

U C H W A Ł A NR 140/XV/16
RADY MIEJSKIEJ GMINY ŚLESIN
Z DNIA 10 MARCA 2016 ROKU

w sprawie zasad korzystania z gminnego obiektu użyteczności publicznej – Przystani Wodnej w Ślesinie.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r., poz. 1515 z późn.zm.) Rada Miejska Gminy Ślesin uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się Regulamin Przystani Wodnej w Ślesinie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały, określający szczegółowe zasady i tryb korzystania z obiektu użyteczności publicznej - Przystań Wodna w Ślesinie.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ślesin.

§ 3

1. Tracą moc uchwały Rady Miejskiej Gminy Ślesin nr 336/XL/10 z dnia 29 czerwca 2010 r. oraz nr 51/VII/11 z dnia 29 kwietnia 2011 r.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Uzasadnienie

W dniu 5 listopada 2015 uchwałą nr 102/XI/15, Rada Miejska Gminy Ślesin utworzyła jednostkę budżetową – Centrum Sportu i Rekreacji w Ślesinie. Na mocy uchwały w skład majątku Centrum weszła m.in. Przystań Wodna w Ślesinie. W związku z powyższym oraz w związku z planowanymi zmianami w sposobie funkcjonowania przystani konieczne jest uchwalenie nowego regulaminu określającego zasady korzystania z przystani.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r., poz. 1515 z późn.zm.) ustalenie zasad korzystania z gminnych obiektów użyteczności publicznej leży w kompetencji organu stanowiącego Gminy.

REGULAMIN PRYZYSTANI WODNEJ W ŚLESINIE

Rozdział 1. Definicje regulaminowe.

Właściciel Obiektu - Gmina Ślesin z siedzibą w Ślesinie, ul. Kleczewska 15,

Zarządca - Centrum Sportu i Rekreacji z siedzibą w Ślesinie ul. Napoleona 15 d,

Przystań - teren Przystani Wodnej w Ślesinie, składający się z basenu portowego, pomostów, parkingu, hangaru oraz budynku administracyjnego.

Personel - pracownicy przystani, zatrudnieni przez zarządcę.

Użytkownik - osoba fizyczna lub prawna, korzystająca przez dowolny okres z infrastruktury przystani na podstawie obowiązującego cennika.

Rezydent - armator, właściciel lub opiekun posiadający prawo do dysponowania danej jednostki pływającej, osoba fizyczna lub prawna posiadająca podpisaną Umowę na postój na sezon nawigacyjny.

Członkowie załogi - osoby przebywające na jednostce pływającej na terenie przystani.

Jednostka pływająca - urządzenie pływające sportowe lub rekreacyjne, dopuszczone do żeglugi po wodach Rzeczypospolitej Polskiej i kierowana przez upoważnioną osobę zgodnie z obowiązującym prawem.

Cennik - Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Ślesin zawierające zestawienie oferowanych usług i odpłatności za korzystanie z przystani.

Bosmanat - pomieszczenie w budynku administracyjnym przeznaczonym dla personelu.

Sezon nawigacyjny - okres od 1 maja do 31 października

Rozdział 2. Postanowienia ogólne.

1. Regulamin określa zasady dotyczące korzystania z przystani.
2. Wejście lub wpłynięcie na teren przystani lub korzystanie z jej usług, oznacza zaakceptowanie niniejszego regulaminu. Zasady Regulaminu obowiązują wszystkie osoby przez cały okres przebywania na terenie przystani.
3. Regulamin służy zachowaniu bezpieczeństwa, porządku i czystości na terenie przystani.
4. Osoby niepełnoletnie na terenie przystani muszą znajdować się pod opieką uprawnionych dorosłych.
5. Każda działalność na terenie przystani, imprezy klubowe, sportowe i inne imprezy zespołowe, możliwe są wyłącznie za zgodą zarządcy.
6. Organizatorzy zewnętrzni imprez na terenie przystani uzgodnionych z zarządcą, zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa przy danej imprezie oraz zachowanie bezpieczeństwa uczestników.
7. W imieniu zarządcy, przystanią zarządza wyznaczony personel a w szczególności gospodarz obiektu.
8. Do Przystani mogą wpłynąć i zacumować jednostki pływające o długości do 12 m i zanurzeniu nieprzekraczającym 1,5 m.
9. Zezwolenia na wejście jednostki pływającej do portu przystani udziela upoważniony personel, bezpośrednio lub za pośrednictwem dostępnych środków łączności.
10. Zasady przyznawania miejsc na cały sezon nawigacyjny na zasadach przysługujących rezydentom określa Rozdział 3 niniejszego regulaminu.
11. Wyznaczenie miejsca postoju jednostki pływającej uwarunkowane jest jej zanurzeniem, długością oraz wolnymi miejscami. Miejsca postojowe będą wyznaczane przez Personel. Należy ściśle przestrzegać poleceń personelu celem bezpiecznego użytkowania infrastruktury przystani.

