

## **Stanowisko ds. Promocji, Kultury i Sportu**

Beata Kozikowska

tel. (63) 270-40-11 wew. 231

[promocja@slesin.pl](mailto:promocja@slesin.pl)

---

*Wyciąg z Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Ślesinie wprowadzonego Zarządzeniem Nr 5/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Ślesin z dnia 1 lutego 2021 r.*

### **Do zadań stanowiska ds. Promocji, Kultury i Sportu [ZPR] należy:**

1. Prowadzenie spraw z zakresu promocji gminy:
  - 1) organizacja, prowadzenie i koordynacja działań związanych z promocją miasta i gminy we współdziałaniu z referatami urzędu oraz innymi jednostkami zajmującymi się promocją,
  - 2) opracowywanie materiałów promocyjnych (foldery, wydawnictwa, oferty, wizytówki gminy, mapy itp.),
  - 3) współpraca z zagranicą,
  - 4) przygotowywanie, zbieranie i udostępnianie materiałów informacyjnych o gminie,
  - 5) prowadzenie działań dotyczących udziału gminy w różnego rodzaju prezentacjach, wystawach, targach organizowanych na terenie gminy oraz poza nią,
  - 6) stała aktualizacja i rozwijanie zawartości merytorycznej strony internetowej gminy.
2. Prowadzenie spraw z zakresu kultury:
  - 1) nadzór nad działalnością instytucji kultury,
  - 2) prowadzenie spraw związanych z realizacją zadań z zakresu ochrony dóbr kultury,
  - 3) prowadzenie opieki nad miejscami pamięci narodowej – grobownictwo,
  - 4) prowadzenie spraw z zakresu ochrony zabytków, a w szczególności:
    - a) prowadzenie spraw związanych z ochroną zabytków na terenie gminy,
    - b) współpraca w tym zakresie z konserwatorem zabytków.
3. Prowadzenie spraw z zakresu kultury fizycznej, w tym sportu, rekreacji i wypoczynku:
  - 1) ewidencjonowanie klubów i stowarzyszeń sportowych,
  - 2) udzielanie i rozliczanie dotacji dla klubów sportowych działających na terenie gminy.
4. Prowadzenie spraw z zakresu bezpieczeństwa imprez masowych:
  - 1) prowadzenie postępowań administracyjnych związanych z realizacją ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych,
  - 2) przyjmowanie zawiadomień o organizowaniu zgromadzeń publicznych oraz prowadzenie postępowania i przygotowanie decyzji o zakresie ich organizowania.
5. Prowadzenie spraw z zakresu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi.