

**UCHWAŁA NR 82/X/11
RADY MIEJSKIEJ GMINY ŚLESIN
Z DNIA 19 SIERPNIA 2011 ROKU**

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Ślesin.

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 z póź. zm..) i art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z póź. zm.) Rada Miejska Gminy Ślesin po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Koninie uchwala , co następuje:

§ 1

Ustala się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ślesin określone w regulaminie stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr 164/XIII/04 Rady Miejskiej Gminy Ślesin z dnia 18 marca 2004 roku, w sprawie określenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ślesin .

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ślesin.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i podlega opublikowaniu w sposób zwyczajowo przyjęty poprzez rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY ŚLESIN

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin ustala szczegółowe zasady utrzymania porządku i czystości na terenie nieruchomości znajdujących się w Gminie w zakresie:

1. Selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, sprzątania zanieczyszczeń z części nieruchomości służącej do użytku publicznego, mycia i napraw pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami samochodowymi ,
2. Rodzaju pojemników i innych urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i drogach publicznych, ich rozmieszczenia i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
3. Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych lub nieczystości ciekłych z nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
4. Obowiązków właścicieli i innych osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów użytku publicznego,
5. Wymagań utrzymania zwierząt gospodarskich na terenie wyłączonym z produkcji rolniczej,
5. Wyznaczenia obszarów podlegających obowiązkowi deratyzacji i terminów jej przeprowadzenia.

§ 2

Ileokroć w dalszej części regulaminu jest mowa o:

1. Odpadach komunalnych-należy przez to rozumieć odpady komunalne w rozumieniu ustawy o odpadach, które ze względu na swoje rozmiary i masę mogą być zbierane w pojemnikach stanowiących wyposażenie nieruchomości,
2. Odpadach wielkogabarytowych-należy przez to rozumieć odpady komunalne w rozumieniu ustawy o odpadach, które nie mają być umieszczone ze względu na swoje rozmiary lub masę w typowych pojemnikach np.: szafy, łóżka , drzwi,

3. Odpadach elektrycznych i elektronicznych - należy przez to rozumieć urządzenia domowego użytku, dla działania których niezbędny jest prąd elektryczny np.: lodówki, telewizory, pralki, komputery, monitory,
4. Odpadach roślinnych biodegradowalnych - należy przez to rozumieć odpady organiczne, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu np.: trawa, liście, drobne gałęzie, nietłuste odpady kuchenne,
5. Odpadach niebezpiecznych-należy przez to rozumieć odpady mogące stwarzać zagrożenie dla zdrowia ludzi lub szczególne zagrożenie dla środowiska np.: przeterminowane lekarstwa, opony, baterie, akumulatory, świetlówki,
6. Nieczystościach ciekłych-należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych,
7. Stacjach zlewnych-rozumie się przez to instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc ich gromadzenia,
8. Właścicieli nieruchomości- rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością,
9. Podmiotach uprawnionych- należy przez to rozumieć zakład będący przedsiębiorstwem, w rozumieniu odpowiednich przepisów, posiadający wydane przez Burmistrza zezwolenie na wykonanie usług związanych z postępowaniem z odpadami komunalnymi lub nieczystościami ciekłymi,
10. Zbiornikach bezodpływowych- rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstania.
11. Burmistrz – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Ślesin

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na nieruchomości oraz terenach użytku publicznego.

§ 3

1. Właściciele lub zarządcy nieruchomości zobowiązani są do oznakowania posesji przez umieszczenie w widocznym miejscu numeru porządkowego domu i jego należyte oświetlenie
2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania porządku, czystości oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego nieruchomości na długości swojej posesji.
3. Właściciele nieruchomości mają obowiązek segregować odpady, z rozdziałem na

surowce wtórne, odpady niebezpieczne, wielkogabarytowe, elektryczne i elektroniczne oraz biodegradowalne.