12. Wszelkie formalności związane z postojem jednostki pływającej oraz opłaty należy regulować niezwłocznie po zacumowaniu w biurze przystani w budynku administracyjnym w wyznaczonych godzinach otwarcia.

13. Wszelkie formalności związane z deklaracją postoju na sezon nawigacyjny oraz inne obowiązujące opłaty za jednostkę pływającą należy regulować przed rozpoczęciem obowiązywania danego sezonu nawigacyjnego.

14. Opłaty za postój i usługi wnosi się z góry wg cennika. Opłaty mogą być dokonane przelewem tylko w przypadku umów, po przedstawieniu dokumentów koniecznych do wystawienia faktury lub rachunku, oraz za zgodą zarządcy.

15. W przypadku nie uiszczenia należności z góry lub zalegania z opłatami użytkownik powyżej 1 doby a rezydent powyżej 7 dni od niedopełnienia określonych formalności, tracą uprawnienia do korzystania z usług przystani. Zarządca może w trybie natychmiastowym dokonać usunięcia jednostki pływającej z postoju, poza teren przystani na koszt ich użytkownika.

16. Po zadeklarowaniu czasu postoju jednostki pływającej w przystani, użytkownikowi nie przysługuje prawo podnajęcia miejsca, osobie trzeciej.

17. Za slipowanie jednostki pływającej i wjazd dźwigu, pobierana jest opłata zgodnie z cennikiem.

18. Za korzystanie z kabin prysznicowych, pralni, oraz toalet pobierana jest opłata zgodnie z obowiązującą stawką, według cennika przystani.

19. Opłaty za prąd elektryczny oraz wodę pitną na postumentach znajdujących się na pomostach cumowniczych, rozliczane są ryczałtowo zgodnie z cennikiem.

20. Na wezwanie personelu, każda jednostka pływająca obowiązana jest zatrzymać się i dobić do wskazanego miejsca.

21. Eksponowanie reklam, prowadzenie działalności handlowej, artystycznej i zarobkowej wymaga uprzedniego uzgodnienia warunków finansowych i technicznych z zarządcą.

22. Jeżeli działalność przystani została ograniczona lub wyłączona z powodu okoliczności, za które zarządca nie ponosi odpowiedzialności, wówczas użytkownikowi nie przysługuje roszczenie, poza zwrotem środków wpłaconych na poczet korzystania z przystani, proporcjonalne do czasu, kiedy z przystani nie mógł korzystać.

Rozdział 3. Zasady przyznawania miejsc dla rezydentów

Zasady przyznawania miejsc w porcie przystani na cały sezon nawigacyjny dla rezydentów:

1. Miejsca w porcie na kolejny sezon nawigacyjny przyznawane są na podstawie poprawnie wypełnionej Deklaracji Postoju na dany rok, złożonej u zarządcy, osobiście lub drogą elektroniczną. Wzór Deklaracji Postoju jest dostępny w biurze oraz na stronie internetowej zarządcy. Decyduje kolejność zgłoszeń.

2. Pierwszeństwo przydziału miejsc na kolejne sezony nawigacyjne posiadają dotychczasowi rezydenci, którzy spełniają następujące warunki:

a) terminowo wnosili opłaty portowe i inne należne opłaty związane z funkcjonowaniem portu,

b) przestrzegają regulaminu portu oraz postępują zgodnie z zasadami dobrej praktyki wodniackiej i etyką żeglarską,

c) wywiązali się ze wszystkich zobowiązań zawartych w ostatniej umowie na postój sezonowy,

d) złożą Deklarację Postoju do 31 stycznia danego roku.

3. Na podstawie złożonej Deklaracji Postoju zarządca sporządzi umowę na korzystanie z przystani.

4. Brak podpisanej umowy na korzystanie z przystani i uiszczonej w terminie opłaty oznaczać będzie automatycznie rezygnację z postoju jednostki pływającej na dany sezon nawigacyjny na zasadach przysługujących rezydentom.

5. Zarządca może odmówić podpisania umowy na korzystanie z przystani na zasadach przysługujących rezydentom w przypadku gdy liczba podpisanych umów na dany sezon nawigacyjny przekroczy 75 % wszystkich miejsc dostępnych w porcie przystani.

Rozdział 4. Zasady porządkowe.

1. Manewrowanie jednostką pływającą poza czynnością cumowania po akwenach basenów portowych bez zgody personelu jest zabronione.
2. Jednostki pływające muszą być użytkowane w taki sposób, aby nie zakłócać bezpieczeństwa i porządku na terenie przystani.
3. Zarządca nie ponosi żadnej odpowiedzialności za mienie osobiste członków załogi, straty lub uszkodzenia jednostek pływających znajdujących się na terenie przystani, jeżeli nie są przez niego zawinione.
4. Użytkownik, rezydent i członkowie załóg ponoszą pełną odpowiedzialność za swoje działania a w szczególności za zniszczenie wyposażenia przystani, za uszkodzenie innych jednostek pływających, oraz za zanieczyszczenie środowiska.
5. Użytkownicy, rezydenci i członkowie załóg zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących przepisów porządkowych, BHP, PPOŻ i innych.
6. Rezydent i członkowie załóg odpowiedzialni są za cumowanie, utrzymanie bezpieczeństwa i porządku na swojej jednostce pływającej oraz w jej otoczeniu. Każda jednostka pływająca musi być cumowana prawidłowo zgodnie z dobrą praktyką żeglarską w miejscu i sposobem wyznaczonym przez personel.
7. Rezydent zobowiązany jest każdorazowo do dokonania wpisu w książce portowej wejścia i wyjścia swojej jednostki pływającej w trakcie trwania umowy postojowej.
8. Jednostka pływająca nie może zajmować więcej przestrzeni do cumowania bez uzyskania zezwolenia zgodnie z obowiązującym cennikiem.
9. Prowadzący jednostkę pływającą, który nie jest rezydentem, po zacumowaniu zobowiązany jest do dokonania wpisu w książce portowej, która znajduje się w bosmanacie oraz uiszczenie opłaty za postój zgodnie z cennikiem.
10. Użytkownicy przystani zobowiązani są do korzystania z infrastruktury zgodnie z jej przeznaczeniem. W szczególności nie mogą ingerować w wygląd przystani przez stawianie własnych konstrukcji, urządzeń czy materiałów informacyjnych.
11. Sezonowa konserwacja jednostki pływającej może być wykonywana bez zakłócania spokoju innych użytkowników, w wyznaczonym miejscu do cumowania i za zgodą udzieloną przez personel.
12. Podejmowanie na terenie przystani remontów jednostek pływających przez rezydentów oraz ich zakres musi być ustalony z personelem z wcześniejszym ustaleniem terminu według obowiązującego cennika.
13. Rezydenci nie mogą wykonywać prac na swych łodziach w taki sposób ani o takiej porze, które byłyby uciążliwe lub przeszkadzały innym użytkownikom.
14. Każda jednostka pływająca, która może zatonać, a rezydent lub użytkownik nie reaguje na zagrożenie i wezwania, może zostać usunięta z przystani przez personel na koszt użytkownika.
15. W przystani obowiązuje bezwzględny zakaz wyrzucania śmieci i wylewania nieczystości do wody.
16. Odpady komunalne Użytkownicy i członkowie załóg są zobowiązani dostarczać w workach o pojemności do 80 l. do wyznaczonego miejsca i pojemników.
17. Odpady niebezpieczne lub uznane za szkodliwe dla środowiska (oleje techniczne, gaz, rozpuszczalniki, farby, materiały palne, środki odkażające itp.) Użytkownicy i członkowie załóg zobowiązani są do utylizowania we własnym zakresie.
18. Na terenie przystani oraz na jednostkach pływających nie wolno przechowywać jakichkolwiek materiałów łatwopalnych, wybuchowych, niebezpiecznych dla zdrowia, których posiadanie jest zakazane przez prawo - za wyjątkiem obowiązkowego wyposażenia wynikających z przepisów prawnych oraz materiałów stosowanych do obsługi jednostek pływających.
19. Zabrania się wleczenia kotwic i używania głośnych sygnałów dźwiękowych na terenie przystani.
20. Zabrania się prowadzenia zajęć dla dorosłych lub dzieci i młodzieży na sprzęcie pływającym, przez osoby nieposiadające odpowiednich kwalifikacji i zgody zarządcy.

