikiem robót** posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie instalacji i sieci elektrycznych,

W przypadku warunku zdolności technicznej lub zawodowej, w zakresie dysponowania osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, Zamawiający uznaje wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) oraz uprawnienia obowiązujące wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawnych, a także zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r., poz. 1332, z późn. zm.), lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2016 poz. 65).

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą łącznie spełniać warunki określone w pkt. V.1.2), przy czym żaden Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej, w pkt.V.1.2) w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na **zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej** innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **Zobowiązanie to należy złożyć do oferty, a podpisuje je podmiot udostępniający swoje zasoby. W treści zobowiązania należy wskazać, w jakim zakresie zostaną udostępnione zasoby w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w tym postępowaniu, podać dane identyfikujące podmiot udostępniający swoje zasoby (przykładowo: adres, pełna nazwa, NIP, REGON, PESEL). Podpis pod tym oświadczeniem ma złożyć osoba umocowana do składania oświadczeń w imieniu danego podmiotu.** Składając takie oświadczenie należy zwrócić uwagę, że w takim przypadku na Wykonawcę i podmiot udostępniający zasoby na podstawie art. 22a

ust.1 i 2 ustawy zostają nałożone dodatkowe obowiązki, których wykonania Zamawiający będzie wymagał w niniejszym postępowaniu i w trakcie realizacji umowy.

2) Zgodnie z art.25a ust 3 ustawy Pzp **Wykonawca musi złożyć oświadczenie**, że podmiot udostępniający swoje zasoby nie podlega wykluczeniu z postępowania. Zamawiający oceni, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust. 1 pkt.13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy PZP. Ocena będzie dokonana poprzez sprawdzenie w treści oferty złożonego oświadczenia o braku podstaw wykluczenia z postępowania, którego **wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.**

3) Na podstawie art. 22a ust 4 ustawy Pzp podmiot udostępniający swoje zasoby dotyczące wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, będzie zobowiązany zrealizować tą część zamówienia, do realizacji których te zdolności są wymagane. Zamawiający będzie wymagał w trakcie realizacji umowy przestrzegania tego wymagania (art. 22a ust 6, art. 36 b ust 2 ustawy Pzp), łącznie z prawem do naliczania kar umownych czy odstąpienia od umowy. Zamawiający zwraca również uwagę, że w zapisach projektu umowy **załącznik nr 7** zostały wprowadzone na podstawie art. 143b ust 1; ust 2 i ust 5 ustawy Pzp wymagania formalne co do akceptacji umów o podwykonawstwo przez Zamawiającego.

Rozdział VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART.24 UST.5 USTAWY PZP

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy, na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp., tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz.978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz.615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację majątku w trybie art. 366 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz.615).

Rozdział VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do niniejszej SIWZ** . Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić **wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

2. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa powyżej, oświadczenie **składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o którym mowa w rozdz. VII pkt. 1 niniejszej SIWZ.**

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków

udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o którym mowa w powyższym pkt VII. 1 niniejszej SIWZ.**

5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, **składa zobowiązanie** podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy składającemu ofertę- o udostępnieniu zasobów (należy wskazać jakie to są zasoby) w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Zobowiązanie składa do oferty i **podpisuje podmiot udostępniający swoje zasoby.**

6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt. 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ).**

6. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art.24 aa ust.1 ustawy PZP, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni,** terminie aktualnych na dzień ich złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane.

Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.** Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dowody, określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informację o tym czy roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Dowodami tymi są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty te były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty;

2) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o dysponowaniu tymi osobami **wg załącznika nr 6 do niniejszej SIWZ.**

3) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt.1 ustawy PZP;

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy

lub miejsce zamieszkania tej osoby.

8. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz.1126).

Wszystkie przedkładane dokumenty muszą być aktualne, tzn. powinny odzwierciedlać rzeczywisty, nadal utrzymujący się stan faktyczny i prawny.

Rozdział VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. W niniejszym postępowaniu wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie osobiście lub za pośrednictwem posłańca, **faksem na nr 63 2704 198 lub drogą elektroniczną (e-mail; przetargi@slesin.pl), z zastrzeżeniem pkt.3.**

3. **Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami**, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art.26 ust.3 ustawy PZP, a także złożenia pełnomocnictw.

4. Korespondencję przekazaną za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do adresata w taki sposób, że mógł się z nią zapoznać.

5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

6. Wszelką korespondencję przekazywaną przez Wykonawcę należy adresować na:

**Urząd Miasta i Gminy Ślesin
ul. Kleczewska 15
62-561 Ślesin**

7. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w niniejszej SIWZ.

8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

9. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

1) w sprawach merytorycznych – Jacek Sobiegraj

2) w sprawach związanych z procedurą przetargową: Małgorzata Ficner

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt- zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny.

Rozdział IX. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych

warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej ([http:// umig.slesin.pl](http://umig.slesin.pl) . zakładka BIP/Gmina/Przetargi).

3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści SIWZ. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. Informacja o zmianie zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy wnioskowali o SIWZ i jest dla nich wiążąca.

4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na swojej stronie internetowej.

5. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Rozdział X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium.

2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium: **w wysokości 5 000,00 (słownie: pięć tysięcy zł 00/100) przed upływem terminu składania ofert.**

3. Wadium może być wniesione w:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).

4. Wadium **w formie pieniądza** należy wpłacić przelewem na oprocentowane konto w Banku:

Bank Spółdzielczy w Ślesinie - Nr 46 8534 0006 0000 0101 0009 3463 z adnotacją

Remont budynku socjalno-technicznego na Stadionie Miejskim w Ślesinie

5. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski i dotyczy to wadium składanego w każdej z możliwych form.

6. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa powyżej, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

7. Kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty. Ponadto w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź- **oryginal dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego pok. 22 sekretariat lub zamieścić w **osobnej kopercie**- opisanej „wadium” dołączonej do oferty.

8. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:

1) Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib.

2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (poręczeniem),

3) kwotę gwarancji (poręczenia),

4) termin ważności gwarancji (poręczenia),

5) zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji (poręczenia) na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:

a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej, lub

b) Wykonawca, którego ofertę wybrano:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

Dopuszcza się zamiennie zapis odwołujący się do przypadków wskazanych w ustawie Pzp (art.46 ust. 4a i art. 46 ust. 5 ustawy Pzp)

9. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

Rozdział XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.

3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań, wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

2.Wymagania i zalecenia ogólne:

a) każdy oferent może złożyć jedną ofertę;

b) ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej zapewniającej pełną czytelność;

c) oferta wraz z załącznikami musi być napisana w języku polskim, w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski, poświadczone przez Wykonawcę;

d) treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ;

e) oświadczenia, o których mowa w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art.22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, **składane są w oryginale;**

f) dokumenty, o których mowa w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w **pkt.2 lit.e, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;**

g) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego dotyczą;

h) zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób połączona, oraz zawierała spis treści i winna być podpisana przez osobę/osoby na każdej zapisanej stronie;

i) poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane

własnoręcznie przez osobę/osoby podpisujące ofertę;

j) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust.3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz.1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA, zaleca się aby umieścić takie dokumenty na końcu oferty (oddzielnie spięte);

k) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie;

l) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust.4 ustawy PZP;

3. Pozostałe wymagane dokumenty stanowiące integralną część oferty:

a) wypełniony **formularz oferty- wg załącznika nr 1** do niniejszej SIWZ

b) wypełnione **zestawienie elementów rozliczeniowych- wg załącznika nr 2** do niniejszej SIWZ

c) oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VII. 1 niniejszej SIWZ- **wg załącznika nr 3**

d) **pełnomocnictwo** (o ile ofertę składa pełnomocnik) do reprezentowania Wykonawcy, określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy

e) **zobowiązanie** innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach innego podmiotu

f) kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium

4. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego w następujący sposób :