4. Wyselekcjonowane odpady należy przekazywać do odzysku lub unieszkodliwiania, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie.
5. Właściciele nieruchomości mają obowiązek niezwłocznego oczyszczania chodnika na długości swojej posesji.
6. Obowiązek oczyszczania ze śniegu i lodu powinien być realizowany przez odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów. Piasek użyty do tych celów należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania.
7. Zakazuje się wrzucania śniegu, lodu, błota lub innych zanieczyszczeń z chodnika do pojemników na odpady komunalne.
8. Obowiązek pozbycia się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przyległych do drogi publicznej należy do zarządcy drogi.
9. Obowiązki utrzymania czystości i porządku w odniesieniu do dróg publicznych należą do zarządcy drogi.

§ 4

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na terenie nieruchomości pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub do bezodpływowego zbiornika.
2. Zabrania się wprowadzania ścieków z mycia pojazdów bezpośrednio do ziemi, wód powierzchniowych lub kanalizacji deszczowej.
3. Zabrania się mycia pojazdów oraz napraw samochodów w pasie drogowym (chodnik, jezdnia i pobocze) wszystkich kategorii dróg.
4. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi mogą odbywać się na terenie nieruchomości pod warunkiem, że nie są uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady będą gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i ustawy o odpadach. Poza warsztatami naprawczymi zakazuje się prowadzenia wszelkich prac blacharsko-lakierniczych.

ROZDZIAŁ III

Zasady gromadzenia odpadów i nieczystości płynnych

§ 5

1. Na terenie Gminy Ślesin realizowany jest Plan Gospodarki Odpadami - uchwała Rady Miejskiej Gminy Ślesin nr 338/XXXV06 z dnia 27 czerwca 2006 r.

§ 6

Szczegółowe wymagania i zasady gromadzenia odpadów i nieczystości płynnych:

1. Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości powinny być gromadzone w urządzeniach odpowiadających warunkom określonym w niniejszym regulaminie, natomiast nieczystości ciekłe w szczelnych, bezodpływowych zbiornikach.
2. Szczegółowe wymagania i zasady gromadzenia odpadów komunalnych w zabudowie jednorodzinnej polegają na selektywnym zbieraniu odpadów surowcowych wg poniższych kryteriów:
 - a/ odpady roślinne - składowane są indywidualnie na kompostowniku lub gromadzone w workach białych o pojemności 110 litrów,
 - b/ odpady surowcowe:
 - odpady opakowaniowe szklane – gromadzone do worków zielonych o pojemności 110 litrów,
 - odpady papierowe- gromadzone do worków niebieskich o pojemności 110 litrów,
 - odpady z tworzyw sztucznych – gromadzone do worków żółtych o pojemności 110 l.
 - c/ odpady wielkogabarytowe np. meble – zbierane są okresowo zgodnie z określonym harmonogramem zbiórki ,
 - d/ niektóre odpady niebezpieczne ze strumienia odpadów komunalnych np. baterie, akumulatory, świetlówki , przeterminowane leki, opony – odbierane są według ustalonego harmonogramu lub oddawane są do wyznaczonych punktów odbioru mieszczących się według wykazu w sklepach , aptekach lub centrum recyklingu,
 - e/ gruz budowlany – zbierany jest do specjalnych pojemników kontenerowych i odbierany w uzgodnieniu z przedsiębiorstwem wywozowym,
 - f/ odpady elektryczne i elektroniczne zbierane są okresowo zgodnie z określonym harmonogramem zbiórki lub oddawane są indywidualnie do centrum recyklingu.
 - g/ pozostałe zmieszane odpady komunalne – gromadzone są w pojemnikach lub kontenerach o pojemności wystarczającej do gromadzenia w nich odpadów przez okres nie dłuższy niż 2 tygodnie . Odpady komunalne odbierane są przez przedsiębiorstwa posiadające zezwolenie Burmistrza na odbieranie odpadów komunalnych,

h/ nie dopuszcza się gromadzenia odpadów surowcowych w pojemnikach tak jak w zabudowie wielorodzinnej;

3. Szczegółowe wymagania i zasady gromadzenia odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej polegają na selektywnym zbieraniu odpadów surowcowych wg poniższych kryteriów:

a/ odpady surowcowe:

- odpady opakowaniowe szklane dzielone kolorystycznie białe/kolorowe- gromadzone są w pojemnikach białych na szkło białe, pojemnikach zielonych na szkło kolorowe,
- odpady papierowe – gromadzone w pojemnikach niebieskich,
- odpady z tworzyw sztucznych – gromadzone w pojemnikach żółtych .