21. Zabrania się używania napędu żaglowego do wykonywania manewrów portowych. Wyjątek stanowi sytuacja, w której manewr wynika z nagłej awarii napędu pomocniczego.
22. W obrębie portu obowiązuje zakaz wytwarzania fal.
23. Zabrania się mycia naczyń i dokonywania czynności higienicznych przy postumentach poza miejscem do tego wyznaczonym.
24. Zabrania się wprowadzania na teren przystani psów bez kagańca i smyczy, a każdy właściciel zwierzęcia jest zobowiązany do posprzątania nieczystości po nim.
25. Użytkownicy i członkowie załóg powinni zachowywać się w sposób, który nie będzie obraźliwy lub uciążliwy dla innych użytkowników, personelu oraz innych osób przebywających na terenie przystani.
26. Na terenie przystani obowiązuje cisza nocna w godz. 22:00 – 06:00.
27. Łowienie ryb z nabrzeża, pomostów i jednostek pływających w przystani w sezonie nawigacyjnym dozwolone za zgodą zarządcy.
28. Zabrania się wjazdu oraz parkowania na terenie przystani po za wyznaczonymi miejscami i bez zgody personelu.
29. Na terenie przystani obowiązuje zakaz kąpieli i skoków do wody.
30. Użytkownik lub rezydent który chce skorzystać z usług świadczonych przez podmiot spoza przystani, zobowiązany jest to uzgodnić z personelem zgodnie z obowiązującym cennikiem.
31. Zabrania się wstępu na jednostki pływające osobom, które nie są członkami załóg jednostek pływających lub personelem.
32. Organizacja zebrań, spotkań i innych imprez okolicznościowych na terenie przystani może się odbyć tylko za zgodą zarządcy zgodnie z obowiązującym cennikiem.
33. Zabrania się rozpalania ognisk, grilla, używania otwartego ognia w miejscach do tego nie wyznaczonych i bez zezwolenia personelu.
34. Zabrania się sprzedawania towarów, rozdawania druków reklamowych oraz przeprowadzania zbiórek pieniędzy czy innych akcji, bez pisemnej zgody zarządcy.
35. Użytkownicy, rezydenci, członkowie załóg zobowiązani są do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych. Sprzęt ratunkowy i przeciwpożarowy znajdujący się na wyposażeniu przystani może być używany jedynie dla celów ratowniczych.
36. Personel w każdej chwili może zażądać natychmiastowego usunięcia z terenu przystani użytkownika, rezydenta lub członka załogi, którzy naruszają zasady niniejszego regulaminu. Dodatkowo zarządca może domagać się odszkodowania za powstałe straty lub zniszczenia na zasadach obowiązujących w polskim prawie.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe.

1. Na terenie przystani obowiązuje ogólnie przyjęta etykieta żeglarska.
2. Szczegółowe obowiązki i zasady bezpieczeństwa określają przepisy prawa powszechnie obowiązujące.
3. Skargi i wnioski użytkownicy obiektu mogą zgłaszać bezpośrednio do zarządcy lub przez wpis do książki skarg i wniosków.
4. Inne sprawy dotyczące przystani nie ujęte w regulaminie leżą w gestii zarządcy i personelu.