Urząd Miasta i Gminy Ślesin
ul. Kleczewska 15, 62-561 Ślesin

Remont budynku socjalno-technicznego na Stadionie Miejskim w Ślesinie

Znak sprawy BZP.271.1. PN.2018

Nie otwierać przed 06.03.2018 r. godz. 12:15

5. Zmiany i wycofanie oferty:

Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zmiany dotyczące oferty lub powiadomienie o jej wycofaniu winny być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo winny być opatrzone napisem " zmiana" lub odpowiednio " wycofanie".

Rozdział XIII. ZASADY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczzonej notarialnie.

2. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych

Wykonawców, popisaną przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia

3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem,

4. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

Rozdział XIV. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw firm podwykonawców- zgodnie z treścią Formularza oferty **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ.

2. W przypadku udziału podwykonawców Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożenia w trakcie realizacji zamówienia publicznego:

- projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmian, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy;

- poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,

- poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego,

3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu w terminie 7 dni:

- termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;

- w umowie o podwykonawstwo musi być dokładnie określony odpowiednio zakres robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art.22a ust.1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielnie zamówienia.

Rozdział XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Oferty należy składać / przesłać do dnia 06.03.2018 r., do godz. 12:00** , na adres Zamawiającego - Urząd Miasta i Gminy w Ślesinie, ul. Kleczewska 15 lub złożyć osobiście / sekretariat /.

2. **Otwarcie złożonych ofert jest jawne i nastąpi 06.03.2018 r., o godz. 12:15** w siedzibie Zamawiającego – sala konferencyjna.

3. Otwarcie ofert jest jawne.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert, po sprawdzeniu nienaruszalności i prawidłowości ich oznakowania. Podane będą nazwy (firmy), adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

5. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie www.umig.slesin.pl informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe**.
2. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej SIWZ, wzorów tabeli elementów rozliczeniowych, projektów architektoniczno-budowlanych i wykonawczych oraz szczegółowych specyfikacji technicznych stanowiących materiał do sporządzenia oferty.
3. Przedmiary dołączone do SIWZ mają charakter pomocniczy w celu ułatwienia wykonawcy obliczenia ceny oferty. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia ilości robót z dokumentacją projektową.
4. Cena może być jedna. Nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
5. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w walutach obcych.
7. Zamawiający udostępnia miejsce w celu dokonania wizji lokalnej przedmiotu zamówienia, celem sprawdzenia warunków placu budowy, stanu istniejących obiektów, warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu oraz celem uzyskania jakichkolwiek dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

Z uwagi na to, że umowa na roboty będzie umową ryczałtową, w przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia robót większej ilości robót w jakiegokolwiek pozycji, nie będzie to mogło być uznane za roboty dodatkowe z żądaniem dodatkowego wynagrodzenia. Ilości robót w przedmiarach i Tabeli elementów rozliczeniowych Wykonawca ma prawo skorygować do wielkości według własnych obliczeń na podstawie projektów architektoniczno – budowlanych i STWiOR.

Uwaga!! Cena wynikająca z „tabeli elementów rozliczeniowych” winna być zgodna z ceną zawartą w formularzu „Oferta” (załącznik - nr 1) i obejmować wszystkie niezbędne czynności do wykonania przedmiotu umowy.

Rozdział XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty złożone przez Wykonawców złożone będą oceniane wg kryterium:

cena oferty- waga kryterium 60%

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium zostanie obliczona w następujący sposób: oferta z najniższą ceną otrzyma najwyższą ilość punktów, tj. 60, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej wg wzoru:

$$1) \text{ Cena} = \frac{\text{cena oferowana najniższa brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100$$

Tak otrzymaną liczbę mnożymy przez wagę kryterium, która wynosi **60%**.