b/ odpady wielkogabarytowe np. sprzęt gospodarstwa domowego, meble zbierane są okresowo zgodnie z określonym harmonogramem zbiórki lub oddawane są indywidualnie do centrum recyklingu.

c/ niektóre odpady niebezpieczne ze strumienia odpadów komunalnych tj. baterie, akumulatory, świetlówki, przeterminowane leki, opony-odbierane są do wyznaczonych punktów odbioru mieszczących się według wykazu w sklepach, aptekach lub innych miejscach,

d/ gruz budowlany-zbierany jest do specjalnych pojemników kontenerowych i odbierany w uzgodnieniu z przedsiębiorstwem wywozowym,

e/ odpady elektryczne i elektroniczne odbierane są okresowo zgodnie z określonym harmonogramem zbiórki lub oddawane są indywidualnie do centrum recyklingu,

f/ pozostałe zmieszane odpady komunalne – gromadzone są w pojemnikach lub kontenerach o pojemności wystarczającej do gromadzenia w nich odpadów przez okres nie dłuższy niż 2 tygodnie w zabudowie jednorodzinnej i jednego tygodnia w zabudowie wielorodzinnej.

4. Szczegółowe wymagania i zasady gromadzenia nieczystości płynnych:

a/ zbiorniki bezodpływowe w zakresie częstotliwości ich opróżniania oraz planu rozwoju sieci kanalizacyjnej podlegają kontroli i ewidencji gminnej,

b/ gmina prowadzi ewidencję umów zawartych na odbieranie odpadów komunalnych i nieczystości płynnych od właścicieli nieruchomości w celu kontroli wykonywania przez właścicieli nieruchomości i przedsiębiorców obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

c/ przydomowe oczyszczalnie ścieków w zakresie częstotliwości i sposobu pozbywania się komunalnych osadów ściekowych jak i planu rozwoju sieci kanalizacyjnej podlegają kontroli i ewidencji gminnej,

- d/ właściciele nieruchomości, którzy nie mają możliwości podłączenia się do sieci kanalizacji sanitarnej są zobowiązani wyposażyć tę nieruchomość w szczelny, bezodpływowy zbiornik lub przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w odrębnych przepisach,
- e/ właściciel nieruchomości zobowiązany jest do przyłączenia się do sieci kanalizacji sanitarnej w ciągu 6 miesięcy od dnia przekazania jej do eksploatacji . Przyłączenie nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków,
- f/ właściciel nieruchomości zobowiązany jest do regularnego opróżniania zbiornika bezodpływowego przez przedsiębiorców posiadających zezwolenia Burmistrza na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości z częstotliwością gwarantującą, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych.
- g/ właściciel lub użytkownik nieruchomości zobowiązany jest do zawarcia pisemnej umowy odbioru nieczystości z uprawnionym podmiotem,
- h/ udokumentować wywóz nieczystości ciekłych za pośrednictwem firm wywozowych poprzez okazanie umowy i dowodów opłat. Dowody wywozu nieczystości ciekłych właściciele nieruchomości zobowiązani są przechowywać przez okres 2 lat. Umowa i rachunki powinny znajdować się na terenie posesji , z której odbierane są odpady lub nieczystości płynne.
- i/ w przypadku stwierdzenia przez gminę nieszczelności zbiornika bezodpływowego (braki w dnie, pęknięcia w ścianach w ścianach bocznych, nielegalne odprowadzenia),właściciel nieruchomości zobowiązany jest niezwłocznie do uszczelnienia tego zbiornika. Dotyczy to również sanitariatów przenośnych i szaletów,
- j/ zabrania się odprowadzania odsiaków z obornika i ścieków płynnych powstałych w wyniku produkcji hodowlanej bydła, trzody chlewnej i innych zwierząt do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe.

