

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Ślesin, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstwa oraz odbiorców.
2. Ilekroć w niniejszym regulaminie używa się określenia „Ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1437).
3. Wszelkie pojęcia użyte w niniejszym regulaminie należy przypisywać znaczenie, jakie dają im akty prawne wyższego rzędu, w tym szczególności ustawa.

§ 2.

1. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody.
2. Przez zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się działalność przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego polegającą na odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków.

Rozdział II

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne

§ 3.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma obowiązek zapewnienia następującego minimalnego poziomu usług zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami, a w szczególności:
 - 1) dostarczania wody do nieruchomości, o której mowa w „umowie o świadczenie usług w zakresie dostawy wody i odprowadzania ścieków” zgodnie z „warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej nieruchomości”;
 - 2) ciśnieniu umożliwiającym użytkowanie wody nie mniejszym niż 0,05 MPa i nie większym niż 0,6 MPa, oraz w granicach możliwości świadczenia usług technicznych tzn. średnicą i strukturą przyłącza wodociągowego oraz wewnętrzną instalacji odbiorcy usługi;
 - 3) zapewnienia dostawy wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi i o parametrach określonych w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw zdrowia wydanym na podstawie art. 13 Ustawy;
 - 4) dostawy wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny o składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami;
 - 5) powiadomienia odbiorcy o planowanych zamknięciach wody;

- 6) do prowadzenia regularnej wewnętrznej kontroli jakości dostarczonej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi;
- 7) zamontowanie wodomierza głównego oraz utrzymania go na własny koszt;
- 8) zapewnić ciągłość odbierania ścieków o składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami do urządzeń kanalizacyjnych;
- 9) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych;
- 10) prowadzić kontrolę nad ilością i jakością odprowadzanych ścieków.

§ 4.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków ma prawo:
 - 1) do wstępu na teren nieruchomości lub obiektu budowlanego odbiorcy usług w celach określonych art. 7 Ustawy;
 - 2) do przeprowadzenia kontroli stanu technicznego przyłącza w okresie jego użytkowania;
 - 3) do przeprowadzenia kontroli prawidłowości robót zgodnie z warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.

Rozdział III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 5.

1. Dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym, a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 Ustawy.
2. Zawarcie umowy o zapotrzebowaniu w wodę i/lub odbiór ścieków następuje na pisemny wniosek właściciela nieruchomości lub przedsiębiorstwa które zostało przyłączone do sieci.
3. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana wody i/lub odprowadzane ścieki, albo z osobą która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
4. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem/budynkami wielolokalowymi, to umowa o której mowa jest w ust.3 zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości.
5. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego o których mowa w ust. 4 przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawiera umowę także z osobami korzystającymi z lokali jeżeli są spełnione warunki określone w ustawie.
6. W przypadku nieruchomości będących współwłasnością, stroną umowy są wszyscy współwłaściciele jednocześnie lub osoba która została ustanowiona pełnomocnikiem na podstawie zgodnego oświadczenia wszystkich współwłaścicieli. Jednak w przypadku braku zgodnego ustanowienia pełnomocnika dopuszcza się zawarcie umowy z jednym ze współwłaścicieli na jego pisemny wniosek wraz z jego pisemnym oświadczeniem o samodzielnym rozliczaniu usług pomiędzy współwłaścicielami.
7. Postanowienia umów zawieranych przez przedsiębiorstwo z odbiorcami usług nie mogą one ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 6.

1. Umowa o świadczenie usług w zakresie dostawy wody i odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.
2. Umowa winna określać możliwość jej rozwiązania.

§ 7.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne określa cykl rozliczeń obowiązujący odbiorców w zależności od lokalnych warunków technicznych i ekonomicznych świadczenia usług a także postanowień określonych w odrębnych przepisach prawnych oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty.

Rozdział IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 8.

1. Rozliczanie za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków prowadzone są przez przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjne z odbiorcami usług na podstawie określonych taryf cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i/lub odprowadzonych ścieków.

§ 9.