2) okres gwarancji - waga kryterium 40%

Okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę liczony będzie w miesiącach. Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium zostanie obliczona w następujący sposób: oferta z 60- miesięcznym okresem gwarancji otrzyma najwyższą ilość punktów, tj. 40 a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej wg wzoru:

$$G: = \frac{\text{okres gwarancji badanej oferty}}{\text{najdłuższy okres gwarancji}} \times 100$$

Tak otrzymaną liczbę mnożymy przez wagę kryterium, która wynosi **40%**.

Uwaga: wymagany minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące (niepunktowany), minimalny okres gwarancji podlegający punktacji wynosi 25 a maksymalny 60 miesięcy. Zaproponowany okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie punktowany.

Maksymalna łączna punktacja, którą może uzyskać oferta Wykonawcy w obydwu kryteriach (cena oferty i okres gwarancji) wynosi 100 punktów.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza o podane kryterium wyboru.

3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru z najniższą ceną (art.91 ust.4 ustawy PZP).

4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

Rozdział XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia zgodnie z art. 92 ustawy PZP.

2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie wykonania niniejszego zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem pkt.3 niniejszego działu.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 2, w przypadkach określonych w art. 94 ust.2 pkt 1) lit. a) ustawy PZP.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, jako oferty najkorzystniejszej, Zamawiający żąda dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art.93 ust.1 ustawy PZP.
7. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego, a ustalone w tym wzorze postanowienia nie podlegają negocjacjom.

8. Wymagania dodatkowe:

Wyłoniony Wykonawca w drodze niniejszego postępowania przetargowego zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kalkulację zaoferowanej ceny przedstawionej w formularzu ofertowym w formie kosztorysu ofertowego, sporządzonego metodą uproszczoną zawierającego wszystkie roboty wymienione w załączonych do niniejszej SIWZ przedmiarach robót. Przedstawiona kalkulacja winna określać ilość, cenę jednostkową i wartość wszystkich pozycji.

Rozdział XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w następujących formach:
 - pieniądzu
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
 - gwarancjach bankowych
 - gwarancjach ubezpieczeniowych
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
3. Na pozostałe formy określone w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający nie wyraża zgody.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **nr 46 8534 0006 0000 0101 0009 3463** (za datę wniesienia będzie się uważać dzień, w którym kwota wpłynęła na konto Zamawiającego).
5. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu musi być przed podpisaniem umowy zaakceptowane przez Zamawiającego. Wymaga się, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy było bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 2. niniejszego rozdziału.
7. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

8. Zamawiający dokona zwrotu 70% wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie **30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
9. Kwota stanowiąca **30%** wysokości zabezpieczenia służyć będzie na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi i będzie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi
10. Warunki i termin zwrotu należytego zabezpieczenia umowy określa projekt umowy stanowiący **załącznik nr 7 – Projekt umowy do niniejszej SIWZ.**

Rozdział XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Istotne dla Stron postanowienia zawiera projekt umowy, który stanowi integralną część niniejszej SIWZ – **załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.**
2. Zgodnie z treścią art. 144 ustawy Pzp Zamawiający przewidział w SIWZ możliwość dokonania zmiany umowy, które zostały określone w projekcie umowy – **załącznik nr 7 do niniejszej.**

Rozdział XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której jest mowa w art.154 pkt 5 ustawy PZP.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Terminy, sposób i tryb składania oraz rozpatrywania odwołań reguluje Dział VI- Środki ochrony prawnej, Rozdz. 2 - Odwołanie ustawy PZP.
5. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje **skarga do sądu**. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

Rozdział XXII. DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 ustawy PZP.

Rozdział XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty
- Załącznik nr 2 – Zestawienie elementów rozliczeniowych
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy
- Załącznik nr 4- Oświadczenie o przynależności
- Załącznik nr 5 - Wykaz robót
- Załącznik nr 6 - Wykaz osób
- Załącznik nr 7 – Projekt umowy