§ 7

1. Podmioty mają obowiązek:

- a/ wyposażyć nieruchomość w pojemniki, o których mowa w § 6, poprzez zakup lub wydzierżawienie od uprawnionego podmiotu, lub w inny sposób ustalony w drodze umowy z firmą wywozową lub innym podmiotem. Powyższe dotyczy również właścicieli lub użytkowników punktów handlowych lub usługowych,
- b/ pojemniki należy utrzymać w takim stanie sanitarnym i technicznym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i powodowania zagrożeń dla zdrowia użytkowników,
- c/ zawrzeć pisemną umowę z przedsiębiorcą dysponującym odpowiednim zezwoleniem na świadczenie usług, dotyczącą pozbywania się powstałych na nieruchomości odpadów komunalnych,

d/ udokumentować wywóz odpadów komunalnych za pośrednictwem firm wywozowych poprzez okazanie umowy oraz dowodów opłat za te usługi. Dowody wywozu odpadów komunalnych właściciele nieruchomości zobowiązani są przechowywać przez okres 2 lat.

2. Zabrania się:

a/ spalania jakichkolwiek odpadów, w szczególności opon, opakowań z tworzyw sztucznych itp. Zabronione jest również wypalanie roślinności na łąkach, pastwiskach, nieużytkach, rowach, pasach przydrożnych i szlakach kolejowych,

b/ stosowania środków chemicznych, szkodliwych dla środowiska, podczas usuwania śniegu i lodu.

3. Organizatorzy imprez masowych zobowiązani są do usuwania i przygotowania urządzeń do utrzymania czystości: przenośnych szaleatów, pojemników na odpady na terenie organizowanej imprezy w czasie jej trwania, a po zakończeniu do ich usunięcia.

§ 8

1. Pojemniki należy ustawiać przy uwzględnieniu wymagań, określonych przepisami odrębnymi, w szczególności:

a/ w granicach nieruchomości w miejscu:

- trwale wyznaczonym,
- posiadającym równą i twardą powierzchnię, zabezpieczoną przed zbieraniem wody i błota,
- łatwo dostępnym dla użytkownika i dla pracownika firmy wywozowej,

b/ w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich,

c/ pojemniki powinny być tak zabezpieczone lub usytuowane, by uniemożliwiały dostęp zwierząt do zawartości pojemnika,

2. Podmioty mają obowiązek utrzymywać miejsce ustawienia pojemników w czystości i porządku,

3. Koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawienia pojemników ponoszą zainteresowane podmioty.

§ 9

Oznakowanie pojemników, o których mowa w §6 powinno być zgodne z określoną kolorystyką oraz zawierać informację umieszczone w sposób trwały:

-nazwę odpadów dopuszczonych do zbierania w pojemniku, nazwę, adres i numer telefonu firmy wywozowej.

§ 10

1. Podmioty zainteresowane mają obowiązek zapewnić pracownikom firmy wywozowej dostęp do pojemników w czasie ustalonym w umowie o odbiór, w sposób umożliwiający opróżnienie pojemników bez narażenia na szkodę ludzi, budynków bądź pojazdów.
2. Obowiązki określone w ust. 1 dotyczą także dostępu do urządzeń służących do gromadzenia nieczystości ciekłych.

§ 11

1. Ustala się minimalną częstotliwość zbiórki zmieszanych odpadów komunalnych oraz wyselekcjonowanych odpadów z terenu zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej.
2. Na terenach zabudowy jednorodzinnej:
 - a/ surowce wtórne i odpady biodegradowalne zbierane w systemie workowym, odbierane są co najmniej raz na miesiąc,
 - b/ odpady wielkogabarytowe, elektryczne i elektroniczne oraz niebezpieczne odbierane są według ustalonego i ogłoszonego przez Urząd Miasta i Gminy harmonogramu zbiórki, jednak co najmniej raz na 6 miesięcy,
 - c/ zmieszane odpady komunalne odbierane są co najmniej raz na dwa tygodnie.
3. Na terenie zabudowy wielorodzinnej:
 - a/ surowce wtórne i biodegradowalne o odbierane są:
 - co najmniej raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do września,
 - co najmniej raz na trzy tygodnie od października do marca,
 - b/ odpady wielkogabarytowe, elektryczne i elektroniczne oraz niebezpieczne odbierane są według ustalonego i ogłoszonego przez Urząd Miasta i Gminy harmonogramu zbiórki, jednak co najmniej na 6 miesięcy,
 - c/ zmieszane odpady komunalne odbierane są co najmniej raz na tydzień.
4. Częstotliwość wywozu nieczystości płynnych odbywa się według potrzeb, jednak musi ona wynikać z ilości pobranej wody, odczytywanej z rachunku za zużytą wodę oraz pojemność zbiornika na ścieki.
5. W przypadku trudności w określeniu ilości pobieranej wody, stosuje się normy w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 roku, w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody.