1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wskazań wodomierza głównego, a w przypadku jego braku – w oparciu o przeciętne normy zużycia.
2. Ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych, a w razie braku urządzeń pomiarowych na podstawie umowy, jako równą ilości wody pobranej określonej w umowie.

§ 10.

1. Zmiana taryf, w tym wysokości i rodzajów cen i stawek opłat, jak również zmiana grupy taryfowej do której został zaliczony został odbiorca usług, wymaga podania taryf do wiadomości publicznej zgodnie z przepisami ustawy.
2. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych prawidłowych podanych do wiadomości publicznej nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

§ 11.

1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura:
 - 1) w przypadku budynku wielolokalowego w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali lub włącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z tych lokali z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.

§ 12.

1. W razie niesprawności wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie zużycia wody równego średniemu zużyciu w okresie trzech ostatnich miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza.
2. Przedsiębiorstwo na wniosek odbiorcy usług wodociągowo – kanalizacyjnych dokonuje sprawdzenia poprawności działania wodomierza. W przypadku, gdy sprawdzenie prawidłowości działania nie potwierdzą zgłoszonej przez odbiorcę usług niesprawności wodomierza, koszty sprawdzenia wodomierza pokrywa odbiorca usług.

Rozdział V

Warunki przyłączania do sieci

§ 13.

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek podmiotu ubiegającego się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.
2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać co najmniej:
 - 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy;
 - 2) adres oraz dane umożliwiające kontakt;
 - 3) podanie adresu i numeru ewidencyjnego działki której dotyczy wniosek;
 - 4) rodzaj podłączenia (wodociągowe i/lub kanalizacyjne);
 - 5) określenie ilości przewidywanego poboru wody z jej przeznaczeniem;
 - 6) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju;
 - 7) opis nieruchomości do której będzie dostarczana i/lub będą odprowadzane ścieki, a w szczególności określenie jej lokalizacji, powierzchni, sposobu zagospodarowania, a także przeznaczenia;
 - 8) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i/lub odprowadzania ścieków;
 - 9) datę i podpis wnioskodawcy wniosku.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia zainteresowanym wzór wniosku.

§ 14.

1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej to przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjne przekazuje „warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 15.

1. Warunki przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej określają:
 - 1) miejsce i sposób przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego;
 - 2) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody (nie dotyczy odbiorców indywidualnych);
 - 3) maksymalną ilość i rodzaj ścieków i jakość odprowadzanych ścieków z nieruchomości (nie dotyczy odbiorców indywidualnych);
 - 4) okres ważności wydanych warunków przyłączenia, który nie może być krótszy niż

2 lata.

§ 16.

1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest posiadanie aktualnych warunków, o których mowa w §15 Regulaminu.

§ 17.

1. Przed zawarciem z odbiorcą umowy na dostawę wody i/lub odbiór ścieków dostawca dokonuje odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia.

§ 18.

1. Każda nieruchomość powinna być przyłączona do sieci odrębnym przyłączem wodociągowym, przyłączem kanalizacyjnym.

§ 19.

1. Realizację budowy przyłącza do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, budowy studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego, zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci.
2. Koszty nabycia, zainstalowania i utrzymania technicznego i metrologicznego wodomierza głównego pokrywa przedsiębiorstwo, natomiast inne dodatkowe urządzenia pomiarowe (podliczniki) pokrywa odbiorca usług.

Rozdział VI

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 20.

1. Poziom dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznacza „wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych”.
2. Dostępność usług wodociągowo – kanalizacyjnych uzależniona jest:
 - 1) istnienia urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych;
 - 2) możliwości technicznych urządzeń dostawy wynikających z technologii dostarczania wody i odprowadzanie ścieków, przez co rozumie się faktyczną wydajność dostawy wody jak i wydajność oczyszczania ścieków.

§ 21.

1. Dostawca ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli nie są spełnione warunki określone w §20.
2. W przypadku braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej. Przedsiębiorstwo w terminie 14 dni od otrzymania wniosku informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o warunki przyłączenia się do sieci, wskazując przyczyny.

Rozdział VII

Sposób dokonania przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne odbioru przyłącza

§ 22.

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonywanych prac z wydanymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.
2. Po zgłoszeniu przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci gotowości do odbioru przyłącza, przedsiębiorstwo uzgadnia jego termin nie później niż pięć dni roboczych po dacie zgłoszenia.
3. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. roboty zanikające) należy zgłaszać przedsiębiorstwu celem odbioru wykonanych robót przed ich zasypaniem.

§23.

1. Protokół odbioru technicznego częściowego oraz końcowego przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego powinien zawierać co najmniej:
 - 1) datę odbioru;
 - 2) adres nieruchomości;
 - 3) dane techniczne charakteryzujące nieruchomość do odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia);
 - 4) uwagi dotyczące różnic pomiędzy wydanymi warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej;
 - 5) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą;
 - 6) skład komisji dokonującej odbioru przyłącza oraz podpisy członków komisji.

Rozdział VIII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody oraz wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 24.

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do udzielenia odbiorcom usług informacji dotyczących przerw i ograniczeń w dostarczaniu wody i odprowadzaniu ścieków.

§ 25.

1. O planowanych przerwach w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków należy skutecznie powiadomić odbiorców usług najpóźniej na 2 dni przed planowanym terminem.

§ 26.

1. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia zastępcze punkty poboru wody i informuje równocześnie odbiorców usług o ich lokalizacji i możliwości korzystania.

§ 27.

1. W przypadkach niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie odbiorców usług, w sposób zwyczajowy przyjęty, w szczególności w lokalach środkach masowego przekazu i na swojej stronie internetowej.

Rozdział IX

Standardy obsługi Odbiorców usług

Sposób załatwienia reklamacji oraz wymiana informacji w zakresie zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 28.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić odbiorcom usług:
 - 1) możliwość całodobowego zgłaszania awarii urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, przerw w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków oraz problemów z ciśnieniem lub jakością wody – telefonicznie lub przez stronę internetową przedsiębiorstwa;
 - 2) obsługę w biurze klientów, w dni robocze.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zobowiązane jest do udzielania ogólnodostępnych informacji dotyczących realizacji usług, wysokości obowiązujących cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania.
3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została udzielona na piśmie, to przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi w takiej samej formie, w terminie 14 dni od otrzymania prośby, chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w innej formie (np. za pośrednictwem telefonu, faksu, e-mailem).
4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust.3, przedsiębiorstwo przed upływem terminu wskazanego w ust.3, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła reklamację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi, lecz termin odpowiedzi nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia reklamacji.

§ 29.

1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących w szczególności:
 - 1) wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo- kanalizacyjne umowy w zakresie ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi;
 - 2) funkcjonowania wodomierzy i urządzeń pomiarowych.
2. Reklamacja powinna zawierać:
 - 1) imię i nazwisko/ nazwę firmy i adres odbiorcy usługi;
 - 2) przedmiot reklamacji;
 - 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;
 - 4) numer i datę umowy;
 - 5) datę i podpis odbiorcy.

§ 30.

1. W siedzibie przedsiębiorstwa oraz na stronie internetowej przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego powinny być udostępnione zainteresowanym:
 - 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryf cen i stawek opłat;
 - 2) regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
 - 3) tekst jednolity ustawy.
2. Przedsiębiorstwo nie ma obowiązku udostępniania dokumentów, o których mowa w ust. 1, poza swoją siedzibą.

Rozdział IX

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 31.

1. Woda do celów przeciwpożarowych jest w szczególności dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo, w tym z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.
2. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz ze wskazaniem punktów poboru jest ustalane na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umowie ustalonych okresach.
3. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda dostarczana jest dla innych odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje dostawcy informacje o ilości pobranej wody.

§ 32.

4. Za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje Gmina Ślesin, zgodnie z obowiązującymi cenami i stawkami opłat określonych w taryfie.

Rozdział X

Postanowienia końcowe

§ 33.

W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się w szczególności przepisy ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków i przepisy wykonywane wydane na jej podstawie, przepisy prawa budowlanego i przepisy wykonane na jej podstawie oraz przepisy ustawy Prawo Wodne i przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.