§ 12

1. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużla, gruzu budowlanego, substancji toksycznych, a także odpadów z działalności gospodarczej.

2. Zabrania się spalania w pojemnikach jakichkolwiek odpadów.
3. Obowiązki określone w ust. 1-2 stosuje się odpowiednio do koszy na odpady, ustawionych na drogach publicznych, przystankach komunikacyjnych oraz innych terenach użytku publicznego.

§ 13

1. Zajęcia pasa drogowego (jezdnie, chodniki, pobocza, rowy przydrożne i pasy zieleni) wymaga pisemnej zgody zarządcy drogi. Za każde zajęcie pasa drogowego jest pobierana opłata zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zabrania się bez zezwolenia zarządcy wycinki oraz nasadzeń drzew lub krzewów w pasie drogowym wszystkich kategorii dróg.
3. Oczyszczanie jezdni, placów, parkingów i przystanków komunikacyjnych oraz terenów wokół nich ze śniegu, lodu błota i innych zanieczyszczeń oraz usuwanie odpadów komunalnych należy do obowiązku Gminy.
4. Czynności w miejscach wymienionych w ust. 3 Gmina będzie wykonywała poprzez wyposażenie przystanków i ciągów komunikacyjnych w kosze uliczne, trwale związane z podłożem oraz systematyczne usuwanie z nich odpadów.
5. Gmina zobowiązana jest do wykaszania pobocza drogi dwa razy w roku kalendarzowym.

§ 14

1. Na miejsca wywozu odpadów komunalnych i wyselekcjonowanych z tych odpadów surowców wtórnych, określa się wyznaczone w zezwoleniu następujące obiekty unieszkodliwiania
 - a/ odpady komunalne które nie są posegregowane do Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi w Koninie, ul. Sulańska 13; 62-510 Konin,
 - b/ odpady surowcowe do recyklingu,
 - c/ nieczystości ciekłe do punktu zlewnego w Lubomyślu i Licheniu Starym.
2. W przypadku dużej ilości wyselekcjonowanych surowców wtórnych, odpadów wielkogabarytowych, elektrycznych i elektronicznych oraz opon, można je indywidualnie dostarczyć do Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi w Koninie, ul. Sulańska 13; 62-510 Konin,
3. Transport odpadów powinien być prowadzony w sposób nie powodujący zanieczyszczenia i zaśmiecania terenu.
4. Zanieczyszczenia powstające w wyniku transportu odpadów winny być niezwłocznie usunięte przez wywoźącego.
5. Do wywozu odpadów komunalnych jednostki wywozowe zobowiązane są używać pojazdów specjalistycznych lub innych pojazdów odpowiednio zabezpieczonych przed rozrzucaniem lub wylewaniem nieczystości.

6. Jednostki wywozowe są zobowiązane utrzymywać pojazdy do transportu odpadów w należytej czystości, prowadzić ich dezynfekcję oraz umieszczać na nich w sposób trwały swoje znaki identyfikacyjne w tym nazwę jednostki, adres i numer telefonu.
7. Dostarczane indywidualnie surowce wtórne, odpady wielkogabarytowe, elektryczne i elektroniczne oraz opony podlegają ewidencji

§ 15

1. Odpady niebezpieczne (w tym przemysłowe, medyczne i weterynaryjne) podlegają obowiązkowemu oddzielnemu gromadzeniu, odbiorowi i unieszkodliwianiu wg zasad i wymogów określonych odrębnymi przepisami.
2. Przedsiębiorstwa prowadzące działalność gospodarczą na terenie Gminy, mają obowiązek indywidualnego rozwiązania problemu gospodarki odpadami, zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 16

1. Burmistrz Miasta i Gminy Ślesin wydaje zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie:
 - odbierania odpadów komunalnych,
 - opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
 - ochrony przed bezdomnymi zwierzętami,
 - prowadzenia schroniska dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.
3. Burmistrz podaje do publicznej wiadomości wymagania, jakie powinny spełniać przedsiębiorstwa ubiegające się o uzyskanie zezwolenia na działalność wymienioną w ust.1.

Rozdział IV

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 17

1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt domowych są zobowiązane do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi, przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie swoich zwierząt.
2. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy w szczególności:
 - a) w miejscach publicznych lub ogólnodostępnych prowadzenie ich na uwięzi oraz stosowanie metod lub zabezpieczenia, które uniemożliwią drapanie lub pogryzienie,
 - b) stały i skuteczny nadzór nad zwierzętami,
 - c) nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej i obsługi ludności, z wyłączeniem psów przewodników osób niewidomych,

- d) nie wprowadzanie zwierząt na tereny placów gier i zabaw , piaskownic dla dzieci oraz wydzielonych kąpielisk,
 - e) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe na chodnikach , jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych oraz na obiektach i terenach przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego,
 - f) corocznego szczepienia ochronnego psów przeciw wściekliznie ,
 - g) czytelnego oznakowania nieruchomości w widocznym miejscu informacji o znajdującym się niej psie.
3. Zapewnić swoim podopiecznym odpowiednią opiekę poprzez:
- ochronę przed warunkami pogodowymi tj. opadami atmosferycznymi, zimnem i upałem,
 - stosowanie uwięzi nie powodującej urazów i zapewniającej swobodny ruch zwierzęcia,
 - swobodny dostęp do wody,
 - odpowiednie odżywianie ,
 - w razie potrzeby pomoc weterynaryjną.
4. Zwolnienie psów i innych zwierząt domowych od stałego dozoru jest dozwolone wyłącznie na terenie będącym własnością właściciela lub opiekuna psa, który jest należycie ogrodzony, uniemożliwiający jego opuszczenie przez zwierzę.
5. Osoby, które zauważą bezdomnego , wałęsającego się psa , powinny zgłosić ten fakt w Urzędzie Miasta i Gminy w Ślesinie.
6. W razie świadomego znęcania się lub zadawania bólu i cierpienia zwierzęciu, Burmistrz może odebrać zwierzę na koszt właściciela lub opiekuna i przekazać je odpowiednim jednostkom pod opiekę.

Rozdział V

Zasady utrzymania zwierząt gospodarskich

§ 18

Zabrania się chowu zwierząt gospodarskich w mieście na terenie zabudowy wielorodzinnej . Na pozostałych terenach miasta może być prowadzony chów zwierząt pod warunkiem, że zwierzęta nie będą powodować uciążliwości dla ludzi i otoczenia , a powstające odpady będą systematycznie usuwane i nie będą powodowały zanieczyszczenia nieruchomości i wód oraz będą przestrzegane przepisy sanitarno-epidemiologiczne.

Rozdział VI

Zasady wyznaczania obszarów powszechnej deratyzacji oraz terminy ich przeprowadzenia.

§ 19

W terminach uzgodnionych z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Koninie zarządzać się będzie w miarę potrzeby , jednak co najmniej raz w roku deratyzację obszaru Miasta i Gminy lub jego części, podając w obwieszczeniu : obszar deratyzacji, termin jej przeprowadzenia oraz obowiązki właścicieli nieruchomości i mieszkańców.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 20

1. Miasto i Gmina Ślesin tworzy odpowiednie warunki do utrzymania czystości i porządku poprzez:
 - propagowanie działań mieszkańców Gminy na rzecz ekologii,
 - wydanie podmiotom gospodarczym zezwoleń na działalność usługową w zakresie odbierania od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych , opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości płynnych, ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz prowadzenia schroniska dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części,
 - bieżącą kontrolę realizacji przepisów ustawy o utrzymaniu porządku i czystości.
2. Za naruszenie przepisów zawartych w niniejszej uchwale przewiduje się kary grzywny wymierzone w trybie i na zasadach określonych w kodeksie wykroczeń i w ustawie z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
3. Nadzór nad realizacją przez właścicieli nieruchomości , obowiązków wymienionych w Regulaminie , sprawuje Burmistrz poprzez uprawnionych pracowników .
4. Wykonanie obowiązków , o których mowa w ust. 3, przez właścicieli nieruchomości podlega egzekucji administracyjnej .